

Ontwerpbesluiten gemeenteraad van donderdag 26 juni 2025

opgemaakt op 18/06/2025

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het college van burgemeester en schepenen voorgesteld.

OPENBAAR

1 JURIDISCHE ZAKEN - ONTSLAG VAN DE VOORZITTER VAN DE GEMEENTERAAD - KENNISNAME

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het bericht van 28 mei 2025 van de heer Benny Vandamme, lid van de fractie Team Burgemeester, waarbij hij zijn ontslag indient als voorzitter van de gemeenteraad vanaf 1 juni 2025 en van de ontvangst van het ontslag op 28 mei 2025 door mevrouw Annick Vermeulen, burgemeester, die bij tijdelijke verhindering van de voorzitter het voorzitterschap waarneemt als gemeenteraadslid met de hoogste rang.

De heer Benny Vandamme blijft verder actief als gemeenteraadslid.

Conform artikel 13, tweede lid, van het decreet lokaal bestuur is het ontslag definitief van zodra de vervanger de kennisgeving ontvangt.

Het mandaat houdt op als de nieuwe voorzitter aangesteld is.

2 JURIDISCHE ZAKEN – VOORDRACHT NIEUWE VOORZITTER EN AANSTELLING – BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad nam kennis van het ontslag van de heer Benny Vandamme als voorzitter van de gemeenteraad dat op 28 mei 2025 bij de waarnemend voorzitter, burgemeester Annick Vermeulen werd ingediend.

Conform artikel 7 §5 3° van het decreet lokaal bestuur wordt een nieuwe voorzitter verkozen op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad, op basis van een akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter, ondertekend door meer dan de helft van de gemeenteraadsliden.

Een akte van voordracht werd ingediend op 17 juni 2025 door de burgemeester, mevrouw Annick Vermeulen, bij de algemeen directeur.

De akte van voordracht vermeldt als kandidaat-voorzitter van de gemeenteraad: raadslid Pedro Matthys.

De voorzitter onderzoekt de ontvankelijkheid van de voordrachtsakte conform artikel 7 van het decreet lokaal bestuur. Er wordt geen onregelmatigheid vastgesteld.

Raadslid Pedro Matthys wordt door de voorzitter als voorzitter van de gemeenteraad verkozen verklaard.

Conform artikel 7 § 6 van het decreet lokaal bestuur betekent het ontslag van de voorzitter van de gemeenteraad van rechtswege het ontslag van de voorzitter van de OCMW raad en is conform artikel 69 de aanstelling van de voorzitter van de gemeenteraad van rechtswege de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Beide mandaten zijn ondeelbaar.

Voorzitter Pedro Matthys deelt mee dat hij conform artikel 7 van het decreet lokaal bestuur mevrouw Krista Vander Meulen, raadslid, aanstelt als zijn plaatsvervanger op momenten dat hij tijdelijk verhinderd is.

3 JURIDISCHE ZAKEN - BESTUURLIJKE HANDHAVING - OPRICHTING GEMEENTELIJK INFORMATIE- EN EXPERTISECENTRUM (GIEC) - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017
- wet op de bestuurlijke handhaving d.d. 15 januari 2024 en de uitvoeringsbesluiten

Aanleiding

- oprichting gemeentelijk informatie-en expertisecentrum (GIEC), gelet op het protocol van bestuurlijke handhaving d.d. 23 februari 2023 en samenwerking met de politiezone het Houtsche

Procedure

- protocol d.d. 23 februari 2023 bestuurlijke handhaving
- samenwerking met politiezone Het Houtsche en overleg met de contactpersonen van de gemeenten Oostkamp en Beernem (vermeld in de documenten de term 'SPOC' = single point of contact = contactpersoon)
- oprichting GIEC

Motivering

- de aanpak van de georganiseerde criminaliteit is vandaag niet langer het prerogatief van het openbaar ministerie (parket)
- criminelen professionaliseren zich en zetten allerhande doorgedreven bedrijfsstructuren op met efficiënte processen om hun criminele activiteiten te voeden, gelden wit te wassen en andere legale structuren te destabiliseren
- ze gebruiken hiervoor de lokale economie waardoor dit een bedreiging vormt voor de bonafide ondernemingen in de gemeente, hun lokale inbedding brengt een verstoring met zich mee hetgeen nefast is voor het algemeen veiligheidsgevoel en voor een ontwrichting zorgt van de lokale maatschappelijke en economische samenleving
- een geïntegreerde aanpak dringt zich en de gemeente treedt op als regisseur en brengt de nodige actoren samen
- voor informatie-uitwisseling tussen gemeente - politie en parket werd reeds het protocol ondertekend
- als aanvullend instrumentarium wordt een multidisciplinair en operationeel forum opgericht, namelijk het GIEC met als doel bespreking van casuïstiek, gemeenschappelijke bestuurlijke acties voorbereiden en uitvoeren, uitvoeren van lokale (en zonale) beeldvorming, reglementaire voorstellen voorstellen, kennis en expertise delen
- de contactpersonen voor de gemeenten in de politiezone het Houtsche zijn eveneens de GAS-ambtenaren, voor hen is binnen de bestuurlijke aanpak tegen georganiseerde criminaliteit een coördinerende rol weggelegd hetgeen zorgt voor de administratieve en organisatorische werking van het GIEC
- er wordt voorgesteld om de volgende vaste leden in het GIEC op te nemen :
 - °contactpersoon gemeente Zedelgem (= GAS-ambtenaar Zedelgem)
 - °contactpersoon politiezone het Houtsche
 - ° vertegenwoordiger van de volgende gemeentelijke diensten : burgerzaken, lokale economie, ruimte, milieu, sociale dienst
- naast de vaste leden kunnen in geval van de gewenste expertise in bepaalde dossiers ook brandweer, inspectiediensten, parket, ... worden uitgenodigd
- het GIEC komt minstens één keer jaar samen en naargelang de noodzaak
- voor een juridisch correct werking van het GIEC wordt een overeenkomst afgesloten tussen gemeente en politie

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad gaat akkoord om binnen de aanpak tegen de georganiseerde criminaliteit over te gaan tot een oprichting van een GIEC (gemeentelijk informatie- en expertisecentrum) en dit volgens de volgende voorwaarden :

A. Doel

Conform de wet op de bestuurlijke handhaving tegen de georganiseerde criminaliteit wordt binnen de gemeente een GIEC (gemeentelijk informatie- en expertisecentrum) opgericht. Het GIEC is een multidisciplinair en operationeel forum met als doel bespreking casuïstiek, gemeenschappelijke bestuurlijke acties voorbereiden, lokale beeldvorming, reglementaire initiatieven voorstellen, kennis en expertise delen over allerlei criminaliteits- en veiligheidsfenomenen

B. Rol van de contactpersoon

De contactpersoon heeft een coördinerende rol en brengt de verschillende relevante partners rond de tafel en zorgt voor de administratieve en organisatorische werking van het GIEC

C. Organisatie

Het GIEC bestaat uit vaste leden :

° Contactpersoon gemeente Zedelgem ('SPOC')

° Contactpersoon politiezone het Houtsche ('SPOC')

° vertegenwoordiger van de volgende gemeentelijke diensten : burgerzaken, lokale economie, ruimte, milieu, sociale dienst

en daarnaast in geval van de gewenste expertise in bepaalde dossiers ook brandweer, inspectiediensten, parket, ...

D. Frequentie van overleg

Het GIEC komt minstens één keer jaar samen en naargelang de noodzaak.

E. Gegevensuitwisseling

Elke deelnemer engageert zich om vanuit zijn hoedanigheid de nodige inlichtingen in te winnen ten behoeve van de werking van het GIEC, overeenkomstig de geldende regelgeving of richtlijnen waaraan elke deelnemer vanuit zijn hoedanigheid is onderworpen.

Elke deelnemer blijft eigenaar van de gegevens die hij aanbrengt. Informatie mag enkel gebruikt worden met akkoord van diegene die de informatie aanbracht en voor zover de strafwet geen verplichting oplegt tot melding.

Elke verwerking van de informatie dient te voldoen aan het evenredigheidsprincipe, zorgvuldigheidsprincipe en finaliteitsprincipe.

- evenredigheidsprincipe : de verwerkte informatie moet toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn in het licht van het beoogde doel

- zorgvuldigheidsprincipe : de vertrouwelijkheid dient ten alle tijde te worden gegarandeerd. Elke deelnemer dient een vertrouwelijkheidsverklaring te ondertekenen

- finaliteitsprincipe : data die meer dan een jaar niet werd gebruikt, worden verwijderd

De gemeente wordt beschouwd als verwerkersverantwoordelijke voor de data die binnen de werking van het GIEC worden bewaard. De verwerking gebeurt conform de wet van 30 juli 2018 tot bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens.

De beveiliging van deze informatie houdt in dat zij beschermd wordt tegen ongevoegde toegang en verwerking en dit volgens de principes van vertrouwelijkheid, integriteit (correct-volledig en actueel) en beschikbaarheid (toegankelijk en bruikbaar telkens een gemachtigd persoon erom vraagt)

F. Casemanagement

De leden van het GIEC zullen samen bepalen hoe het werkproces en behandeling van de casussen gebeurt.

G. Rapportering

De contactpersoon staat in voor jaarlijkse terugkoppeling naar burgemeester en korpschef.

4 JURIDISCHE ZAKEN - DESAFFECTATIE EN RUIL GROND VERKAVELING ROBANN - LAFAUT REAL ESTATE - ONTWERPAKTE - GOEDKEURING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Aanleiding

- desaffectatie en ruil van grond ter hoogte van de Kronestraat - verkaveling Robann - Lafaut Real

Estate

Procedure

- verkavelingsvergunning - afspraak tot ruil d.d. 9 juli 2024
- opmetingsplan d.d. 21 december 2023
- ontwerpakte ruil

Motivering

- op de hoek van de Kronestraat en Faliestraat te Zedelgem wordt conform de omgevingsvergunning d.d. 9 juli 2024 overgegaan tot verkaveling van deze gronden door NV Robann en NV Lafaut Real Estate
- om het voetpad in de Kronestraat kwalitatief te kunnen inrichten werd tussen partijen overeen gekomen om een stuk openbaar domein van 4 m² en een stuk privé domein van 4m² te ruilen
- de te ruilen gronden werden opgemeten door landmeter Decoster d.d. 21 december 2023, lot OD3 zal van openbaar domein naar privé domein worden overgedragen
- deze grond wordt gedesaffecteerd uit het openbaar domein
- lot OD2 zal van privé-domein naar openbaar domein worden overgedragen
- de kosten van deze ruilakte zijn voor de verkavelaar

Dossierstukken

- ontwerp ruilakte + bijhorende stukken
- opmetingsplan
- omgevingsvergunning verkaveling + stukken

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad keurt de desaffectatie van de grond gelegen te Zedelgem, hoek Kronestraat - Faliestraat, lot OD3 op het opmetingsplan van landmeter Decoster d.d. 21 december 2023 goed.

Artikel 2.- De ruilakte opgemaakt door notaris Lommée in bijlage aan dit besluit wordt integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- De kosten van deze ruil zijn integraal voor de verkavelaar.

Artikel 4.- De gemeente wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

**5 JURIDISCHE ZAKEN - DESAFFECTATIE EN VERKOOP GROND LANGS TORHOUTSESTEENWEG
TECHNISCHE DIENST - HERSCHATTING - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017
- gemeenteraadsbeslissing 26 juni 2024

Aanleiding

- verkoop lot bouwgrond gelegen langs de Torhoutsesteenweg bij de technische dienst, conform compromis en ontwerp verkoopakte door notaris Lommée Elisabeth en procesflow Immo Albert (nu Immo Acasa) - procesflow - herschatting verkoopprijs

Procedure

- opmetingsplan landmeter Rik Pollet d.d. 19 maart 2019
- schattingsverslag d.d.3 april 2019 – geactualiseerd op 10 mei 2023 ten bedrage van 368.000 EUR
- verkaveling: van twee loten naar één lot
- aanstellen notaris voor opmaak ontwerpakte en compromis, verkavelingsakte
- overheidsopdracht – aanstelling immokantoor voor verkoop – aanstelling Immo Albert (nu Immo Acasa)
- gemeenteraadsbeslissing 27 juni 2024 goedkeuring verkoopprocedure
- collegebeslissing 29 april 2025 - principiële goedkeuring herschatting verkoopprijs

Motivering

- langs de Torhoutsesteenweg aan de technische dienst ligt een stuk bouwgrond dat het bestuur wenst te verkopen
- in zitting van de gemeenteraad van 27 juni 2024 werd de desaffectatie,

verkoopprocedure/procesflow via Immokantoor Acasa en de ontwerp compromis en ontwerp verkoopakte opgesteld door Notariskantoor Lommée en Bourgois goedgekeurd, de verkoop zou gebeuren conform het schattingsverslag d.d. 10 mei 2023 opgemaakt door studiekantoor Jonckheere aan 368.000 EUR.

- de grond kan niet onder schattingsprijs worden verkocht
- de verkoop loopt niet vlot, het Immokantoor liet weten dat de verkoopprijs niet meer marktconform was
- een herschatting van het lot bouwgrond werd gevraagd
- het college van burgemeester en schepenen nam kennis van het nieuwe schattingsverslag d.d. 7 april 2025 voor een bedrag van 327.100 EUR en legt dit nu voor

Dossierstukken

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 juni 2024
- schattingsverslag d.d. 10 mei 2023
- herschattingsverslag d.d. 7 april 2025

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van het herschattingsverslag en gaat akkoord dat het stuk grond gelegen te Veldegem gelegen in de derde afdeling, Sectie D, deel van nummer 540N P0001 (volgens titel deel van nummers 539/E en 540/L), met een oppervlakte van 1.347 vierkante meter, conform het opmetingsplan van de heer Rik Pollet d.d. 19 maart 2019 goed aan de herschatte prijs kan worden verkocht.

Artikel 2.- De beslissing van de gemeenteraad van 26 juni 2024 wordt voor het overige herbevestigd.

Artikel 3.- De verkoop kan niet onder de schattingsprijs gebeuren, het college zal overgaan tot toewijzing.

Artikel 4.- De gemeenteraad beslist tot het dragen van de volgende kost van leveringsplicht in dit dossier:

geraamd op 363,61 EUR inclusief BTW en van de kosten van de verkavelingsakte 1862,80 EUR inclusief BTW.

Artikel 5.- De koper draagt de kosten van het immokantoor.

Artikel 6.- De gemeente zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

6 JURIDISCHE ZAKEN - VERKOOP GEMEENTEHUIS VELDEGEM - HERSCHATTING - VERKOOPPRIJS - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Aanleiding

- verkoop voormalig gemeentehuis en bibliotheek Veldegem - herschatting

Procedure

- schattingsverslag d.d. 21 september 2022
- aanstellen notaris voor opmaak ontwerpakte en compromis
- overheidsopdracht – aanstelling immokantoor voor verkoop – aanstelling Immo Albert (nu Immo Acasa genaamd) – procesflow
- herschatting d.d. 12 september 2024

Motivering

- het bestuur nam de beleidsbeslissing om het gemeentehuis te Veldegem te verkopen van zodra de gemeentelijke diensten naar Veltershof waren overgebracht
- in de gemeenteraad van 25 april 2024 werd de ontwerpakte, compromis, procesflow goedgekeurd, de verkoop kon gebeuren op basis van het schattingsverslag d.d. 21 september 2022, tegen een bedrag van 364.556 EUR
- de biedingsperiode verliep op 20 augustus 2024, er kwamen geen biedingen binnen
- het college besliste om een herschatting aan te vragen op 27 augustus 2024
- op 12 september 2024 werd een herschattingsverslag overgemaakt, de schatter liet weten dat hij

door wijzigingen in het raadplegingssysteem voor schatters, aan betere vergelijkingspunten kon komen en zodoende een marktconformere schatting kon voorleggen

- de waarde werd herschat op 335.016 EUR
- omdat er ondertussen toch nog geïnteresseerde kopers bij het Immokantoor langskwamen werd de herschatting nog even ingehouden
- er werden echter geen biedingen gedaan, vandaar dat nu wordt gevraagd om met de herschatte prijs te starten voor de verkoop
- de grond en het gebouw kunnen niet onder de schattingsprijs worden verkocht, het is het college van burgemeester en schepenen dat beslist tot toewijs

Dossierstukken

- schattingsverslag d.d. 21 september 2022
- herschatting d.d. 12 september 2024

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad behoudt haar beslissing van 25 april 2024 wat betreft de desaffectatie van de grond en gebouw gelegen derde afdeling Veldegem, Sectie G, nummer 601T3 en 601V3, voor een oppervlakte van 338 m², de goedkeuring van de ontwerpcompromis en ontwerpakte door notariškantoor Lommée en Bourgois, de procesflow van Immo Acasa.

Artikel 2.- De verkoop kan niet onder de schattingsprijs gebeuren, het college zal overgaan tot toewijzing.

Artikel 3.- De verkoop kan gebeuren op basis van de herschatte waarde van 335.016 EUR

Artikel 4.- De gemeente zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

7 JURIDISCHE ZAKEN - VESTIGING ERFDIENSTBAARHEID VAN OPENBAAR NUT - ONTWERPAKTE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Aanleiding

- vestiging erfdienstbaarheid van openbaar nut, Burgemeester Jozef Lievensstraat, Residentie Molenhoek-De Secretaris

Procedure

- verkavelingsvergunning
- ontwerpakte vestiging erfdienstbaarheid van openbaar nut

Motivering

- in de omgevingsvergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Zedelgem op 15 juni 2021(OMV_2021025783), werd volgende voorwaarde/last opgelegd aan de promotor:

“De doorgang vanaf de Burgemeester Jos Lievensstraat links van de voorste meergezinswoning, erachter en vervolgens rechts van de achterliggende meergezinswoning aansluitend aan het schoolplein via het pad zoals ingetekend in de aanvraag tot omgevingsvergunning moet binnen een termijn van 1 jaar na het afwerken van de bouwwerken bij notariële akte ingeschreven worden met een erfdienstbaarheid van publiek karakter”.

- de erfdienstbaarheid van publiek karakter betreft een doorgang voor voetgangers en fietsers tussen het voormalig schoolplein (achter huidige locatie Woonwinkel, gebouw voormalige jongensschool) en de Burgemeester Jozef Lievensstraat
- het betreft een kosteloos recht van doorgang
- de ontwerpakte tot vestiging van deze erfdienstbaarheid ligt momenteel voor
- de kosten van deze akte zijn voor de verkavelaar

Dossierstukken

- ontwerp akte vestiging erfdienstbaarheden van openbaar nut
- vergunning
- kadastrale gegevens

- plan vestiging erfdienstbaarheid

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad keurt de vestiging van erfdienstbaarheid van openbaar nut conform de omgevingsvergunning d.d. 15 juni 2021, voor voetgangers en fietsers, aan de Burgemeester Jozef Lievensstraat 15, residentie Molenhoek - De Secretaris in verbinding met het voormalig schoolplein, goed.

Artikel 2.- De akte opgemaakt door notaris Lommée in bijlage aan dit besluit wordt integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- De kosten van deze ruil zijn integraal voor de verkavelaar.

Artikel 4.- De gemeente wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

8 OPENBARE WERKEN - OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN – SV LOPPEM – AANLEG VOETBALVELD IN KUNSTGRAS - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

-het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

-de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen

-de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (de geraamde waarde excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 EUR niet)

-het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen

-het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°

Aanleiding

SV Loppem beschikt momenteel over twee natuurgrasvelden. Door de natte en laaggelegen ligging van het terrein, dat bovendien deels in overstromingsgevoelig gebied ligt wordt één van de twee velden in de wintermaanden structureel onbespeelbaar. Hierdoor komt alle belasting terecht op het overgebleven veld, dat door het intensieve gebruik snel achteruitgaat en op zijn beurt eveneens onbespeelbaar wordt. Deze aanhoudende situatie veroorzaakt een ernstige verstoring van de sportieve werking van de club.

De natuurlijke grasvelden kunnen de gebruiksdruk moeilijk aan in de natste maanden van het jaar.

De aanleg van een kunstgrasveld biedt een duurzame oplossing voor deze structurele problematiek. Het maakt het mogelijk om het hele jaar door in stabiele omstandigheden te trainen en wedstrijden te organiseren, ongeacht het weer of de waterverzadiging van de ondergrond. Bovendien vermindert dit de druk op het bestaande natuurgrasveld en verhoogt het de betrouwbaarheid van de infrastructuur op lange termijn. Deze investering sluit aan bij het gemeentelijk beleid om in te zetten op het verhogen van de kwaliteit en de veiligheid van de bestaande sportinfrastructuur.

Procedure

-in het kader van deze opdracht werd een bijzonder bestek met nr. OW/2024-05 opgesteld

-de lastvoorwaarden, raming en gunningswijze voor het aanstellen van een studiebureau werd goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen op 23 april 2024

-de studieopdracht voor het kunstgrasveld werd gegund in het college van burgemeester en schepenen op 28 mei 2024

-de uitgave wordt geraamd op 673.984,25 EUR excl. btw of 815.520,94 EUR incl. 21 % btw

-de openbare procedure is van toepassing

Krediet

Investerings – uitgaven

IOVERIG, 074200/98, 2220007, 074200

raming: 815.520,94 EUR

Motivering

Er wordt een volledige heraanleg voorzien van één sportveld. Dit omvat de aanleg van een kunstgrasveld met bijhorende drainage, de installatie van vijf hemelwaterputten van elk 10.000 liter voor hergebruik, het vernieuwen van de omheining en ballenvangers, aanpassingswerken aan de verlichtingsmasten en de plaatsing van doelen, cornervlaggen en dug-outs.

Meer specifiek:

- het terrein helt sterk af in de richting van een aangrenzende waterloop. Voor de aanleg van een kunstgrasveld moet het terrein waterpas worden gemaakt. Hiervoor is de plaatsing van keerwanden noodzakelijk om de ophoging op te vangen, wat aanzienlijke grondwerken vereist.
 - er worden vijf hemelwaterputten geplaatst om het regenwater dat op het veld valt op te vangen. Dit water wordt hergebruikt voor de besproeiing van het natuurlijke grasveld tijdens droge periodes, wat momenteel gebeurt met stadswater. Door ruimtegebrek worden de putten in het grindpad voorzien. Om schade door verkeer (auto's of vrachtwagens) te voorkomen, wordt boven de putten een gewapende betonplaat voorzien. De nodige leidingen en pompen worden eveneens geïnstalleerd.
 - aangezien een kunstgrasveld wordt beschouwd als een verharde oppervlakte, moet volgens de hemelwaterverordening een bovengrondse infiltratievoorziening worden aangelegd. Hiervoor wordt een naastliggend perceel (eigendom van de gemeente) aangesneden om een wadi te voorzien. De overloop van de regenwaterputten wordt aangesloten op deze wadi, waardoor overtollig water kan infiltreren. Daarnaast is ook een overloop voorzien naar de aanpalende beek.
 - een deel van het terrein bevindt zich in een pluviaal overstromingsgevoelig gebied. Door het ophogen van het terrein moet het verloren volume aan regenwater elders gecompenseerd worden. Dit gebeurt op het naastliggende perceel, dat buiten het overstromingsgevoelige gebied valt. Aangezien dit perceel als agrarisch gebied bestemd is, worden de uitgravingen zo uitgevoerd dat het gebruik als grasland behouden blijft. De uitgravingsdiepte blijft daarom beperkt, maar bestrijkt een grotere oppervlakte.
- Het geraamde bedrag voor dit project ligt aanzienlijk hoger dan bij een standaard kunstgrasveld, voornamelijk door de ligging en bijhorende omstandigheden. Volgende elementen dragen bij aan de meerkost (totaal: 130.000,00 EUR):
- de locatie bevindt zich in een verkaveling met slechts één smalle toegang, wat inzet van kleiner en aangepast materieel is vereist
 - de helling van het terrein en de ligging in overstromingsgevoelig gebied brengt bijkomende kosten met zich mee: compenserende grondwerken (volume: 1.373 m³), plaatsing van keerwanden (lengte: 122 m), grondwerken voor ophoging (volume: 2.920 m³)
 - constructie van een gewapende betonplaat boven de hemelwaterputten

Dossierstukken

- raming
- bestek en plannen

Besluit

Artikel 1.- Het bijzonder bestek met nr. OW/2024-05 en de raming voor de opdracht "SV Loppem - Aanleg voetbalveld in kunstgras" worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 673.984,25 EUR excl. btw of 815.520,94 EUR incl. 21 % btw

Artikel 2.- Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3.- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4.- Ter financiering van deze opdracht wordt een aangepast krediet voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

9 VRIJE TIJD – OPRICHTING EN SAMENSTELLING SOCIO-CULTURELE ADVIESRADEN LEGISLATUUR 2025-2030 – GOEDKEURING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017
- Reglement gemeentelijke socio-culturele adviesraden zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27 maart 2025.

Aanleiding

- Bij aanvang van een nieuwe legislatuur, dienen de verschillende adviesorganen opnieuw worden samengesteld. Dit ook binnen de socio-culturele sector, die vanaf huidige legislatuur voorziet in zowel eigenlijke adviesraden als thematische werkgroepen.

Motivering

- Alle in vorig legislatuur gekende leden van de socio-culturele adviesraden alsook verenigingen binnen het beleidsdomein van een her samen te stellen adviesraad en/of thematische werkgroep werden rechtstreeks aangeschreven met de vraag hun kandidatuur voor een adviesraad en/of thematische werkgroep in te dienen;
- Een algemene oproep naar alle inwoners toe werd ook voorzien via de gemeentelijke communicatiekanalen;
- Men kon een kandidatuurstelling indienen tegen ten laatste 21 mei 2025, waarna de bevoegde diensten nagingen of aan de voorwaarden zoals opgenomen in het reglement werd voldaan;
- Voor de socio-culturele adviesraden werden volgende kandidaturen ontvangen:

SPORTRAAD

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Guy Depovere		Marodi Judo		x
Bram Larock		TC Zedelgem		x
Johan Cloet		Gezinsbond Loppem		x
Danny Meulemeester		Excelsior Zedelgem		x
Patrick Avonds		MTC Zedelgem (motortreffen)		x
Carl Hollevoet		Hondenclub De Ware Vrienden Aartrijke		x
Mario Hast	x	Vooruit? Politieke partij		x
Jill Vande Capelle		VZW Oranje		x
Johan Van Riet		VC Packo Zedelgem	x	x
Thierry Hessels		Fightclub Masakatsu Zedelgem (karate-jitsu)		x
Anthony Misseeuw		Badminton Loppem		x
Ricardo Naeyaert		Zedelgem Lions		x
Gweny Eeckhout	x			x
Verplancke Peter		FC Veldegem		x

SAR (Seniorenadviesraad)

Naam	leeftijd	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Jelle Demilde	/		WZC Klaverveld		x
Rony De Vuyst	71		S Plus Zedelgem		x
Sofie De Laere	/		Sobo / Sesam		x
Joël Maertens	76		Okra Aartrijke		x
Jo Logghe	74		Okra Loppem	x	x
Robert Van Borsel	72	x		x	x
Ingrid Willaert	66		Gezinsbond Loppem		x
Nicole Aneca	78		Neos Zedelgem		x

Yves Benoot	67	x			x
Edgard Crevits	77		Okra Zedelgem Dorp		x
Michel Cant	65	x			x
Jasper Sissau	/		WZC Klaverveld (Kortverblijf + DVC)		x
Wilfried De Grande	66	x			x
Luc Devoldere	73	x			x
Christine Adriansens	69		Neos Loppem		x
Daniël Deklerck	74	x			x
Wilfried Hermy	79	x			x
Jean-Pierre Tylleman	70		Neos Aatrijke		x
Nicole Vandierendonck	65	x			x
Sien Van Laethem			GAW Klaverhof		x
Sonja Moyaert	73	x			x

LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Anneleen Santens		KIDZ - Motena		x
Marjolein Demulder		CIK Brugge		x
Leen Langenbick		Kunstacademie Torhout & Zedelgem		x
Ronny Meulemeester		Gezinsbond Zedelgem	x	x
Katrien Landuyt		Gezinsopvang		x
Kathy Maelbrancke		VZW Felies		x
Jolien Bentein		Basisschool De Glimlach		x
Ines Boret		Ferm Kinderopvang		x
Ann Seys		Groepsopvang De Kikker		x
Heidi Eecloo		Gezinsbond Aatrijke		x
Amelie Goormachtigh		Ferm Kinderopvang - BKO Zedelgem		x
Marie- Jeanne Clarisse	x			x
Rita Dewulf		Groepsopvang De Kikker		x
Gweny Eeckhout	x			x
Nina Van Coillie		Agentschap Opgroeien		x
Sandra Declerck		Ferm Kinderopvang		x
Tim Maenhout		De Blauwe Lelie		x
Ingrid Ballieu	x			x

JEUGDRAAD

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Flore Van de Voorde		Chiro Aatrijke		x
Léon De Boever		Chiro De Kobbe / Veldegem		x
Lara Vandekerckhove		Chiro Aatrijke		x
Carmen Vervaecke		VZW Oranje		x
Silke Caes		Chiromeisjes Burlebub Veldegem	x	x
Maaïke Ghyllbert		Chiro Aatrijke		x
Gust Swaenepoel		Chiro Zedelgem dorp		x
Thomas Van De Voorde		KLJ Aatrijke		x
Ewout Debaets		KSA Sint-Paulus Loppem		x
Fiebe Demeyer		KSA Sint-Maarten Loppem		x

Anna Balduck		KSA Sint-Maarten Loppem		x
Alin De Haes		Jeugdhuis Twen		x
Milan Verplancke		Jeugdhuis 't Kalf		x
Marlies Verkeyn		Jeugdhuis 't Kalf		x

ARAV (Andersvalidenadviesraad)

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Linde Serruys		MFC Inspirant		x
Stefaan Dhaese		Covias		x
Pauline Maus		DOP		x
Marnix Decloedt	x		x	x
Jens Vanhee		Wit Huis Loppem		x
Vanhulle Michel	x			x
Peter De Kock	x			x
Lien Galle		Wit Huis Loppem		x
Bart Vanhee		OC Cirkant		x
Michelle Roels		ELZ We40		x
Michel Cant	x		x	x
Ricardo Naeyaert		Zedelgem Lions		x
Carmen Vervaecke		VZW Oranje	x	x
Martine Vanhollebeke	x			x
Kelly Van Eenoooghe	x			x
Gweny Eeckhout	x			x
Joke Vandenberghe	x			x
Joyce Defoort	x			x
Marleen Eeckhaut	x		x	x
Ingrid Ballieu	x		x	x
Mieke Van Hoorde	x			x
Isabelle Roels	x			x

Advies

- Sociale zaken, Jeugd : Positief

De oprichting en samenstelling van de socio-culturele adviesraden SAR - ARAV - jeugdraad te voorzien voor legislatuur 2025-2030 met de leden zoals hierboven vermeld, gezien zij voldoen aan de voorwaarden.

- Regie kindzorg : negatief advies voor volgende personen

o Marie-Jeane Clarisse

o Gweny Eeckhout

Volgens het reglement kunnen geen burgers aansluiten, tenzij zij als deskundige kunnen beschouwd worden. Beiden kandidaten halen niet aan in hun kandidatuurstelling dat zij over een bepaalde deskundigheid of expertise beschikken.

- Sport en Regie kindzorg :

De huidige samenstelling van de sportraad en het LOK voldoet niet aan de voorwaarde m.b.t.

gendergelijkheid, meer bepaald dat 1/3e van de leden van het andere geslacht dient te zijn.

Betrokken diensten zullen inspanningen leveren om de genderongelijkheid weg te werken, door de geledingen te vragen om de voordrachten te herbekijken in het licht van de vereiste inzake gendervertegenwoordiging en/of terug een algemene oproep naar de inwoners te lanceren.

De oprichting van de sportraad en LOK wordt voorgelegd aan de gemeenteraad in september 2026 na het leveren van de nodige inspanningen.

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt de oprichting en samenstelling van volgende socio-culturele

adviesraden voor de legislatuur 2025-2030 goed als volgt:

SAR (Seniorenadviesraad)

Naam	leeftijd	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Jelle Demilde	/		WZC Klaverveld		x
Rony De Vuyst	71		S Plus Zedelgem		x
Sofie De Laere	/		Sobo / Sesam		x
Joël Maertens	76		Okra Aartrijke		x
Jo Logghe	74		Okra Loppem	x	x
Robert Van Borsel	72	x		x	x
Ingrid Willaert	66		Gezinsbond Loppem		x
Nicole Aneca	78		Neos Zedelgem		x
Yves Benoot	67	x			x
Edgard Crevits	77		Okra Zedelgem Dorp		x
Michel Cant	65	x			x
Jasper Sissau	/		WZC Klaverveld (Kortverblijf + DVC)		x
Wilfried De Grande	66	x			x
Luc Devoldere	73	x			x
Christine Adriansens	69		Neos Loppem		x
Daniël Deklerck	74	x			x
Wilfried Hermey	79	x			x
Jean-Pierre Tylleman	70		Neos Aartrijke		x
Nicole Vandierendonck	65	x			x
Sien Van Laethem			GAW Klaverhof		x
Sonja Moyaert	73	x			x

JEUGDRAAD

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Flore Van de Voorde		Chiro Aartrijke		x
Léon De Boever		Chiro De Kobbe / Veldegem		x
Lara Vandekerckhove		Chiro Aartrijke		x
Carmen Vervaecke		VZW Oranje		x
Silke Caes		Chiromeisjes Burlebub Veldegem	x	x
Maike Ghyllebert		Chiro Aartrijke		x
Gust Swaenepoel		Chiro Zedelgem dorp		x
Thomas Van De Voorde		KLJ Aartrijke		x
Ewout Debaets		KSA Sint-Paulus Loppem		x
Fiebe Demeyer		KSA Sint-Maarten Loppem		x
Anna Balduck		KSA Sint-Maarten Loppem		x
Alin De Haes		Jeugdhuis Twen		x
Milan Verplancke		Jeugdhuis 't Kalf		x
Marlies Verkeyn		Jeugdhuis 't Kalf		x

ARAV (Andersvalidenadviesraad)

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Linde Serruys		MFC Inspirant		x

Stefaan Dhaese		Covias		x
Pauline Maus		DOP		x
Marnix Decloedt	x		x	x
Jens Vanhee		Wit Huis Loppem		x
Vanhulle Michel	x			x
Peter De Kock	x			x
Lien Galle		Wit Huis Loppem		x
Bart Vanhee		OC Cirkant		x
Michelle Roels		ELZ We40		x
Michel Cant	x		x	x
Ricardo Naeyaert		Zedelgem Lions		x
Carmen Vervaecke		VZW Oranje	x	x
Martine Vanhollebeke	x			x
Kelly Van Eenoooghe	x			x
Gweny Eeckhout	x			x
Joke Vandenberghe	x			x
Joyce Defoort	x			x
Marleen Eeckhaut	x		x	x
Ingrid Ballieu	x		x	x
Mieke Van Hoorde	x			x
Isabelle Roels	x			x

Artikel 2.- De gemeenteraad neemt kennis van de voorlopige oprichting en samenstelling van de sportraad en het LOK.

De betrokken diensten zullen inspanningen leveren om de genderongelijkheid weg te werken, waarna de nieuwe samenstelling voorgelegd wordt aan de gemeenteraad van september 2026.

SPORTRAAD

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Guy Depovere		Marodi Judo		x
Bram Larock		TC Zedelgem		x
Johan Cloet		Gezinsbond Loppem		x
Danny Meulemeester		Excelsior Zedelgem		x
Patrick Avonds		MTC Zedelgem (motortreffen)		x
Carl Hollevoet		Hondenclub De Ware Vrienden Aatrijke		x
Mario Hast	x	Vooruit? Politieke partij		x
Jill Vande Capelle		VZW Oranje		x
Johan Van Riet		VC Packo Zedelgem	x	x
Thierry Hessels		Fightclub Masakatsu Zedelgem (karate-jitsu)		x
Anthony Misseeuw		Badminton Loppem		x
Ricardo Naeyaert		Zedelgem Lions		x
Gweny Eeckhout	x			x
Verplancke Peter		FC Veldegem		x

LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)

Naam	individu	vertegenwoordiger	Kandidaat Voorzitter	Lid
Anneleen Santens		KIDZ - Motena		x

Marjolein Demulder		CIK Brugge		x
Leen Langenbick		Kunstacademie Torhout & Zedelgem		x
Ronny Meulemeester		Gezinsbond Zedelgem	x	x
Katrien Landuyt		Gezinsopvang		x
Kathy Maelbrancke		VZW Felies		x
Jolien Bentein		Basisschool De Glimlach		x
Ines Boret		Ferm Kinderopvang		x
Ann Seys		Groepsopvang De Kikker		x
Heidi Eecloo		Gezinsbond Aartrijke		x
Amelie Goormachtigh		Ferm Kinderopvang - BKO Zedelgem		x
Rita Dewulf		Groepsopvang De Kikker		x
Nina Van Coillie		Agentschap Opgroeien		x
Sandra Declerck		Ferm Kinderopvang		x
Tim Maenhout		De Blauwe Lelie		x
Ingrid Ballieu	x			x

10 VRIJE TIJD – OPRICHTING EN SAMENSTELLING SOCIO-CULTURELE THEMATISCHE WERKGROEPEN LEGISLATUUR 2025-2030 – GOEDKEURING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Artikel 56 van het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017
- Reglement gemeentelijke socio-culturele adviesraden zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27 maart 2025;
- Goedkeuring oprichting en samenstelling socio-culturele thematische werkgroepen legislatuur 2025-2030 door college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 mei 2025.

Aanleiding

- Bij aanvang van een nieuwe legislatuur, dienen de verschillende adviesorganen opnieuw te worden samengesteld. Dit ook binnen de socio-culturele sector, die vanaf de huidige legislatuur voorziet in zowel adviesraden als thematische werkgroepen.

Motivering

- Alle in vorig legislatuur gekende leden van de socio-culturele adviesraden alsook verenigingen binnen het beleidsdomein van een her samen te stellen adviesraad en/of thematische werkgroep werden rechtstreeks aangeschreven met de vraag hun kandidatuur voor een adviesraad en/of thematische werkgroep in te dienen;
- Een algemene oproep naar alle inwoners toe werd ook voorzien via de gemeentelijke communicatiekanalen;
- Men kon een kandidaatstelling indienen tegen ten laatste 21 mei 2025, waarna de bevoegde diensten nagingen of aan de voorwaarden zoals opgenomen in het reglement werd voldaan;
- Voor de socio-culturele thematische werkgroepen werden volgende valabele kandidaturen ontvangen:
 - Bibliotheek en Gemeenschapscentrum: Marnix Decloedt, Joke Verplancke, Marie-Jeanne Clarysse, Marleen Eeckhaut en Frank Slabbynck;
 - Lokale Programmatie: Linda Bonte, Marleen Eeckhaut, Marnix Decloedt, Isabelle Roels, Mieke Van Hoorde en Louis Flion;
 - Beeldende Kunst: Dries Masschaele, Bertrand Geneyn, Paul Dendooven, Marc Caelenberghe, Brigitte Vrielynck, Rudy Vancanneyt, Carine Vankeirsbilck, Inge Baes en Myriam Vanroose;
 - Erfgoed en Archief: Marleen Eeckhaut, Pol Denys, Patrick Arnou, Johan Verplancke, Noël Van de Putte en Sylvie Lamsens;
 - Toerisme: Marleen Eeckhaut, Marie-Jeanne Clarysse, Achiel Tylleman, Els Goethals, Pol Denys, Marnix Decloedt, Bart Vermeulen, Paul Dendooven, Brigitte Vrielynck, Elke Vanbavinckhove, Myriam Vanroose, Inge Baes en Frank Slabbynck.

Advies

- Diensten bibliotheek, cultuur, erfgoed&archief en toerisme: positief de oprichting en samenstelling van de socio-culturele thematische werkgroepen Bibliotheek/Gemeenschapscentrum, Beeldende Kunst, Erfgoed en Archief, Lokale Programmatie en Toerisme te voorzien voor legislatuur 2025-2030 met de leden zoals hierboven vermeld.

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt de oprichting en samenstelling van volgende socio-culturele thematische werkgroepen voor de legislatuur 2025-2030 goed als volgt:

- Bibliotheek en Gemeenschapscentrum: Marnix Decloedt, Joke Verplancke, Marie-Jeanne Clarysse, Marleen Eeckhaut en Frank Slabbynck;

- Lokale Programmatie: Linda Bonte, Marleen Eeckhaut, Marnix Decloedt, Isabelle Roels, Mieke Van Hoorde en Louis Flion;

- Beeldende Kunst: Dries Masschaele, Bertrand Geneyn, Paul Dendooven, Marc Caelenberghe, Brigitte Vrielynck, Rudy Vancanneyt, Carine Vankeirsbilck, Inge Baes en Myriam Vanroose;

- Erfgoed en Archief: Marleen Eeckhaut, Pol Denys, Patrick Arnou, Johan Verplancke, Noël Van de Putte en Sylvie Lamsens;

- Toerisme: Marleen Eeckhaut, Marie-Jeanne Clarysse, Achiel Tylleman, Els Goethals, Pol Denys, Marnix Decloedt, Bart Vermeulen, Paul Dendooven, Brigitte Vrielynck, Elke Vanbavinckhove, Myriam Vanroose, Inge Baes en Frank Slabbynck.

11 FINANCIËN - JAARREKENING DIENST JAAR 2024 - GOEDKEUREN DEEL OCMW EN VASTSTELLEN DEEL GEMEENTE

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikelen 250, 260 en 262 van het decreet lokaal bestuur
- ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Aanleiding

- de afsluiting van het boekjaar 2024

Procedure

- de jaarrekening met de wettelijke rapporten, namelijk de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting van de jaarrekening werd opgesteld
- een exemplaar van de rekening werd aan ieder raadslid minstens veertien vrije dagen op voorhand overgemaakt
- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt het deel van de jaarrekening OCMW vast
- de gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast
- daarna wordt de jaarrekening aan het toezicht via het digitaal loket zowel in pdf versie als digitaal gerapporteerd
- de financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid minstens éénmaal per jaar aan de gemeenteraad over de uitvoering van haar taak van voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen, overeenkomstig artikel 266 van het decreet lokaal bestuur. De overzichten van de verleende visa in het kader van de overheidsopdrachten, personeel, toelagen en patrimoniumaankopen zijn ter kennisgeving in de bijlagen bij de rekening opgenomen.

Motivering

- vanaf BBC 2020 is er één geïntegreerde jaarrekening voor gemeente en OCMW
- de gemeentelijke bijdrage is niet langer van toepassing in BBC 2020. De gemeente- en OCMW-raad bepaalt in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst. Deze bedraagt voor 2024 2.700.000 euro en is bepaald op basis van de transactie tussen gemeente en OCMW. Deze

tussenkost is terug te vinden in schema T5.

Dossierstukken

- jaarrekening - dienstjaar 2024

Besluit

Artikel 1.- De jaarrekening 2024 deel gemeente wordt door de gemeenteraad vastgesteld met volgende cijfers:

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	8.153.878	9.323.367
a. Ontvangsten		32.672.143	32.787.603
b. Uitgaven		24.518.265	23.464.236
II. Investeringsaldo	(a-b)	-8.365.738	-13.059.804
a. Ontvangsten		356.461	947.498
b. Uitgaven		8.722.200	14.007.302
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-211.860	-3.736.437
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-1.103.586	-802.611
a. Ontvangsten		210.767	525.713
b. Uitgaven		1.314.353	1.328.324
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-1.315.446	-4.539.048
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		19.995.698	22.860.165
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	18.680.253	18.321.117
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	18.680.253	18.321.117
Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		8.153.878	9.323.367
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.314.353	1.328.324
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.314.353	1.328.324
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	6.839.525	7.995.043
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		6.839.525	7.995.043
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	5.401	19.372
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.314.353	1.328.324
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.308.952	1.308.952	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	6.844.927	8.014.415

Artikel 2.- De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2024 deel OCMW goed met volgende cijfers:

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	571.932	-2.678.253
a. Ontvangsten		6.393.932	3.521.374
b. Uitgaven		5.822.001	6.199.627
II. Investeringsaldo	(a-b)	781.504	709.494
a. Ontvangsten		872.179	1.152.689
b. Uitgaven		90.675	443.195
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	1.353.436	-1.968.759
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-381.994	-381.995
a. Ontvangsten		0	0
b. Uitgaven		381.994	381.995
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	971.441	-2.350.755
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		1.271.746	-1.592.721

VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	2.243.187	-3.943.476
VIII. Onbeschikbare gelden		696.692	695.450
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	1.546.495	-4.638.926
Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		571.932	-2.678.253
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	381.994	381.995
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		381.994	381.995
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	189.937	-3.060.249
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		189.937	-3.060.249
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-131.729	-131.728
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		381.994	381.995
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	513.723	513.723	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	58.208	-3.191.976

Artikel 3.- De geïntegreerde jaarrekening voor gemeente en OCMW omvat de wettelijke rapporten, namelijk de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting van de jaarrekening en volgende cijfers:

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	8.725.810	6.645.114
a. Ontvangsten		36.343.838	36.294.940
b. Uitgaven		27.618.029	29.649.827
II. Investeringsaldo	(a-b)	-7.584.234	-12.350.310
a. Ontvangsten		1.228.640	2.100.187
b. Uitgaven		8.812.875	14.450.497
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	1.141.576	-5.705.196
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-1.485.580	-1.184.606
a. Ontvangsten		210.767	525.713
b. Uitgaven		1.696.347	1.710.319
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-344.005	-6.889.803
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		21.267.444	21.267.444
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	20.923.440	14.377.641
VIII. Onbeschikbare gelden		696.692	695.450
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	20.226.748	13.682.191
Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		8.725.810	6.645.114
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.696.347	1.710.319
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.696.347	1.710.319
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	7.029.462	4.934.794
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		7.029.462	4.934.794
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-126.327	-112.355
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.696.347	1.710.319
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.822.675	1.822.675	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	6.903.135	4.822.439

Artikel 4.- De tussenkomst van de gemeente in het OCMW bedraagt 2.700.000 euro.

Artikel 5.- De jaarrekening wordt aan het toezicht via het digitaal loket zowel in pdf versie als digitaal

gerapporteerd.

Artikel 6.- De gemeenteraad neemt kennis van de overzichten omtrent de visa i.v.m. de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen.

12 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - ONZE-LIEVE-VROUW VELDEGEM - REKENING 2024 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2024 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 23 januari 2025 de rekening 2024 goed
- de kerkfabriek diende op 28 januari 2025 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 2 juni 2025 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2024
- coördinatie jaarrekening 2024

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2024 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Veldegem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 13.733,18 EUR
- exploitatieresultaat: 17.709,73 EUR
- investeringsloelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: - 160,07 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

13 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-ANDREAS AARTRIJKE - REKENING 2024 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2024 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 4 februari 2025 de rekening 2024 goed
- de kerkfabriek diende op 16 februari 2025 de rekening in bij het centraal kerkbestuur

- het centraal kerkbestuur diende op 2 juni 2025 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2024
- coördinatie jaarrekening 2024

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Andreas Aartrijke wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 44.014,57 EUR
- exploitatieresultaat: 34.483,89 EUR
- investeringstoelage: 14.459,50 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

14 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-ELOOI ZEDELGEM - REKENING 2024 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2024 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 15 februari 2025 de rekening 2024 goed
- de kerkfabriek diende op 23 februari 2025 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 2 juni 2025 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2024
- coördinatie jaarrekening 2024

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Elooi Zedelgem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 103.402,91 EUR
- exploitatieresultaat: 86.221,31 EUR
- investeringstoelage: 6.201,25 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

15 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-LAURENTIUS ZEDELGEM - REKENING 2024 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2, 55 §1 en 56
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2024 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 24 februari 2025 de rekening 2024 inclusief de eindrekening van de penningmeester goed
- de kerkfabriek diende op 8 maart 2025 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 2 juni 2025 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2024 inclusief eindrekening penningmeester
- coördinatie jaarrekening 2024

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Laurentius Zedelgem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 18.974,85 EUR
- exploitatieresultaat: 37.971,31 EUR
- investeringstoelage: 1.594,18 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

16 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-MARTINUS LOPPEM - REKENING 2024 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2024 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 13 februari 2025 de rekening 2024 goed
- de kerkfabriek diende op 28 april 2025 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 2 juni 2025 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2024
- coördinatie jaarrekening 2024

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Martinus Loppem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 27.865,55 EUR (Zedelgem 25.914,96 EUR + Brugge 1.950,59 EUR)

- exploitatieresultaat: 20.929,33 EUR
- investeringstoelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: 10.519,11 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

17 PUNT INGEDIEND NAMENS DE N-VA FRACTIE: OPRICHTING GEMEENTELIJK VRIJWILLIGERSKORPS – PRINCIPIËLE BESLISSING - GOEDKEURING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- De Vrijwilligerswet: deze wet legt organisaties die vrijwilligers inschakelen een informatieplicht en een verzekeringsplicht op
- Het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017, in het bijzonder de artikelen 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Het Vlaams Decreet Vrijwilligerswerk: dit decreet legt extra regels op voor organisaties in de welzijnssector, waaronder OCMW's.
- Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma: De Vlaamse regering ondersteunt de oprichting van gemeentelijke vrijwilligerskorpsen in het kader van dit programma. Een gemeentelijk vrijwilligerskorps oprichten kan in het kader van het Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma, dat de Vlaamse Regering op voorstel van Viceminister-president en minister van Binnenland en Samenleven, Hilde Crevits, op 23 mei 2025 heeft aangenomen.

Aanleiding

- Onze gemeente beschikt over een sterk sociaal weefsel en een betrokken bevolking. Tegelijk merken we dat veel inwoners op zoek zijn naar een manier om actief bij te dragen aan hun gemeenschap. Door het ontbreken van een lokale brandweerkazerne of andere hulpstructuren blijft dit potentieel grotendeels onbenut. Daarom stellen we voor om een vrijwilligerskorps op te richten, dat flexibel inzetbaar is in diverse domeinen van het gemeentelijk leven.

Procedure

- Het College van Burgemeester en Schepenen dient haar fiat te geven voor de uitwerking van een vrijwilligerskorps.
- Het lokaal bestuur duidt een verantwoordelijke aan die het proces kan trekken om een vrijwilligerskorps te ontwikkelen. Deze opdracht kan opgenomen worden door een noodplanningscoördinator, vrijwilligerscoördinator of een andere medewerker die nauw betrokken is in noodplanning of vrijwilligerswerk. Deze doet het verkenningstraject en begeleidt alle stappen richting de oprichting van het vrijwilligerskorps. Deze is verantwoordelijk voor de werving, vorming, begeleiding en motivatie van de vrijwilligers en is de contactpersoon voor de vrijwilligers.
- Deze persoon hoeft deze stappen niet alleen uit te voeren maar kan worden bijgestaan vanuit diverse diensten, bijv. de dienst communicatie, sociale dienst, noodplanningscoördinator. Deze diensten bepalen bijvoorbeeld mee de opdrachten waarvoor een Vrijwilligerskorps kan worden ingeschakeld en kan helpen in het werven en opleiden van vrijwilligers. De persoon hoeft niet degene te zijn die de vrijwilligers effectief aanstuurt in crisissituaties.
- Bij het opstellen van een budget dient het bestuur rekening te houden met de loonkost van de coördinator, het aanbieden van vormingen, waarderende initiatieven, verzekering en veiligheidsuitrusting voor de vrijwilligers (belang van herkenbaarheid ook van vrijwilligers)
- Onze gemeente is mogelijk meer gevoelig voor bepaalde crisissen, bijv. stormen, overstromingen, bosbranden, milieu-ongevallen,... Het bestuur brengt alle risico's in kaart en onderzoekt op welke taken vrijwilligers van het vrijwilligerskorps kunnen ingezet worden. De noden en risico's van onze gemeente worden gedefinieerd. Na analyse van het noodplan (Algemeen Nood- en Interventieplan) kan ingeschat worden welke taken de vrijwilligers hierin kunnen opnemen. Daarover beslist de verantwoordelijke van het vrijwilligerskorps uiteraard niet alleen, maar dit moet passen binnen beslissingen van de gemeentelijke veiligheidscel en ruimere noodplanning. Voor iedere taak worden de mogelijke risico's voor de vrijwilliger ingeschat.

Budget

- Het vrijwilligerskorps heeft financiële middelen nodig voor coördinatie, trainingen, uitrusting en waardering van de vrijwilligers. Een toereikend budget is essentieel voor het succes van het korps. De kostprijs hangt af van verschillende factoren: heb je al een bestand van vrijwilligers waarvan je de talenten kent, is dat goedkoper dan wanneer je van scratch moet opstarten. Als je voorbereidende opleidingen voorziet, heeft dat eveneens een budgettaire weerslag enz.
- Hoofdzakelijk zal de kostprijs bestaan uit: loonkost noodplanningscoördinator (4u/week voor een functie op A-niveau bedraagt bruto geraamd 12.000 euro op jaarbasis); uitrusting vrijwilligers; opleiding(en) vrijwilligers

Motivering

- Het lokaal bestuur is per definitie het eerste aanspreekpunt voor burgers in tijden van nood en/of crisis. Dat was duidelijk tijdens de Covid-19 crisis, en tijdens de instroom van Oekraïense vluchtelingen.
- Door zelf een Vrijwilligerskorps te ontwikkelen, krijg je daar als lokaal bestuur grip op: Je weet wie hulp aanbiedt, de vrijwilligers zijn bekend omdat je ze zelf zal aansturen; je kan op voorhand competenties van alle vrijwilligers in kaart brengen: als het erop aankomt verlies je geen tijd met selectie, stroomlijnen van aanvragen, want daarvoor heb je dan geen tijd; het geeft je de kans mensen te ondersteunen, te begeleiden, en het geheel te coördineren zodat niemand voor elkaars voeten loopt; 4. Het lokaal bestuur kan (een kern van) het Vrijwilligerskorps voorbereiden: training en opleiding aanbieden zodat vrijwilligers beter weten wat van hen verwacht wordt en hoe ze kunnen reageren in crisissituaties
- Een vrijwilligerskorps biedt verschillende voordelen in crisissituaties: de organisator heeft een overzicht van beschikbare vrijwilligers die in noodsituaties opgeroepen kunnen worden, vrijwilligers kunnen snel en doelgericht worden opgeroepen, waardoor een efficiënte respons mogelijk is, vrijwilligers kunnen vooraf worden voorbereid door middel van relevante trainingen en opleidingen of je kan ervoor opteren ze pas na het voltooien van deze trainingen in te zetten, er is een duidelijke rolverdeling: vrijwilligers begrijpen hun rol en zijn zich bewust van de taken van hulpdiensten en andere betrokkenen en dit zorgt voor een goede samenwerking en begrip, vrijwilligers zijn op de hoogte van hun rechten en plichten, inclusief verzekeringskwesties, door vrijwilligers van tevoren in contact te brengen met hulpdiensten, wordt de samenwerking en wederzijds begrip bevorderd, vrijwilligers hebben kennis van de procedures die moeten worden gevolgd in noodsituaties, vrijwilligers kunnen betrokken worden bij oefeningen om hen voor te bereiden op echte noodsituaties.
- Het vrijwilligerskorps biedt een antwoord op de vraag naar occasioneel en/of flexibel vrijwilligerswerk
- Het grote voordeel bij het opzetten van een eigen, gemeentelijk Vrijwilligerskorps is dat je het de vorm geeft die past bij jouw lokaal bestuur. Je geeft mensen de kans dat ze controle houden over de zaak, dat ze zich inzetten voor het normaliseren van de situatie, en dat de vrijwillige energie die op dergelijke momenten vrijkomt goed benut wordt. Door mensen te betrekken en te laten participeren, kan je extra ideeën sprokkelen en een bijkomende dynamiek tot stand brengen, waardoor de gemeente sociaal sterker wordt.

Besluit

- Artikel 1.- De gemeenteraad beslist principieel om een gemeentelijk vrijwilligerskorps op te richten in het kader van het Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma.
- Artikel 2.- De gemeenteraad geeft het College van Burgemeester en Schepenen de opdracht om de oprichting voor te bereiden en een plan van aanpak, gebaseerd op de door de Vlaamse overheid voorgeschreven aanpak, ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.
- Artikel 3.- Bij de opmaak van het strategisch meerjarenplan 2026-2031 wordt een budget voor de werking van het vrijwilligerskorps geraamd, rekening houdend met de loonkost van de coördinator, het aanbieden van vormingen, het organiseren van waarderende initiatieven, het afsluiten van een verzekering en veiligheidsuitrusting voor de vrijwilligers.

19 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Voorgesteld besluit:

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 28 maart 2019 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.