

Financiën – Tariefreglement betreffende kostenvergoeding technische dienst – beslissing

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende

Wettelijk kader

- artikel 170 §4, eerste lid van de Grondwet
- artikelen 40 § 3 en 41 ° 14 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit

Aanleiding

- vraag van externe partners (De Blauwe Lelie, basisschool Loppem, ...) die gevestigd zijn in het patrimonium van het lokaal bestuur, om beroep te doen op de technische dienst van de gemeente
- de tarieven werden sinds 2014 niet meer aangepast, ook niet bij de hervaststelling van het tariefreglement in de gemeenteraad d.d. 28 september 2017
- het vaststellen van de gemeentelijke retributiereglementen is de bevoegdheid van de gemeenteraad

Procedure

- principiële beslissing door college van burgemeester en schepenen
- goedkeuring beslissing door de gemeenteraad
- versturen beslissing naar toezicht
- akkoord van de toezichthoudende overheid

Krediet

Exploitatie - ontvangsten

algemene rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	Bedrag
7040999	011900		-	-

Motivering

- de nu nog geldende tarieven werden ingevoerd op 1 januari 2014 goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2013
- in de gemeenteraad van 17 december 2015 en 28 december 2017 werd het reglement hernomen maar bleven de tarieven hetzelfde
- in de laatste 7 jaar zijn de loonkosten enorm gestegen
- een herziening van de tarieven is in deze situatie billijk
- de personeelsleden van de technische dienst worden ingezet voor allerhande interventies:
 - * interventies op verzoek van hulpdiensten, wettelijke verplichtingen of interventies welke noodzakelijk worden geacht door het gemeentebestuur
 - * herstellen van schade aangebracht door derden aan het openbaar domein of gemeentelijke materialen
 - * werken voor derden op het openbaar domein of gemeentelijk patrimonium
 - * optreden bij onveilige situaties
- het is wenselijk om de kosten van het personeel en van het gebruikte materieel te compenseren

Dossierstukken

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 19 december 2013
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 28 september 2017
- collegebeslissing d.d. 10 oktober 2023

Besluit

Artikel 1.- De gemeente Zedelgem vestigt een tariefreglement betreffende kostenvergoeding technische dienst.

Artikel 2.- Het tarief is verschuldigd door de aanvrager (natuurlijk- of rechtspersoon) of door diegene die de oorzaak is van de noodzakelijke inzet van personeel en materieel.

Artikel 3.- De gemeenteraad keurt volgende tarieven goed:

a) tarieven voor het inzetten van de technische dienst:

uurloon personeel 8 tot 16 u. tijdens weekdagen	50 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdagen 8 tot 22 u. op zaterdag	75 EUR/uur
22 tot 8 u. dagelijks 8 tot 22 op zon- en feestdagen	100 EUR/uur
gebruik voertuig	25 EUR/uur
kraan en bestuurder 8 tot 16 u. tijdens weekdagen	112 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdagen 8 tot 22 u. op zaterdag	137 EUR/uur
22 tot 8 u. dagelijks 8 tot 22 op zon- en feestdagen	162 EUR/uur

b) tarieven voor bewaring goederen:

niet verwarmde wind- en waterdichte opslagruimte	forfait 125 EUR/50m ² met een maximumduur van 6 maanden
opslag buiten	50 EUR/maand/per 50m ² met een maximum van 6 maanden
bewaring van een voertuig	50 EUR/maand/voertuig

c) bij schadegevallen veroorzaakt door derden aan het openbaar domein worden, naast de kosten die nodig zijn om alles terug in zijn oorspronkelijke toestand terug te brengen (art. 3a), ook volgende kosten aangerekend:

administratiekosten/beheer dossier	10 % van het volledige schadedossier met als minimum 20 EUR per dossier
aanrijtijden en voorbereiding	1 werkuur aan uurloon personeel
werken uitgevoerd door een externe aannemer	factuurprijs volledig herstel (incl. BTW)
alle materialen	kostprijs

d) bij vaststelling van een onveilige situatie neemt de gemeente voorlopige maatregelen om de veiligheid te garanderen en dit gedurende 14 dagen. Bij vaststelling vanaf de vijftiende dag van de blijvende onveilige situatie wordt artikel 3a) van toepassing vermeerderd met onderstaande tarieven:

administratiekosten/beheer dossier	10 % van het volledige schadedossier met als minimum 20 EUR per dossier
gebruik nadars	0,50 EUR/stuk/dag

Artikel 4.- De retributie wordt betaald via factuur binnen de maand na factuurdatum.

Artikel 5.- Bij gebrek aan betaling in der minne zal de inning worden gevorderd overeenkomstig de

invorderingsprocedure van niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 6.- Het tariefreglement treedt in voege op 1 december 2023 en vervangt alle voorgaande reglementen inzake deze materie.

Artikel 7. Overgangsbepaling: de bovenvermelde tarieven, die in voege gaan op 1 december 2023, gelden ook voor alle verwijzingen in bestaande belasting- en retributiereglementen.

Artikel 8.- Het retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 9.- De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Sabine Vermeire

Bart Vergote

Algemeen directeur

Voorzitter

Sabine Vermeire
Algemeen directeur

VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD AFSCHRIFT

Annick Vermeulen
Burgemeester