

**ZITTING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
VAN DONDERDAG 25 NOVEMBER 2021
Digitale zitting**

De raad voor maatschappelijk welzijn, regelmatig bijeengeroepen, is op donderdag 25 november 2021 om 21.10uur digitaal bijeengekomen.

Aanwezig:	Annick Vermeulen, burgemeester Arnold Naessens, Ann Devriendt, Peter Haesaert, Jurgen Dehaemers, Ellen Goes, Charlotte Vermeulen, schepenen Ann Pattyn, Eddy De Wispelaere, Günther Descheemaecker, Ilse Demeulemeester, Katrien Vanrobaeys, Katrien Walcarius-De Maré, Krista Vander Meulen, Martine De Meester, Martine Vanhollebeke, Pol Denys, Sofie Pollet, Stijn Timmerman, Wino Debruyne, Wouter Vlaemynck, Ivan Lahousse, Paul Crutelle, Jochen Bruneel, raadsleden Bart Vergote, voorzitter Sabine Vermeire, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Dominiek Sneppe, Jean-Pierre De Groodt, raadsleden
Voorzitter:	Bart Vergote

De voorzitter verklaart de vergadering voor geopend.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de agenda.

OPENBAAR

1. JURIDISCHE ZAKEN - ONTSLAG VAN EEN RAADSLID – KENNISNAME

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontslag van de heer Bart Haesaert, raadslid van de fractie CD&V-Nieuw, zoals aangegeven in de zitting van de gemeenteraad van 25 november 2021.

2. JURIDISCHE ZAKEN - AANSTELLING VAN EEN OPVOLGER - KENNISNAME

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de aanstelling van de heer Jochen Bruneel als raadslid van de gemeente Zedelgem vanaf 25 november 2021.

Conform artikel 68 van het decreet lokaal bestuur wordt het lid van de gemeenteraad hierdoor van rechtswege vanaf 25 november 2021 ook lid van de raad voor maatschappelijk welzijn voor de fractie CD&V-Nieuw.

3. JURIDISCHE ZAKEN - DELEGATIE HANDTEKENINGSBEVOEGDHEID VOORZITTER - KENNISNAME

De ocmw raad neemt kennis van de beslissing van de voorzitter om zijn handtekeningbevoegdheid te delegeren aan de burgemeester en dit conform artikel 281 decreet lokaal bestuur. Deze beslissing kan ten allen tijde worden ingetrokken.

**4. JURIDISCHE ZAKEN - GEBRUIKSOVEREENKOMSTEN VOOR UITBATING KINDERKRIBBES
LIJSTERNESTJE EN 'T KABOUTERTJE DOOR DE BLAUWE LELIE - ONTWERPOVEREENKOMSTEN -
BESLISSING**

Beraadslaging

Raadslid Eddy De Wispelaere stelt dat quasi alle gebruik gratis is en dat het onderhoud (bvb. groenonderhoud) blijft gebeuren door de gemeente. Het raadslid vraagt of dit gratis gegeven ook de private kinderopvanginitiatieven ten goede kan komen. Het raadslid zegt dat hij vindt dat er een groot verschil is tussen de gemeentelijke tegemoetkomingen naar de Blauwe Lelie toe en tussen de behandeling van de private kinderopvanginitiatieven die zelf voor hun infrastructuur, onderhoud enz. moeten instaan. Het raadslid stelt dat hij vroeger zetelde in het lokaal overleg kinderopvang en dat hij moest vaststellen dat private initiatieven afhaakten omdat ze geen inspraak hadden, alle initiatieven waren gemeentelijke initiatieven. Schepen Ellen Goes zegt dat de voorliggende overeenkomsten een uitvloeisel zijn van de afspraken die indertijd met De Blauwe Lelie gemaakt zijn en bij beheersovereenkomst vastgelegd zijn. Wat de houding naar de private kinderopvanginitiatieven betreft, zegt schepen Ellen Goes dat ze de laatste jaren veel dynamiek ervaart binnen het lokaal overleg kinderopvang, de dynamiek is anders dan vroeger. Private actoren nemen actief deel aan bevragingen en brengen ideeën naar voor.

Stemming over dit besluit:

Voor

Vermeulen, Annick
Bruneel, Jochen
Crutelle, Paul
Debruyne, Wino
Dehaemers, Jurg
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann
Goes, Ellen
Haesaert, Peter
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanhollebeke, Martine
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Vermeulen, Charlotte
Vlaemynck, Wouter
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Ivan
Denys, Pol
Descheemaecker, Günther

Tegen

Onthouden

De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann

De ocmw raad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- beheersovereenkomst d.d. 25 juni 2020 gesloten met welzijnsvereniging De Blauwe Lelie in het kader van de overdracht van de kinderkribbes naar de De Blauwe Lelie

Aanleiding

- naar aanleiding van de overdracht van de kinderkribbes naar de Blauwe Lelie, worden de huidige gebouwen van het Lijsternestje en 't Kaboutertje in gebruik gegeven, hiervoor dienen gebruiksovereenkomsten te worden opgesteld

Motivering

- het ocmw sloot een beheersovereenkomst af op 25 juni 2020 met de Blauwe Lelie en trad toe tot de welzijnsvereniging De Blauwe Lelie
- hierdoor was een eerste stap gezet naar de overname en exploitatie van de voorschoolse groepsopvang 't Lijsternestje en 't Kaboutertje
- op 1 januari 2021 werd het operationeel beheer (financieel, personeel, IT, preventie en kwaliteitszorg) van de twee kinderkribbes officieel overgenomen door de Blauwe Lelie
- op 1 januari 2022 is de overdracht definitief
- vanaf dan zullen de gebouwen waarin de kinderopvang verder wordt georganiseerd in gebruik gegeven worden aan de Blauwe Lelie

- hiervoor werden gebruiksovereenkomsten opgesteld

Besluit

Artikel 1.- De ocmw raad keurt de volgende gebruiksovereenkomsten met de Blauwe Lelie voor de uitbating van de kinderkribbes in het Lijsternestje en 't Kaboutertje goed :

A. Gebruiksovereenkomst voor het Lijsternestje :

Algemeen

Artikel 1.- Het ocmw is eigenaar van het pand gelegen Rusthuislaan 9 te 8210 Zedelgem waar de kinderopvang 't Lijsternestje gevestigd is

- Volledig gebouw
- Tuin

Artikel 2.- Het ocmw geeft de in artikel 1 opgesomde infrastructuur en tuin in gebruik aan de permanente gebruiker.

Artikel 3.- De gebruiksovereenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur en begint te lopen vanaf 1 januari 2022. Het gebruik is gekoppeld aan de beheersovereenkomst die tussen partijen werd afgesloten.

Artikel 4.- De accommodatie wordt gratis aan de permanente gebruiker ter beschikking gesteld. De nutsvoorzieningen (gas, water, elektriciteit, telefonie, internet) worden integraal ten laste genomen door de permanente gebruiker.

Artikel 5.- De permanente gebruiker ontvangt de nodige badges, sleutels van de accommodatie. Indien de permanente gebruiker de toegangscode zou wijzigen dient dit gemeld te worden aan het ocmw zodat de wachtdienst toegang kan hebben bij noodgevallen in het weekend.

Artikel 6.- De permanente gebruiker krijgt het pand in goede staat. De permanente gebruiker mag de locatie inrichten naar vrije keuze.

Verbouwingen, grote vernieuwingen aan de infrastructuur dienen wel vooraf goedgekeurd te worden door het ocmw. De permanente gebruiker richt een aanvraag aan de dienst gebouwen van ocmw, die het dossier voorlegt aan het vast bureau van Zedelgem. De kleine vernieuwingen (bv. vervanging kraan, wc bril, ...) kan de permanente gebruiker autonoom doorvoeren conform artikel 17 van de overeenkomst.

Verbouwingen en vernieuwingen aan de infrastructuur gaan op het einde van de gebruiksovereenkomst over naar het ocmw zonder dat hiervoor enige vergoeding kan worden gevraagd door de permanente gebruiker.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Artikel 7.- De permanente gebruiker verzekert de inboedel van de infrastructuur tegen brand en neemt een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid. Een afschrift van de polissen wordt aan het ocmw bezorgd.

Artikel 8.- Het ocmw sluit een brandverzekering af als eigenaar van de infrastructuur met afstand van verhaal tegenover de gebruiker. De permanente gebruiker mag de infrastructuur niet onderverhuren aan derden. Activiteiten gekoppeld aan de werking van de permanente gebruiker zijn wel toegestaan.

Artikel 9.- Het ocmw kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen of schade aan derden die voortvloeien uit en tijdens het gebruik van de in gebruik gegeven accommodatie.

Artikel 10.- De permanente gebruiker kan de gemeente nooit aansprakelijk stellen voor schade aangericht door derden. Indien de schade het gevolg is van strafrechtelijke inbreuken door derden (bv vandalisme, diefstal,...) bezorgd de permanente gebruiker alle nodige informatie aan het ocmw om een verzekeringsdossier te openen.

Onderhoud van de infrastructuur

Artikel 11.- Het ocmw staat in voor de grote herstellingen aan de in gebruik gegeven infrastructuur. Herstellingen, als gevolg van schade wegens foutief gebruik van de permanente gebruiker, worden integraal verhaald op de permanente gebruiker. Hetzelfde geldt voor gebruiksschade.

Artikel 12.- De permanente gebruiker zorgt voor de infrastructuur als een goede huisvader. De permanente gebruiker staat in voor de orde en netheid.

Artikel 13.- Vastgestelde schade wordt onmiddellijk gemeld aan het ocmw, via het e-mail adres stijn.fincioen@zedelgem.be. Bij dringende herstellingen kan de permanente gebruiker de dienst gebouwen (telefoonnummer 050 288 221) contacteren. De permanente gebruiker neemt, in afwachting van de herstelling, de nodige schadebeperkende maatregelen.

Artikel 14.- Branddetectoren, rookmelders, brandblusapparaten en brandknoppen zijn ten laste van de permanente gebruiker.

Artikel 15.- Het jaarlijks onderhoud van boiler en verwarmingsinstallatie is ten laste van de permanente gebruiker. Onderhoudswerken door derden worden indien nodig vooraf besproken tussen de dienst

gebouwen van de permanente gebruiker en de dienst gebouwen van het ocmw zodat misverstanden worden vermeden.

Artikel 16.- De permanente gebruiker meldt de vragen om herstellingen aan het ocmw. De permanente gebruiker zal in geen geval beroep doen op derden voor herstellingen en zal geen veranderingen aanbrengen aan de infrastructuur zonder voorafgaande toestemming van het ocmw.

Artikel 17.- Vernieuwen van eenvoudig te vervangen materiaal zoals lampen, etc doet de permanente gebruiker zelf en op eigen kosten. Schilderwerken worden door de permanente gebruiker uitgevoerd.

Artikel 18.- Het ocmw is verantwoordelijk voor de keuringen van de technische, veiligheids- en elektrische uitrusting van de verwarmingsinstallaties, boilers, mazouttanks (met uitzondering van de brandbeveiliging). De permanente gebruiker waakt erover dat de lokalen van de technische installaties vlot toegankelijk zijn. In geen geval mogen de aanwezige stookplaatsen gebruikt worden als berging.

Artikel 19.- Elektrische toestellen die door de permanente gebruiker zelf in de lokalen worden gebruikt, moeten voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften.

Artikel 20.- Het ocmw staat in voor het onderhoud van de tuin.

Artikel 21.- Alle in-, uit- en nooduitgangen en toegangswegen worden vrijgehouden.

In de ter beschikking gestelde lokalen wordt niet gerookt.

Artikel 22.- De permanente gebruiker staat in voor de opmaak van een noodplan en de organisatie van evacuatieoefeningen. Een kopie van het plan wordt overgemaakt aan het ocmw.

Artikel 23.- Het is verboden om in de in gebruik gegeven infrastructuur te overnachten.

Artikel 24.- Wijzigingen aan deze overeenkomst moeten worden voorgelegd aan het bestuur van beide partijen.

B. Gebruiksovereenkomst voor het Kabouterijtje :

Artikel 1.- Het ocmw is eigenaar van het pand gelegen Alfons Mervilliestraat 21 te 8211 Aartrijke waar de kinderopvang 't Kabouterijtje gevestigd is

- lokalen op het gelijkvloers en eerste verdieping
- buitenruimte (tuintje)
- Gemeenschappelijke inkomhal, gebruik lift en trappenhal

Artikel 2.- Het ocmw geeft de in artikel 1 opgesomde infrastructuur en tuin in gebruik aan de permanente gebruiker.

Artikel 3.- De gebruiksovereenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur en begint te lopen vanaf 1 januari 2022. Het gebruik is gekoppeld aan de beheersovereenkomst die tussen partijen werd afgesloten.

Artikel 4.- De accommodatie wordt gratis aan de permanente gebruiker ter beschikking gesteld. De nutsvoorzieningen (gas, water, elektriciteit, telefonie, internet) worden integraal ten laste genomen door de permanente gebruiker.

Artikel 5.- De permanente gebruiker ontvangt de nodige badges, sleutels van de accommodatie. Indien de permanente gebruiker de toegangscode zou wijzigen dient dit gemeld te worden aan het ocmw zodat de wachtdienst toegang kan hebben bij noodgevallen in het weekend.

Artikel 6.- De permanente gebruiker krijgt het pand in goede staat. De permanente gebruiker mag de locatie inrichten naar vrije keuze.

Verbouwingen, grote vernieuwingen aan de infrastructuur dienen wel vooraf goedgekeurd te worden door het ocmw. De permanente gebruiker richt een aanvraag aan de dienst gebouwen van ocmw, die het dossier voorlegt aan het vast bureau van Zedelgem. De kleine vernieuwingen (bv. vervanging kraan, wc bril,) kan de permanente gebruiker autonoom doorvoeren conform artikel 17 van de overeenkomst.

Verbouwingen en vernieuwingen aan de infrastructuur gaan op het einde van de gebruiksovereenkomst over naar het ocmw zonder dat hiervoor enige vergoeding kan worden gevraagd door de permanente gebruiker.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Artikel 7.- De permanente gebruiker verzekert de inboedel van de infrastructuur tegen brand en neemt een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid. Een afschrift van de polissen wordt aan het ocmw bezorgd.

Artikel 8.- Het ocmw sluit een brandverzekering af als eigenaar van de infrastructuur met afstand van verhaal tegenover de gebruiker. De permanente gebruiker mag de infrastructuur niet onderverhuren aan derden. Activiteiten gekoppeld aan de werking van de permanente gebruiker zijn wel toegestaan.

Artikel 9.- Het ocmw kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen of schade aan derden die voortvloeien uit en tijdens het gebruik van de in gebruik gegeven accommodatie.

Artikel 10.- De permanente gebruiker kan de gemeente nooit aansprakelijk stellen voor schade aangericht door derden. Indien de schade het gevolg is van strafrechtelijke inbreuken door derden (bv vandalisme, diefstal,...) bezorgd de permanente gebruiker alle nodige informatie aan het ocmw om een verzekeringsdossier te openen.

Onderhoud van de infrastructuur

Artikel 11.- Het ocmw staat in voor de grote herstellingen aan de in gebruik gegeven infrastructuur. Herstellingen, als gevolg van schade wegens foutief gebruik van de permanente gebruiker, worden integraal verhaald op de permanente gebruiker. Hetzelfde geldt voor gebruiksschade.

Artikel 12.- De permanente gebruiker zorgt voor de infrastructuur als een goede huisvader. De permanente gebruiker staat in voor de orde en netheid.

Artikel 13.- Vastgestelde schade wordt onmiddellijk gemeld aan het ocmw, via het e-mail adres stijn.fincioen@zedelgem.be. Bij dringende herstellingen kan de permanente gebruiker de dienst gebouwen (telefoonnummer 050 288 221) contacteren. De permanente gebruiker neemt, in afwachting van de herstelling, de nodige schadebeperkende maatregelen.

Artikel 14.- Branddetectoren, rookmelders, brandblusapparaten en brandknoppen zijn ten laste van de permanente gebruiker.

Artikel 15.- Het jaarlijks onderhoud van boiler en verwarmingsinstallatie is ten laste van de permanente gebruiker. Onderhoudswerken door derden worden indien nodig vooraf besproken tussen de dienst gebouwen van de permanente gebruiker en de dienst gebouwen van het ocmw zodat misverstanden worden vermeden.

Artikel 16.- De permanente gebruiker meldt de vragen om herstellingen aan het ocmw. De permanente gebruiker zal in geen geval beroep doen op derden voor herstellingen en zal geen veranderingen aanbrengen aan de infrastructuur zonder voorafgaande toestemming van het ocmw.

Artikel 17.- Vernieuwen van eenvoudig te vervangen materiaal zoals lampen, etc doet de permanente gebruiker zelf en op eigen kosten. Schilderwerken worden door de permanente gebruiker uitgevoerd.

Artikel 18.- Het ocmw is verantwoordelijk voor de keuringen van de technische, veiligheids- en elektrische uitrusting van de verwarmingsinstallaties, boilers, mazouttanks (met uitzondering van de brandbeveiliging). De permanente gebruiker waakt erover dat de lokalen van de technische installaties vlot toegankelijk zijn. In geen geval mogen de aanwezige stookplaatsen gebruikt worden als berging.

Artikel 19.- Elektrische toestellen die door de permanente gebruiker zelf in de lokalen worden gebruikt, moeten voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften.

Artikel 20.- Het ocmw staat in voor het onderhoud van de buitenruimte.

Artikel 21.- Alle in-, uit- en nooduitgangen en toegangswegen worden vrijgehouden.

In de ter beschikking gestelde lokalen wordt niet gerookt.

Artikel 22.- De permanente gebruiker staat in voor de opmaak van een noodplan en de organisatie van evacuatieoefeningen. Een kopie van het plan wordt overgemaakt aan het ocmw.

Artikel 23.- Het is verboden om in de in gebruik gegeven infrastructuur te overnachten.

Artikel 24.- Wijzigingen aan deze overeenkomst moeten worden voorgelegd aan het bestuur van beide partijen.

5. VRAGEN EN ANTWOORDEN

Nihil.

6. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgén		
Demeulemeester, Ilse		

Devriendt, Ann
Goes, Ellen
Haesaert, Peter
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanhollebeke, Martine
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Vermeulen, Charlotte
Vlaemynck, Wouter
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Ivan
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Denys, Pol
Descheemaecker, Günther

In uitvoering van de artikelen 32, 74, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de OCMW-raad, vastgesteld in zitting van 21 februari 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

7. BESLOTEN

8. PERSONEEL- OVERDRACHT VAN EEN PERSONEELSLID VAN OCMW NAAR DE GEMEENTE - BESLISSING

De zitting wordt gesloten.

GOEDGEKEURD

Sabine Vermeire
Algemeen directeur

Bart Vergote
Voorzitter