

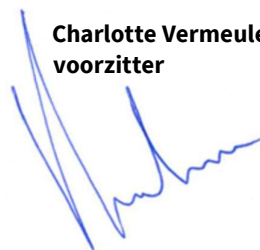
**Lijst van de gemeenteraadsbesluiten
Vergadering van de gemeenteraad van 25 juni 2020
(decreet van 22 december 2017)**

De lijst van de gemeenteraadsbesluiten van de vergadering van de gemeenteraad van 25 juni 2020 werd overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 overgemaakt aan de provinciegouverneur op heden, 2 juli 2020, en werd op dezelfde dag bekend gemaakt op de webtoepassing van de gemeente Zedelgem.

Sabine Vermeire
algemeen directeur



Charlotte Vermeulen
voorzitter



AGENDA

OPENBAAR

- 1 ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - INFORMATIEVEILIGHEID – UITVOERING PLAN VAN AANPAK EN PLANNING – RAPPORTAGE**
De gemeenteraad neemt kennis van de uitvoering van het plan van aanpak informatieveiligheid en van de geplande beheersmaatregelen voor het komende jaar, zoals voorgesteld in het rapportagedocument dat toegevoegd wordt als bijlage bij het besluit.
- 2 ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - RAPPORTAGE JANUARI 2019-JUNI 2020 - KENNISNAME**
De gemeenteraad neemt kennis van de rapportage door de algemeen directeur over de uitvoering van de actieplanning juni 2019-mei 2021, in concreto de periode januari 2019-juni 2020.
- 3 SECRETARIAAT - DE WATERGROEP - ALGEMENE VERGADERING D.D. 28 AUGUSTUS 2020 - AGENDA EN AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSVERVANGER - BESLISSING**
De gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van de Watergroep op vrijdag 28 augustus 2020 goed.
De heer Arnold Naessens, schepen, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van de Watergroep die doorgaat op vrijdag 28 augustus 2020 of de heer Peter Haesaert, schepen, als plaatsvervanger.
De gemeenteraad beslist op te dragen dat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.
- 4 FINANCIËN - JAARREKENING DIENSTJAAR 2019 - VASTSTELLING**
De jaarrekening 2019 wordt door de gemeenteraad vastgesteld.
De wettelijke rapporten van de jaarrekening 2019, samengesteld uit de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de jaarrekening worden goedgekeurd.

De liquiditeitenrekening 2019 sluit met een positief resultaat op kasbasis van 3.820.402 EUR af.

De balans 2019 sluit in evenwicht voor een totaal bedrag van 93.284.799 EUR af.

De staat van opbrengsten en kosten 2019 sluit met een overschot van het boekjaar van 2.167.737 EUR af.

De jaarrekening wordt aan het toezicht via het digitaal loket zowel in pdf versie als digitaal gerapporteerd.

De gemeenteraad neemt kennis van de overzichten omtrent de visa i.v.m. de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen.

5 FINANCIËN - JAARREKENING OCMW DIENST JAAR 2019 - GOEDKEURING

De jaarrekening OCMW dienstjaar 2019 wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

6 FINANCIËN - RETRIBUTIEREGLEMENT OP DE VERKOOP OP DE VERKOOP VAN ERFGOED- EN TOERISTISCHE PUBLICATIES, PROMO-MATERIAAL, GELEIDE BEZOEKEN EN ARRANGEMENTEN – BESLISSING

Er wordt een retributie vastgesteld op de verkoop van erfgoed- en toeristische publicaties, promo-materiaal, geleide bezoeken en arrangementen.

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de publicatie, promo-materiaal of diegene die een deelname aan geleide bezoek/arrangement aanvraagt.

§ 1. De gemeenteraad legt de voorwaarden vast tot het heffen van de retributie en delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om het tarief (indien niet bepaald) en de wijze van inning vast te stellen.

§ 2. In haar tarievenbeleid streeft het college van burgemeester en schepenen naar toegankelijkheid en laagdrempeligheid.

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te oordelen in geval van geschillen.

Voorwaarden heffen retributie voor:

A. Erfgoedpublicaties

1. Publicaties uitgegeven door of in samenwerking met de gemeente

- de verkoopprijs wordt bepaald door het aantal oplagen en de kosten voor druk
- een verlaging van 20 % van de verkoopprijs is toegestaan bij lancering van de publicatie
- vijf jaar na uitgifte wordt de publicatie toegevoegd aan de relatiegeschenken
- tien jaar na uitgifte, bewaart de dienst archief nog 10 exemplaren en gaan 10 exemplaren naar de boekenverkoop van de bibliotheek

2. Publicaties uitgegeven door externe auteurs

- de publicaties worden verkocht aan de opgelegde prijs van de externe auteur

3. a. Erfgoedpublicatie: Erfgoeddag of Open Monumentendag (prints in eigen beheer)

- afdrukken oplage (intern) van 100 stuks in kleur voor aanbieding op de dag zelf

oplage kleiner of gelijk aan 40 pagina's à 5,00 EUR

oplage groter dan 40 pagina's à 10,00 EUR

- de publicatie wordt gratis digitaal aangeboden op de website voorzien van een watermerk

b. Erfgoedpublicatie: 11 november viering

- de publicatie wordt gratis aangeboden voor de bezoekers van de viering
- de publicatie wordt gratis digitaal aangeboden op de website voorzien van een watermerk

B. Toeristische publicaties

1. publicaties uitgegeven door of in samenwerking met de gemeente

- de publicatie wordt gratis digitaal ter beschikking gesteld op onze website
- op specifieke vraag kan een print worden gemaakt van de publicatie tegen de prijs van de kopieservice, afgerond naar de volgend 0,50 EUR

2. publicaties van derden

- verkoop volgens aangeduide prijs op de publicatie
- bij ontbreken van de verkoopprijs worden de publicaties verkocht aan de bruto-aankooprijs
- publicaties die na verloop van tijd niet meer up to date zijn en niet vervangen worden door een nieuwe uitgave worden uit het aanbod genomen. 10 exemplaren gaan naar de boekenverkoop van de bibliotheek

C. Promo-materiaal

- magnumfles – Zillegemse Leeuw: 10,00 EUR per stuk

- promo-artikelen en gadgets worden verkocht aan de bruto-aankoop prijs, afgerond naar de volgende 0,50 EUR
- D. Geleide bezoeken
 - geleid bezoek: 50,00 EUR
 - geleid bezoek brouwerij: 75,00 EUR (inclusief consumptie)
- E. Toeristische arrangementen (rondleidingen) voor individuele deelnemers
 - arrangementen voor volwassenen op het grondgebied Zedelgem op vooraf vastgestelde tijdstippen met een minimum van 5 deelnemers (inclusief consumptie) : 5,00 EUR per volwassene (+12 jarigen) (gratis voor -12 jarigen)
 - arrangementen enkel voor -12 jarigen op het grondgebied Zedelgem op vooraf vastgestelde tijdstippen met een minimum van 5 deelnemers : 5,00 EUR per -12 jarige (inclusief consumptie)
- F. Arrangementen in kader van jumelages georganiseerd door de gemeente
 - voorrang van deelname voor inwoners van Zedelgem
 - mogelijkheid van inschrijving op wachtlijst door personen van buiten de gemeente om (na voorrang inwoners) de resterende vrije plaatsen in te vullen
 - prijsbepaling : de gemeente neemt de helft van de vervoerskosten op zich. Alle andere kosten worden integraal doorgerekend aan de deelnemers
 - bij annulatie van de deelname gebeurt een terugbetaling van de deelnameprijs enkel op grond van medische redenen (met doktersattest)

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de inning worden gevorderd overeenkomstig de invorderingsprocedure van niet-fiscale ontvangsten.

Het reglement treedt in voege na goedkeuring van de gemeenteraad en vervangt alle voorgaande reglementen inzake deze materie.

Het belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichhoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

7 PERSONEEL- WIJZIGING RECHTSPOSITIEREGELING - MEENEEMBARE SCHAALANCIËNNITEIT-BESLISSING

De gemeenteraad beslist om de rechtspositieregeling van de gemeente Zedelgem te wijzigen als volgt:

In artikel 111 wordt een §3 toegevoegd met volgende bepalingen:

Voor knelpuntberoepen (lijst VDAB) en functies die na een eerste selectieronde niet ingevuld raken wordt de beroepservaring die opgedaan is bij een andere overheid, in de privé-sector of als zelfstandige meegerekend voor de toekenning van schaalanciënniteit op voorwaarde dat deze beroepservaring relevant is voor de functie.

De relevantie van de beroepservaring wordt beoordeeld op basis van een vergelijking van die ervaring met de voorwaarden en met het functieprofiel van de functie waarin het personeelslid aangesteld wordt. Het personeelslid levert zelf de bewijsstukken van de relevante beroepservaring.

8 SPORT - IGOS - JAARVERSLAG EN JAARREKENING 2019 - GOEDKEURING

De gemeenteraad keurt het jaarverslag en de rekening 2019 van de interlokale vereniging Burensportdienst IGOS goed.

9.1. WELZIJSBELEID – NIEUW REGLEMENT WERKINGSSUBSIDIES SENIORENVERENIGINGEN - VRAAG TOT UITSTEL PUNT - BESLISSING

De gemeenteraad beslist om het punt tot goedkeuring van het nieuw reglement werkingssubsidies seniorenverenigingen uit te stellen.

9.2. WELZIJSBELEID – NIEUW REGLEMENT WERKINGSSUBSIDIES SENIORENVERENIGINGEN - BESLISSING

Dit punt wordt uitgesteld.

10. MILIEU - REGLEMENT STRAATGEVELTUINTJES - BESLISSING

De gemeenteraad keurt het reglement straatgeveltuintjes als volgt goed:

Artikel 1. Doel

De gemeente Zedelgem wil extra kwaliteitsvol groen in de gemeente. Slim gekozen gevelbeplanting zorgt voor verkoeling in de zomer, helpt fijn stof uit de lucht filteren, houdt regenwater langer vast, helpt geluid dempen, is goed voor vogels, vlinders en bijen. Daarom stimuleren we de aanleg van een straatgeveltuin.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Straatgeveltuin: een beplant gedeelte van de openbare weg, tegen de perceelgrens (tegen een gevel van een gebouw, een vrijstaande muur, ...) inclusief de afboording.

De beheerder: de eigenaar of – op voorwaarde dat de eigenaar of de vereniging van mede-eigenaars akkoord gaat - de gebruiker of de houder van het zakelijk recht, die de straatgeveltuin aangelegd heeft of heeft laten aanleggen.

De weg voor voetgangersverkeer: elk gedeelte van de openbare weg dat hoofdzakelijk gebruikt wordt voor voetgangersverkeer waaronder ook rolstoelgebruikers.

Obstakelvrije wandeltoegang: ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen zonder dat een vaste hindernis (een paal, een verkeersbord, een parkeerzone, enzovoort) zijn voortgang belemmert. De afstand van deze wandeltoegang wordt in dit reglement gemeten grenzend aan de rand van het straatgeveltuintje en gemeten loodrecht op de perceelgrens.

Plantvak: de onverharde zone in de openbare weg waarin de straatgeveltuin komt.

Artikel 3. Toepassingsgebied

Het reglement is van toepassing op Zedelgems grondgebied.

Artikel 4. Voorwaarden voor de aanleg van een straatgeveltuin

§ 1. Het is toegelaten een straatgeveltuin aan te leggen op volgende voorwaarden:

a. Er wordt online, schriftelijk of telefonisch een melding gemaakt van de intentie om een geveltuin aan te leggen met opgave van het adres (straatnaam en nummer) van de geveltuin en het telefoonnummer van de aanvrager. De melding gebeurt via een meldingsformulier terug te vinden op de website www.zedelgem.be of via 050 288 225. De gemeente bundelt alle aanvragen, contacteert de aanvragers in de maanden oktober en maart en breekt daarna de nodige stoeptegels uit. Dit gebeurt op die manier telkens net voor het plantseizoen.

b. Op het trottoir dient minstens 1,20 meter obstakelvrije wandelruimte vrij gehouden te worden. Dit is de ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen zonder dat een vaste hindernis (een paal, een verkeersbord, een parkeerzone, enzovoort) zijn voortgang belemmert. De afstand van deze wandeltoegang wordt in dit reglement gemeten vanaf de rand van het straatgeveltuintje en gemeten loodrecht op de perceelgrens. De beplanting mag op geen enkel moment verder reiken dan de rand van de openbare rijweg.

c. De breedte van de geveltuin bedraagt loodrecht op de perceelgrens gemeten, over zijn gehele lengte maximaal 50 cm.

d. De straatgeveltuin blijft op een afstand van minimaal 30 cm verwijderd van de scheidingslijn met de burens, tenzij de burens akkoord gaan om daarvan af te wijken.

e. Er mogen geen doornige planten gebruikt worden.

§ 2. De beheerder dient bij de aanleg de nodige voorzichtigheid in acht te nemen. Mogelijke schade aan leidingen en kabels valt ten laste van de beheerder. Bij de minste twijfel over de aanwezigheid van leidingen en kabels dient informatie te worden ingewonnen bij nutsbedrijven.

Alle voorzieningen van openbaar nut zoals straatnaamborden, verlichtingspalen en pictogrammen moeten steeds zichtbaar blijven en bereikbaar zijn.

§ 3. De beheerder moet de straatgeveltuin en de verharding errond zodanig onderhouden dat ze geen hinder of gevaar opleveren voor het verkeer. De planten mogen niet buiten de rand van de straatgeveltuin uitspringen.

De bevoegde gemeentediensten herstellen eventuele schade aan de openbare weg veroorzaakt door de straatgeveltuin op kosten van de beheerder.

De beheerder verbindt er zich toe elke verzakking of andere beschadiging onmiddellijk te melden en zelf voorlopig de nodige veiligheidsmaatregelen te treffen.

§ 4. Alle dood of levend materiaal in de straatgeveltuin verwerkt, blijft eigendom van de beheerder. De beheerder is burgerrechtelijk verantwoordelijk voor alle ongevallen die voortspruiten uit de aanwezigheid

van de straatgeveltuin of het niet naleven van het reglement. De beheerder zal de door de bevoegde gemeentedienst opgelegde herstellingswerken of aanpassingswerken, op eerste verzoek, onmiddellijk uitvoeren. De beheerder vrijwaart de gemeente Zedelgem tegen alle vorderingen die derden tegen haar instellen als gevolg van de aangelegde straatgeveltuin.

§ 5. De bevoegde gemeentedienst of operator op het openbaar domein is gerechtigd de al dan niet tijdelijke verwijdering van materialen en planten te eisen ten behoeve van werkzaamheden. Het gemeentebestuur betaalt hiervoor geen vergoeding aan de beheerder. Het gemeentebestuur kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor gelijk welke verandering of beschadiging veroorzaakt aan de straatgeveltuin. De bevoegde gemeentedienst zal het plantvak van de straatgeveltuin herstellen zonder vergoeding aan de beheerder. De beheerder zorgt indien nodig voor nieuwe beplanting.

§ 6. Wordt de straatgeveltuin helemaal of gedeeltelijk weggebroken dan moet de milieudienst daarvan op de hoogte gebracht worden. De Gemeente zal de openbare weg in zijn oorspronkelijke toestand herstellen. Hieraan zijn geen kosten verbonden voor de beheerder.

§ 7. Niet-reglementair aangelegde straatgeveltuinen, worden op kosten van de beheerder uitgebroken of in overeenstemming gebracht met de bestaande reglementering zonder dat de gemeente Zedelgem tot enige schadevergoeding verplicht kan worden.

§ 8. De gemeente kan steeds een reglementair aangelegde straatgeveltuin op haar openbaar domein verwijderen en de openbare weg in zijn oorspronkelijke toestand herstellen. De gemeente betaalt hiervoor geen vergoeding aan de beheerder, maar hieraan zijn ook geen kosten verbonden voor de beheerder.

Artikel 5. Handhaving

Inbreuken op dit reglement kunnen bestraft worden conform de bepalingen van het algemeen politiereglement met administratieve sancties.

Artikel 6. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2020.

11 OPENBARE WERKEN – LASTEN VERKAVELING STATIONSSTRAAT 6 OP NAAM VAN DE FILIAE INVEST BV - BESLISSING

Filiae Invest BV, verkavelaar van de gronden aan de Stationsstraat 6 kadastraal bekend als volgt: 2e afdeling Loppem- sectie B –nr's. 0273/K, 0273/H, 0271/V en als dossier OMV_ 2020043856 dient in te staan voor de kosten die het gevolg zijn van de aanpassingen van de weginfrastructuur, die hierna bepaald worden.

De verkavelaar dient in te staan voor (niet limitatief opgesomd): het voorzien van wachtaansluitingen op de bestaande rioleringen voor gescheiden afvoer, het heraanleggen van de strook tussen de rand van de weg en de eigendomsgrenzen. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

De verkavelaars hebben de verplichting om de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas inzake privéverkavelingen strikt na te leven. De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan de netten beheerd door de distributienetbeheerders.

De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van BVBA Telenet (Teledistributie), aan het waternet door toedoen van De Watergroep en aan het telecommunicatienet van proximus nv en dienen hiertoe met deze maatschappijen contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studies. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd worden.

De uitgevoerde infrastructuurwerken en de gronden waarop ze gerealiseerd worden die nog niet tot het openbaar domein behoren, dienen na het uitvoeren van de werken, kosteloos aan de gemeente afgestaan te worden. De kosten verbonden aan de grondoverdracht vallen ten laste van de verkavelaar.

Er mag niets verkocht worden, noch te koop gesteld worden van de verkaveling, noch zullen stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden, dan nadat de houder van de vergunning heeft voldaan aan de opgelegde voorwaarden. Het voldoen aan de opgelegde voorwaarden, dient geattesteerd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

12 RUIMTE - JAARVERSLAG DE WOONWINKEL SEPT 2018 - DEC 2019 - KENNISGEVING

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag op de werkzaamheden van de intergemeentelijke samenwerking in de subsidieperiode september 2018 - december 2019.

13 VRAGEN EN ANTWOORDEN

14 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.