

Ontwerpbesluiten raad voor maatschappelijk welzijn van donderdag 23 oktober 2025

opgemaakt op 15/10/2025

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het vast bureau voorgesteld.

OPENBAAR

1 JURIDISCHE ZAKEN - DESAFFECTATIE EN VERKOOP HOEKHUIS MET VOORMALIGE VOEDSELBANK, HUGO VERRIESSTRAAT AARTRIJKE - ONTWERPAKTE, COMPROMIS EN PROCESFLOW - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De OCMW raad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Aanleiding

- beslissing tot desaffectatie en verkoop hoekhuis met voormalige voedselbank, Hugo Verrieststraat Aartrijke, conform compromis en ontwerp verkoopakte door notaris Lommée Elisabeth en procesflow Immo Acasa

Procedure

- schattingsverslag d.d. 5 juni 2025
- aanstellen notaris voor opmaak ontwerpakte en compromis d.d. 18 maart 2025
- overheidsopdracht – aanstelling immokantoor voor verkoop – aanstelling Immo Acasa
- principiële goedkeuring verkoopprijs door vast bureau d.d. 10 juni 2025

Motivering

- het pand werd gebruikt voor noodopvang; de voedselbank van het ocmw was daar eveneens gevestigd
- de voedselbank is momenteel de sociale kruidenier geworden en is gehuisvest in de Sint-Laurentiusstraat te Zedelgem
- de noodopvang is ondertussen ook gevestigd in hetzelfde pand in de Sint-Laurentiusstraat op de eerste en tweede verdieping
- het bestuur besliste om het pand in haar geheel te verkopen
- deze verkoop werd nominatief opgenomen in de Beleids- en Beheerscyclus
- de grond- en gebouwwaarde werden op 395.220 EUR bepaald conform het schattingsverslag d.d. 5 juni 2025 opgemaakt door de beëdigd schatter Studiebureau Jonckheere
- de grond met pand wordt gedesaffecteerd uit het openbaar domein
- notaris Lommée werd aangesteld om een ontwerp compromis en verkoopakte op te maken voor de verkoop, waarvan de ontwerpen bijlagen zijn aan dit besluit
- de procesflow van de digitale verkoop en de timing die het immokantoor zal naleven wordt eveneens in bijlage bij het besluit gevoegd
- het immokantoor staat in voor de publiciteitsvoering en informatie aan potentiële kopers en houdt hierbij rekening met de bijzonder voorwaarden die gekoppeld zijn aan deze verkoop
- de kosten van het immokantoor zijn ten laste van de koper
- de kosten van leveringsplicht (stedenbouwkundig inlichtingen, bodemattest, kopie van eigendomstitel,...) zijn ten laste van het bestuur
- het vast bureau zal na kennisname van de biedingen beslissen aan wie de verkoop zal worden toegewezen

Dossierstukken

- schattingsverslag d.d. 5 juni 2025
- compromis en verkoopakte - ontwerpen - notariskantoor Lommée en Bourgois
- kosten /akteblad
- procesflow Immo Acasa

Besluit

Artikel 1.- De ocmw-raad gaat akkoord met de desaffectatie en verkoop van het pand gelegen in Aatrijke, Hugo Verriesstraat 2 (hoekhuis en voormalige voedselbank) tegen de schattingsprijs van 395.220 euro.

Artikel 2.- De verkoop kan niet onder de schattingsprijs gebeuren, het vast bureau zal overgaan tot toewijzing.

Artikel 3.- De OCMW raad beslist tot het dragen van de volgende kost van leveringsplicht in dit dossier: geraamd op 1.126,23 euro.

Artikel 4.- De koper draagt de kosten van het immokantoor.

Artikel 5.- De OCMW raad zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

2 FINANCIËN - VASTSTELLING BEGRIP DAGELIJKS BESTUUR - GOEDKEURING - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 77 en artikel 78, eerste lid en tweede lid, 9°, 10°, 11° en latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten
- wetgeving inzake overheidsopdrachten
- algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR - general data protection regulation) op 24 mei 2016 in werking getreden en met ingang van 25 mei 2018 effectief van toepassing

Aanleiding

- hervaststelling van het begrip dagelijks bestuur naar aanleiding van de nieuwe legislatuur

Motivering

- het vast bureau heeft een aantal toegewezen bevoegdheden, daarbovenop kan de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalde bevoegdheden delegeren aan het vast bureau, deze bevoegdheden worden als dagelijks bestuur aanzien
- een goede omschrijving van het begrip dagelijks bestuur is van belang om de bevoegdheidsregeling binnen ons bestuur duidelijk af te bakenen en zorgen voor een vlottere werking
- met betrekking tot overheidsopdrachten is het aangewezen het drempelbedrag voor het vaststellen van opdrachten van dagelijks bestuur te laten samenvallen met het wettelijk bepaald drempelbedrag voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, om een vlotte interne werking en een tijdige afhandeling van aankoopdossiers te garanderen:
- zo wordt vermeden dat binnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking verschillende organen bevoegd zouden zijn voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten
- in het kader van een optimale thesauriepositie van het bestuur dienen soms wijzigingen aan opdrachten m.b.t. leningen of kasprovisies te gebeuren, waarover op korte termijn dient te worden beslist
- de Algemene Gegevensverordening en GDPR-regelgevingen verplichten elke verwerkingsverantwoordelijke om overeenkomsten af te sluiten met de verwerkers waarop hij/zij een beroep doet en een verwerkingsregister bij te houden. Het register vermeldt het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen, en de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke

Dossierstukken

- verordening (huidige drempelbedragen onder voorbehoud van wetswijzigingen)

Besluit

Artikel 1.- Inzake overheidsopdrachten, in-house opdrachten en raamovereenkomsten van aankoopcentrales behoren tot het dagelijks bestuur:

- alle opdrachten met kredieten op het exploitatiebudget beneden het wettelijk bepaald

drempelbedrag van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en die het bestuur niet meer dan een jaar binden

- alle opdrachten met kredieten op het investeringsbudget beneden het wettelijk bepaald drempelbedrag van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
- alle verbintenissen noodzakelijk voor een optimale thesauriepositie van het bestuur (o.a. verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen, opnemen van thesaurieoverschotten of aangaan van kasfaciliteiten)

Artikel 2.- Inzake AVG of GDPR wetgeving behoren tot het dagelijks bestuur:

- de bevoegdheid tot het afsluiten van verwerkingsovereenkomsten

Artikel 3.- Deze beslissing vervangt de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 betreffende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur en treedt in werking op 1 november 2025.

3 PERSONEEL - DELEGATIE INVULLING DAGELIJKS PERSONEELSBEHEER, VASTSTELLEN PERSONEELSFORMATIE/ORGANOGRAM EN VASTSTELLEN REGLEMENTEN PERSONEEL - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende

Wettelijk kader

- Artikel 77 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheden voor alle aangelegenheden vermeld in artikel 2 van hetzelfde decreet, onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen.
- Artikel 186 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de rechtspositieregeling van het personeel vaststelt en de modaliteiten voor de vaststelling van de rechtspositieregeling voor het oCMW-personeel
- Artikel 78 van het Decreet Lokaal Bestuur legt de bevoegdheden vast die de raad voor maatschappelijk welzijn niet kan delegeren aan het vast bureau.
- Artikel 85 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt welke bevoegdheden die door de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement aan het vast bureau kan delegeren, al dan niet verder kunnen gedelegeerd worden aan de algemeen directeur.
- Artikel 161 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het organogram de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het OCMW weergeeft en de gezagsverhoudingen en de functies vaststelt waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

Aanleiding

- bij het aantreden van een nieuw bestuur is het opportuun om ook de delegatie van bevoegdheden inzake personeelsbeleid opnieuw aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor te leggen

Motivering

- De Vlaamse Regering geeft de mogelijkheid aan de raad voor maatschappelijk welzijn om bepaalde bevoegdheden aan het vast bureau te delegeren
- Het vaststellen van de rechtspositieregeling, de organogrammen en het begrip dagelijks personeelsbeheer werd in het Decreet Lokaal Bestuur niet opgenomen als een exclusieve bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn; de raad kan deze bevoegdheid bijgevolg bij reglement delegeren aan het vast bureau.
- In het verleden delegeerde de raad de bevoegdheid tot vaststellen en wijzigen personeelsformatie, rechtspositieregeling en organogrammen aan het vast bureau
- De rechtspositieregeling regelt het dagelijks handelen van personeelsleden en bepaalt hun rechten en plichten. De rechtspositieregeling is een uitvoering van het rechtspositiebesluit van de Vlaamse Regering. Binnen de vooropgestelde marges, kunnen eigen accenten worden gelegd. Indien regelgeving wijzigt, is het opportuun dat de rechtspositieregeling op een flexibele wijze kan aangepast worden.

Om deze redenen delegeert de raad voor maatschappelijk welzijn met dit besluit het vaststellen van de rechtspositieregeling aan het vast bureau.

Bijkomend wordt ook de beslissingsbevoegdheid over reglementen voor

personeelsaangelegenheden bv arbeidsreglement, werktijdenregeling,... overgedragen aan het vast bureau.

- De vaststelling van de personeelsformatie en de organisatie van de diensten (organogram) hebben betrekking op de interne werking van het lokale bestuur; dit situeert zich dus meer op het operationele niveau. Door de delegatie kan flexibel worden ingespeeld op de noden van de organisatie en de dienstverlening door interne verschuivingen in de organisatiestructuur.

- De vaststelling van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden begrepen houdt verband met uitvoerende handelingen, vaak in uitvoering van wat is vastgelegd in de rechtspositieregeling of in andere personeelsreglementen. Omdat het vaststellen van het begrip dagelijks personeelsbeheer van belang is om de bevoegdheid van de algemeen directeur over het dagelijks personeelsbeheer vast te kunnen leggen en om aanpassingen sneller te kunnen uitvoeren, is het aangewezen dat de raad voor maatschappelijk welzijn deze bevoegdheid overdraagt aan het vast bureau.

- De bevoegdheid tot het afsluiten van een dading met personeelsleden naar aanleiding van het beëindigen van het dienstverband en waarin de gevolgen van het einde van het dienstverband worden vastgelegd, kan eveneens gedelegeerd worden aan het vast bureau, maar niet verder aan de algemeen directeur. Deze bevoegdheid sluit aan bij de andere personeelsbevoegdheden die door de raad aan het vast bureau werden gedelegeerd. Het is aangewezen deze delegatieloga te volgen.

- de raad voor maatschappelijk welzijn kan de delegatie ten allen tijde terug intrekken

Besluit

Artikel 1.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de bevoegdheid om reglementen over personeelsaangelegenheden, waaronder de rechtspositieregeling van het personeel, vast te stellen en te wijzigen aan vast bureau over te dragen, met uitzondering van de wijzigingen die financiële gevolgen hebben.

Artikel 2.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist de bevoegdheid om de personeelsformatie en het organogram vast te stellen aan vast bureau over te dragen, met uitzondering van de wijzigingen die financiële gevolgen hebben.

Artikel 3.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de bevoegdheid tot vaststelling van het begrip dagelijks personeelsbeheer te delegeren aan het vast bureau.

Artikel 4.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de bevoegdheid tot het afsluiten van een dading met personeelsleden naar aanleiding van het beëindigen van het dienstverband en waarin de gevolgen van het einde van het dienstverband worden vastgelegd, te delegeren aan het vast bureau. Deze delegatie is niet van toepassing op het sluiten van dadingen over het beëindigen van het dienstverband van de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur en de financieel directeur.

4 VRAGEN EN ANTWOORDEN

5 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Voorgesteld besluit:

In uitvoering van de artikelen 32, 74, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de OCMW-raad, vastgesteld in zitting van 28 maart 2019 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.