

**ZITTING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
VAN DONDERDAG 27 OKTOBER 2022
Gemeentehuis - Raadzaal**

De raad voor maatschappelijk welzijn, regelmatig bijeengeroepen, is op donderdag 27 oktober 2022 om 20.40uur bijeengekomen in de raadzaal van het gemeentehuis.

Aanwezig:	Annick Vermeulen, burgemeester Arnold Naessens, Ann Devriendt, Peter Haesaert, Jorgen Dehaemers, Charlotte Vermeulen, Ellen Goes, schepenen Ann Pattyn, Dominiek Sneppe, Eddy De Wispelaere, Günther Descheemaeker, Ilse Demeulemeester, Jan Oosterlynck, Jean-Pierre De Groodt, Katrien Walcarius-De Maré, Krista Vander Meulen, Martine De Meester, Martine Vanhollebeke, Sofie Pollet, Stijn Timmerman, Wino Debruyne, Wouter Vlaemynck, Jochen Bruneel, Paul Crutelle, raadsleden Bart Vergote, voorzitter Sabine Vermeire, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Katrien Vanrobaeys, Ivan Lahousse, raadsleden
Voorzitter:	Bart Vergote

De voorzitter verklaart de vergadering voor geopend.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de agenda.

OPENBAAR

1. JURIDISCHE ZAKEN - OPSTART VERKOOP WONING EERNEGEMSESTRAAT - NIEUWE AANPAK - PROCESFLOW EN ONTWERPAKTE - BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat ze zag dat het bedrag op de aankoopakte lager is dan het bedrag bij het vorige voorstel van ontwerpakte. Ze vervolgt dat dit problematisch kan worden: dit is niet de eerste keer dat dit gebeurt (verkoop 't Glaz) en potentiële kopers zullen dit mettertijd door hebben en zullen wachten totdat de aankoopprijs daalt. Schepen Jorgen Dehaemers antwoordt dat dit de minimum instelprijs is en dat een hoger bedrag mogelijk is, daarnaast duidt de schepen dat het Glaz voor een hoger bedrag dan het bedrag van de instelprijs verkocht werd. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de wijziging in instelprijs te maken heeft met de nieuwe aanpak: voorheen was er een opsplitsing van het gebouw (drie huizen), nu wordt het gebouw als een geheel te koop gesteld (verkoop als één woning). De instelprijs is ingegeven door het immobiliënkantoor en nu voor één grote woning. Op de vraag naar de reden van verkoop van raadslid Dominiek Sneppe antwoordt schepen Ann Devriendt dat er verkocht wordt omdat het de visie is om dit gebouw niet langer te bestemmen voor sociale verhuur en ze verwijst naar het aanbod van de sociale huisvestingsmaatschappijen. Op de vraag van raadslid Ann Pattyn of het de visie van het OCMW is om niet langer meer sociaal te verhuren antwoordt schepen Ellen Goes dat dit grotendeels de visie is, het bestuur doet dit nog in beperkte mate maar dan voor tijdelijke verhuur. Schepen Ellen Goes verwijst naar de eerdere aankoop van het appartementengebouw in de St-Laurentiusstraat dat gebruikt zal worden voor tijdelijke sociale verhuur (noodsituaties). Raadslid Ann Pattyn vraagt in welke mate het bestuur rekening houdt met de huidige ontwikkelingen op de vastgoedmarkt en de timing van verkoop. Is het verstandig om in deze tijden te verkopen? Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de markt en de conjunctuur onvoorspelbaar zijn en dat de verkoop zoals gepland voortgezet wordt.

Stemming over dit besluit:

Voor

Vermeulen, Annick
 Bruneel, Jochen
 Crutelle, Paul
 Debruynne, Wino
 Dehaemers, Jurgem
 Demeulemeester, Ilse
 Devriendt, Ann
 Goes, Ellen
 Haesaert, Peter
 Naessens, Arnold
 Pollet, Sofie
 Timmerman, Stijn
 Vander Meulen, Krista
 Vanhollebeke, Martine
 Vergote, Bart
 Vermeulen, Charlotte
 Vlaemynck, Wouter
 Walcarius-De Maré, Katrien
 De Meester, Martine
 De Groodt, Jean-Pierre
 De Wispelaere, Eddy
 Pattyn, Ann
 Oosterlynck, Jan
 Sneppe, Dominiek
 Descheemaeker, Günther

Tegen

Onthouden

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017

Aanleiding

- verkoop pand Eernegemsestraat 26, meergezinswoning met grond
- opstart procedure verkoop in samenwerking met Immokantoor Albert
- conform ontwerpakte verkoopakte door notaris Lommée Elisabeth

Procedure

- aanstellen notaris voor opmaak ontwerpakte voor de verkoop pand Eernegemsestraat 26, meergezinswoning met grond
- aanstellen Immokantoor Albert met wie een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten voor een aantal verkopen

Motivering

- het pand bestaat uit 3 appartementen en 3 garages, die momenteel zijn verhuurd
- het bestuur besliste om het pand te verkopen in zijn geheel, er zijn reeds twee pogingen ondernomen om dit pand te verkopen, zonder resultaat
- het bestuur probeert momenteel via een ander immokantoor voor een derde keer om het pand te verkopen
- deze verkoop is nominatief opgenomen in de Beleids- en Beheerscyclus en de grond en gebouw waarde werden op 335.000 EUR bepaald
- de grond met pand wordt gedsaffecteerd uit het openbaar domein
- notaris Lommée werd aangesteld om een ontwerp verkoopakte op te maken voor de verkoop van de grond tegen een instelprijs/minimumprijs van 260.000 EUR
- het ontwerp van verkoopakte vormt een bijlage aan dit besluit
- de procesflow van de digitale verkoop die het immokantoor zal naleven wordt in bijlage bij het besluit gevoegd
- het immokantoor staat in voor de publiciteitsvoering en informatie aan potentiële kopers en houdt hierbij rekening met de bijzondere voorwaarden die gekoppeld zijn aan deze verkoop
- de kosten van het immokantoor zijn ten laste van de koper
- de kosten van leveringsplicht (stedenbouwkundig inlichtingen, bodemattest, kopie van eigendomstitel,...) zijn ten laste van de gemeente

- het vast bureau zal na kennisname van de biedingen beslissen aan wie de verkoop zal worden toegewezen

Dossierstukken

- ontwerp verkoopakte
- procesflow, en aankoopbelofte
- schattingsverslag d.d. 7 december 2018

Besluit

Artikel 1.- De OCMW raad keurt de desaffectatie van het gebouw op grond gelegen te Aatrijke, kadastraal gekend als vierde afdeling Aatrijke, sectie B, nummer 1670y7P0000, voor een oppervlakte van 205m2, goed.

Artikel 2.- De ontwerpakte van verkoop opgemaakt door notaris Lommée in bijlage aan dit besluit wordt integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- De instelprijs/minimumprijs wordt bepaald op 260.000 EUR. Het vast bureau zal na kennisname van de biedingen beslissen aan wie de verkoop zal worden toegewezen.

Artikel 4.- De procesflow verkoop via immokantoor Albert zoals meegedeeld in bijlage aan besluit worden goedgekeurd. De aankoopbelofte wordt door het immokantoor opgesteld, na toewijzing door het vast bureau en aansluitend wordt de notariële akte bij de notaris verleden.

Artikel 5.- De OCMW raad verleent de machtiging om ontslag van ambtshalve inschrijving.

Artikel 6.- De OCMW raad draagt nog de volgende kost van leveringsplicht in dit dossier: geraamd op 500 EUR.

Artikel 7. De verkoopakte zal getekend worden door burgemeester en algemeen directeur.

2. JURIDISCHE ZAKEN - DOSSIER VELTERS HOF - VERKOOPDOSSIERS - MODEL VAN VERKOOPAKTE - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgien		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanhollebeke, Martine		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Sneppe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017, in het bijzonder de artikelen 77 en 78 betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn
- besluit vast bureau d.d. 2 augustus 2022

Aanleiding

- de afwerking van het gebouw Veltershof waardoor de toepassing van de Wet Breyne niet meer van toepassing is en een nieuw model van verkoopakte kan vastgelegd worden

Motivering

- voor de afwerking van het gebouw Veltershof was er wettelijk de verplichting om de appartementen onder 'de Wet Breyne' te verkopen omdat ze op plan verkocht werden
- nu de appartementen afgewerkt zijn en de kopers effectief kunnen vaststellen wat ze kopen is de toepassing van de Wet Breyne niet meer verplicht
- bijgevolg dat er aan de raad voor maatschappelijk welzijn een nieuw model van overeenkomst van tijdelijke aankoop/verkoopbelofte in de ocmw raad 25 augustus 2022 werd vastgelegd
- momenteel dient eveneens een nieuw model van verkoopakte worden vastgelegd
- in de ontwerpakte toegevoegd als dossierstuk zijn, ten opzichte van de huidige overeenkomst, alle referenties naar de wet Breyne uitgehaald alsook de verplichtingen die eruit voortvloeien voor zowel verkoper als koper bvb. verplichte voorlopige en definitieve oplevering, stellen van een voltooiingswaarborg, betalen van een prijs in schijven in plaats van in één keer naar aanleiding van de ondertekening van de akte enz.
- voorliggende model overeenkomst betreft nu een 'klassieke' verkoop, zijnde de verkoop van een bestaand onroerend goed

Dossierstuk

- ontwerpakte van verkoopakte

Besluit

Artikel 1.- De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het model van verkoopakte zoals toegevoegd als dossierstuk bij deze beslissing goed. Na de goedkeuring van dit model kan het vast bureau uitvoering geven aan het sluiten van overeenkomsten binnen de bepalingen en het kader zoals vastgelegd binnen dit model van de verkoopakte.

Artikel 2.- De raad wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

3. SECRETARIAAT - TMVS DV – BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING DER DEELNEMERS D.D. 13 DECEMBER 2022 - AGENDA EN AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSERVANGER - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyn, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanhollebeke, Martine		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het ocmw is aangesloten bij TMVS dv
- statuten TMVS dv
- bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking
- artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 396 en volgende van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- oproepingsbrief d.d. 27 september 2022 van CREAT (farys) voor de buitengewone algemene vergadering der deelnemers

Procedure

- besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 waarbij mevrouw Ilse Demeulemeester, raadslid, werd aangeduid als vertegenwoordiger
- in de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 werd mevrouw Ann Devriendt, schepen, aangeduid als haar plaatsvervanger voor de resterende duur van de legislatuur 2019-2024

Dossierstukken

- oproepingsbrief CREAT (farys) + bijhorende stukken
- uittreksel raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 en 16 december 2021 aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Besluit

Artikel 1.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van TMVS dv van 13 december 2022 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2.- Mevrouw Ilse Demeulemeester, raadslid, wordt aangeduid om het ocmw te vertegenwoordigen in de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van TMVS dv op dinsdag 13 december 2022 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Mevrouw Ann Devriendt, schepen, als haar plaatsvervanger.

Artikel 3.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat de vertegenwoordiger van ocmw Zedelgem die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van TMVS dv akkoord gaat met de agendapunten zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit.

Artikel 4.- Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- hetzij per post t.a.v. FARYS TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent
- hetzij per elektronische post, 20221213BAVTMVS@farys.be

4. Financiën - Goedkeuring jaarrekening 2021 door de gouverneur - kennisgeving

Stemming over dit besluit:

Voor

Vermeulen, Annick
Bruneel, Jochen
Crutelle, Paul
Debruyne, Wino
Dehaemers, Jurgen
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann

Tegen

Onthouden

Goes, Ellen
 Haesaert, Peter
 Naessens, Arnold
 Pollet, Sofie
 Timmerman, Stijn
 Vander Meulen, Krista
 Vanhollebeke, Martine
 Vergote, Bart
 Vermeulen, Charlotte
 Vlaemynck, Wouter
 Walcarius-De Maré, Katrien
 De Meester, Martine
 De Groodt, Jean-Pierre
 De Wispelaere, Eddy
 Pattyn, Ann
 Oosterlynck, Jan
 Sneppe, Dominiek
 Descheemaecker, Günther

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de goedkeuring van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen op 21 september 2022 van de jaarrekening over het dienstjaar 2021, vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2022.

5. PERSONEEL - WIJZIGING RECHTSPOSITIEREGELING - OVERSTAP VAKANTIEREGELING PUBLIEKE SECTOR - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanhollebeke, Martine		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Sneppe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De OCMW raad beslist op basis van het volgende

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd 22 december 2017 en latere wijzigingen
- besluit van de Vlaamse regering dd 7 december 2007 betreffende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het

provinciepersoneel en over enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

- de rechtspositieregeling zoals gewijzigd tot op 21 juni 2022

Aanleiding

- vaststelling dat bij nieuwe indiensttredingen medewerkers soms geen recht hebben op een volledig vakantieverlof

Adviezen

EXTERN

- BOC dd 27 september 2022 met positief advies

INTERN

- MAT dd 2 september 2022 met positief advies

Motivering

- de vakantieregeling van de private sector is momenteel van toepassing op het contractueel personeel dwz dat de vakantiedagen berekend worden op de prestaties in het vakantiedienstjaar (= het voorgaande jaar)
- in de vakantieregeling publieke sector worden de vakantiedagen opgebouwd op basis van de prestaties in het lopende jaar (zoals voor het statutair personeel)
- voordelen aan het omschakelen naar de vakantieregeling publieke sector
 - is duidelijker en billijker voor de medewerkers (bv bij wijziging prestatiebreuk onmiddellijk een aanpassing van het aantal vakantiedagen medewerkers)
 - medewerkers die in dienst treden hebben onmiddellijk een recht op vakantieverlof (belangrijk voor schoolverlaters of medewerkers van sommige andere overheidsdiensten) en moeten geen onbetaald verlof nemen of er moet geen verrekening vertrekvakantiegeld gebeuren
 - het betekent ook een administratieve vereenvoudiging
 - er is een lagere werkgeversbijdragen nl 2,09% op de lonen indien de vakantieregeling publieke sector wordt toegepast (in plaats van 30,95% is er maar een patronale bijdrage van 28,86% bij toepassing van de vakantieregeling publiek sector)
 - de vakantieregeling publieke sector sluit meer aan bij de Europese wetgeving
 - in Vlaanderen is er een tendens dat meer en meer lokale besturen overstappen naar de vakantieregeling publieke sector
- Bij de omschakeling van vakantieregeling private sector naar publieke sector zal er een vertrekvakantiegeld moeten uitbetaald worden aan alle contractuele medewerkers nl het loon voor die dagen vakantie die ze niet zullen opnemen. Dit is eigenlijk geen meerkost gezien anders het vertrekvakantiegeld wordt uitbetaald bij iedere pensionering/uit diensttreding. In plaats van gespreid zou dit dan bij een omschakeling in een keer gebeuren wat een geschatte uitgave betekent van 450.000 EUR. De terugverdiendtijd door lagere RSZ bijdrage op de wedde is een 5 à 6 jaar.
- de basis voor berekening van het dubbel vakantiegeld verschilt echter tussen de vakantieregeling publieke en private sector- dit is vooral van belang bij variabele lonen nl voor die medewerkers die een permanentietoelage ontvangen
- in vakantieregeling private sector is de basis voor berekening vakantiegeld het aan de RSZ onderworpen loon van de maand maart voor de vakantieregeling publieke sector is dit het salaris van de maand maart.
Het aan de RSZ onderworpen loon van maart is een ruimer loonbegrip nl inclusief de vergoedingen (bij ons gaat dit vooral over de permanentievergoeding).
Bijgevolg als we omschakelen naar de vakantieregeling publieke sector dan doen contractuelen met een extra vergoeding een 'nadeel' - hiervoor kan een vergoeding ter compensatie worden voorzien.
- met de omschakeling naar de vakantieregeling publiek sector wordt ook vastgelegd welke afwezigheden gelijkgesteld worden voor opbouw vakantiedagen, tevens worden de modaliteiten opname vakantiedagen, en samenloop vakantie en ziekte verduidelijkt in de rechtspositieregeling

Dossierstukken

- Uittreksel verlag MAT dd 2 september 2022
- verslag BOC dd 27 september 2022

Besluit

Artikel 1.- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om vanaf 1 januari 2023 over te stappen naar de vakantieregeling publieke sector voor het contractueel personeel.

Artikel 2.- Aan de contractuele personeelsleden zal een vertrekvakantiegeld worden uitbetaald voor de opgebouwde dagen vakantie op basis van het vakantiedienstjaar 2022 die in 2023 niet kunnen opgenomen worden.

Artikel 3.- De rechtspositieregeling van ocmw Zedelgem wordt als volgt gewijzigd:

1.1.1 AFDELING II. HET VAKANTIEGELD

Artikel 192

§1 Het statutaire en op proef benoemde en het contractuele personeelslid ontvangt jaarlijks een vakantiegeld conform het besluit van de Vlaamse Regering van 13 september 2002 betreffende de toekenning en de vaststelling van het vakantiegeld van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel.

§2 In afwijking van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 september 2002, wordt In deze afdeling wordt verstaan onder.

1° referentiejaar: het kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar waarin vakantie wordt toegekend.

2° jaarsalaris: het salaris op jaarbasis of in voorkomend geval het wachtgeld of de uitkering uitbetaald in de plaats van een salaris, aangevuld met de eventuele haardoelage of standplaatstoelage .

3° variabel salaris: de toelagen, toegekend op grond van deze rechtspositieregeling, met uitzondering van de haardoelage, standplaatstoelage.

Artikel 193

§1 Het vakantiegeld bedraagt voor volledige prestaties die gedurende het hele referentiejaar werden verricht, 92 % van een twaalfde van het jaarsalaris, aangepast volgens de indexverhogingscoëfficiënt die van toepassing is op het salaris van de maand maart van het vakantiejaar.

Als het personeelslid in de maand maart van het vakantiejaar geen of slechts een gedeeltelijk salaris ontvangen heeft, dan wordt het percentage vermeld in het eerste lid, berekend op basis van het salaris dat voor diezelfde maand betaald zou zijn geweest als het personeelslid zijn ambt wel volledig had uitgeoefend

§2 Aan het contractueel personeelslid wordt in geval van een variabel salaris in het referentiejaar een bijkomende vergoeding als aanvullend vakantiegeld toegekend. Deze bijkomende vergoeding wordt als volgt vastgesteld: 15,67% van het totaal bedrag aan bruto variabel salaris in de referentieperiode.

Artikel 194

§1 Het vakantiegeld wordt uitbetaald tijdens de maand mei van het vakantiejaar.

§ 2. In afwijking van de bepalingen van § 1, wordt het vakantiegeld uitbetaald tijdens de maand die volgt op de datum van de pensionering van het personeelslid of op de datum van overlijden, het ontslag, de afdanking of de afzetting van de rechthebbende.

Artikel 195 tot en met 201 worden geschrapt

VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

HOOFDSTUK II. DE JAARLIJKSE VAKANTIEDAGEN

Opbouw recht op vakantie (met ingang van 1 januari 2023)

Artikel 238

§1. Algemeen

Een voltijds personeelslid heeft recht op 20 dagen ‘wettelijk verlof’ en 11 bijkomende betaalde vakantiedagen voor een volledig dienstjaar. Voor een deeltijds tewerkgesteld personeelslid worden de vakantiedagen pro-rata vastgesteld.

Als een personeelslid in de loop van het jaar in- of uit dienst treedt, worden zijn vakantiedagen in evenredige mate verminderd.

Vanaf het jaar dat het personeelslid 15 jaar dienst heeft bij het lokaal bestuur krijgt hij nog een bijkomende vakantiedag.

Het personeelslid krijg nog volgende bijkomende vakantiedagen waarvan de duur volgens de leeftijd als volgt is bepaald:

Op 45 jaar: een werkdag

Op 50 jaar: een werkdag

Op 55 jaar: een werkdag

De in aanmerking te nemen leeftijd is deze die het personeelslid bereikt in de loop van het kalenderjaar gedurende hetwelke de bijkomende vakantiedagen worden toegestaan.

§2 In afwijking op §1 hebben de personeelsleden van categorie 3 die in dienst kwamen na 1 januari 2011 recht op 20 dagen ‘wettelijk verlof’ en 6 dagen bijkomende betaalde vakantiedagen voor een volledig dienstjaar. Voor een deeltijds tewerkgesteld personeelslid worden de vakantiedagen pro-rata vastgesteld.

Als een personeelslid in de loop van het jaar in- of uit dienst treedt, worden zijn vakantiedagen in evenredige mate verminderd.

§3 In afwijking op §1 hebben personeelsleden in dienst bij het woonzorgcentrum die in dienst kwamen na 1 januari 2011 recht op 20 dagen 'wettelijk verlof' en 10 bijkomende betaalde vakantiedagen voor een volledig dienstjaar. Voor een deeltijds tewerkgesteld personeelslid worden de vakantiedagen pro-rata vastgesteld.

Als een personeelslid in de loop van het jaar in- of uit dienst treedt, worden zijn vakantiedagen in evenredige mate verminderd.

§4 Voor alle personeelsleden worden de vakantiedagen berekend op basis van de prestaties in het vakantiejaar (d.i. het lopende jaar).

§5 Gelijkgestelde periodes:

- Elke periode met recht op salaris geeft verhoudingsgewijze recht op jaarlijkse vakantiedagen.
- *volgende periodes zonder recht op salaris, worden gelijkgesteld en geven verhoudingsgewijs recht op jaarlijkse vakantie*

- o adoptieverlof voor contractuelen
- o pleegzorgverlof voor contractuelen
- o pleegouderverlof voor contractuelen
- o geboorteverlof voor contractuelen
- o moederschapsrust voor contractuelen
- o afwezigheid wegens militaire dienst van minder dan een volledige kalendermaand
- o tijdelijke werkloosheid omwille van slecht weer en covid-19 voor contractuelen
- o de eerste 12 maanden van afwezigheid wegens ziekte voor contractuelen

- *volgende periodes zonder recht op salaris, geven geen recht op jaarlijkse vakantie*

- o overmacht voor statutairen
- o thematische verloven
- o zorgkrediet
- o disponibiliteit
- o onbetaald verlof
- o verlof voor opdracht
- o andere onbezoldigde periodes die niet vermeld werden in het vorige punt.

Het aantal vakantiedagen wordt in die gevallen proportioneel verminderd volgens de formule: $31 - (31 \times Y) / 260$, waarbij 31 het maximaal aantal op te bouwen vakantiedagen is en Y respectievelijk het totaal aantal afwezigheidsdagen is dat het personeelslid gedurende de beschouwde twaalf maanden.

Het aantal aldus berekende vakantiedagen bedraagt steeds een halve of een volledige dag. De afronding gebeurt naar de hogere halve dag.

Als een personeelslid in de loop van eenzelfde jaar meerdere periodes van niet-gelijkgestelde afwezigheden zonder recht op salaris bekommt of één of meerdere wijzigingen van het aantal uren wekelijkse prestaties, dan wordt bij de berekening van het aantal vakantiedagen telkens rekening gehouden met de bedoelde afwezigheden of de deeltijdse prestaties alsof ze één geheel vormen.

Opname verlof

Artikel 239

§1 De vakantiedagen kunnen in principe worden genomen naar keuze van het personeelslid, maar in overleg met zijn leidinggevende rekening houdend met het belang van de dienst.

De vakantiedagen moeten vooraf worden aangevraagd. Als de aangevraagde dagen of periodes niet verzoenbaar zijn met de behoeften van de dienst, dan wordt dit zo vlug mogelijk meegedeeld aan het personeelslid.

In afwijking hiervan kan het personeelslid elk jaar maximum vier vakantiedagen opnemen zonder dat het dienstbelang kan worden ingeroepen om het verlof te weigeren.

Bij opname van het vakantieverlof worden eerst de wettelijke vakantiedagen afgetrokken van het vakantiesaldo en dan de bijkomende vakantiedagen.

§2 Het vakantieverlof dient minimum een volledige week in het jaar te omvatten.

§3 Maximum 5 van de bijkomende vakantiedagen mogen overgedragen worden naar het volgende kalenderjaar. Voor deeltijds tewerkgestelde personeelsleden wordt dit pro-rata de prestatiebreuk op 1 januari van het vakantiejaar vastgesteld. De overgedragen vakantiedagen worden in elk geval opgenomen tijdens het eerste kwartaal van het daaropvolgende jaar.

§4 De niet-opgenomen wettelijke vakantiedagen worden niet vervangen door een financiële vergoeding, zelfs niet in geval van langdurige arbeidsongeschiktheid, behalve in geval van einde van de arbeidsrelatie. Bij uitdiensttreding

Artikel 240

Indien een personeelslid in de loop van het jaar in dienst treedt of zijn functie definitief neerlegt wordt zijn vakantieverlof in evenredige mate verminderd.

Als deze berekening leidt tot een niet geheel getal wordt het aantal vakantiedagen, waarop het personeelslid recht heeft, afgerond naar boven, tot het eerstvolgende halve getal.

Enkel bij uitdiensttreding worden de niet opgenomen vakantiedagen uitbetaald volgens de formule: geïndexeerde basisjaarwedde vermeerderd met de hard- of standplaatsvergoeding/260 x niet-opgenomen vakantiedagen.

Indien het personeelslid dat uit dienst treedt meer vakantiedagen heeft opgenomen dan er recht op is, dan worden deze omgezet naar onbetaald verlof.

Vakantie en ziekte

Artikel 240bis

§1 Als een personeelslid ziek wordt voor de aanvang van een vakantiedag of een periode van vakantiedagen, dan wordt de vakantie opgeschort.

Als een personeelslid ziek wordt tijdens zijn vakantie, dan wordt de vakantie opgeschort op voorwaarde dat de regels van toepassing bij ziekteverlof nageleefd worden.

Als een personeelslid tijdens zijn vakantie in het ziekenhuis wordt opgenomen, dan wordt de vakantie opgeschort vanaf de eerste dag van opname in het ziekenhuis.

§2 Bij langdurige ziekte worden de niet opgenomen wettelijke vakantiedagen overgedragen naar het volgende jaar. Deze overgedragen vakantiedagen dienen opgenomen te worden voor 31 december van het jaar.

Met langdurige afwezigheid wordt bedoeld een afwezigheid wegens ziekte gedurende meer dan 4 weken aansluitend en dit op het eind van het jaar (in december)

§3 In geval van een progressieve werkhervatting wordt voor een statutair personeelslid per opgenomen vakantiedag een volledige dag vakantie van het vakantiesaldo in mindering gebracht, ongeacht de prestatiebreuk tijdens de progressieve tewerkstelling.

Voor statutair personeel gebeurt er voor die dag dan geen aanrekening op het ziektekrediet.

In geval van progressieve werkhervatting door een contractueel personeelslid wordt de op te nemen vakantie beperkt in functie van de aangepaste prestatiebreuk. Het vakantiesaldo wordt vervolgens verminderd met het effectieve aantal opgenomen uren vakantie, in functie van het geplande uurrooster. Het contractuele personeelslid ontvangt voor de ziekte-uren van het ziekenfonds evenwel nog een aanvullende ziekte-uitkering.

6. VRAGEN EN ANTWOORDEN

Nihil.

7. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		

Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanhollebeke, Martine
Vergote, Bart
Vermeulen, Charlotte
Vlaemynck, Wouter
Walcarus-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Oosterlynck, Jan
Snepe, Dominiek
Descheemaeker, Günther

In uitvoering van de artikelen 32, 74, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de OCMW-raad, vastgesteld in zitting van 21 februari 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

De zitting wordt gesloten.

GOEDGEKEURD

Sabine Vermeire
Algemeen directeur

Bart Vergote
Voorzitter