

RUIMTE

Premiereglement voor het beveiligen van de woning

Artikel 1.

§ 1 Er wordt een premie toegekend van 25 % met een maximum van 300 euro per particuliere woning.

Per 10 jaar kan er maar éénmaal een inbraakpremie worden toegekend tenzij de woning van eigenaar verandert.

§ 2 Met particuliere woningen wordt in dit reglement een huis of appartement bedoeld, gelegen op het grondgebied van de gemeente, die voor private huisvesting bedoeld wordt en waar geen handelsactiviteiten worden uitgeoefend. Voor een pand waarin zowel een particuliere woning als een beroepslokaal zijn gevestigd, kan slechts een premie worden toegekend als de tussendeur tussen het woongedeelte en het beroepslokaal wordt beveiligd volgens de voorwaarden opgelegd door de preventieadviseur.

§ 3 Maatregelen ter beveiliging van garages en/of bijgebouwen, komen enkel in aanmerking indien de garage en/of het bijgebouw is aangebouwd en er een directe toegangsdeur is tussen de garage/het bijgebouw van de woning.

§ 4 De woning moet op de dag van de aanvraag minstens 5 jaar oud zijn volgens de kadastrale gegevens gekend op de gemeente.

Artikel 2.-

§ 1 De premie wordt toegekend aan een natuurlijk persoon die ofwel de huurder is van de woning en er zijn domicilie heeft, ofwel door de eigenaar van de woning die er zijn domicilie heeft of ergens anders in deze of een andere gemeente. De aanvrager kan geen onderneming, vzw of feitelijke vereniging zijn.

§ 2 De aanvrager vraagt vooraf een gratis en vrijblijvend diefstalpreventieadvies aan bij het gemeentebestuur of bij de politiezone het Houtsche. Een premie kan niet bekomen worden zonder dat een voorafgaand diefstalpreventieadvies uitgevoerd is door de diefstalpreventieadviseur, erkend door de FOD Binnenlandse Zaken en aangeduid door de directeur Veiligheid van de politiezone het Houtsche.

§ 3 Er kan een aanvraagformulier bekomen worden bij ons gemeentebestuur, zowel digitaal als analoog, en er is een online aanvraagformulier beschikbaar op de website van de politiezone het Houtsche.

§ 4 Het aanvraagformulier wordt ingediend bij de directeur Veiligheid van de politiezone het Houtsche, Siemenslaan 6 te 8020 Oostkamp of via e-mail naar rudi.vanlerberghe@police.belgium.eu.

De directeur Veiligheid stelt, na het ontvangen van een aanvraagformulier, een diefstalpreventieadviseur aan voor het opmaken van een diefstalpreventieadvies. De

diefstalpreventieadviseur maakt een afspraak met de aanvrager voor een screening van de woning naar veiligheid toe.

De diefstalpreventieadviseur geeft beveiligingsadvies over de te nemen maatregelen om in aanmerking te komen voor een premie. Dit houdt in dat alle gevelopeningen (deuren, ramen, keldergaten, lichtkoepels, garagepoorten, ...) die directe toegang verschaffen tot de woning, moeten worden beveiligd zoals voorgesteld door de preventieadviseur. Van het advies wordt er een exemplaar bezorgd aan de aanvrager en de directeur Veiligheid.

§ 5 De premie wordt niet toegekend voor de aankoop en/of installatie van elektronische alarmsystemen en/of camerabewaking. Bepaalde andere elektronische beveiligingssystemen ter beveiliging van gevelopeningen zoals elektrische sloten, toegangscontrolesystemen en motorisatie van garagepoorten kunnen wel in aanmerking komen.

Artikel 3.-

§1 De aanvrager krijgt twee jaar de tijd, na het bezoek van de diefstalpreventieadviseur, om de aanbevolen beveiligingswerken uit te voeren. Van zodra de werken zijn uitgevoerd en de aanvrager over de nodige facturen/aankoopbewijzen beschikt om de gemaakte kosten te bewijzen, neemt de aanvrager contact op met de diefstalpreventieadviseur of de directeur Veiligheid voor een controlebezoek. De aanvraag moet ten laatste gebeuren binnen de drie maand na de aankoop en/of installatie van de bijkomende beveiliging, behoudens bijkomend advies. De aanvraag moet vergezeld zijn van een kopie van de aankoop en/of installatiefactuur waarmee de gemaakte kosten worden bewezen. De politiezone het Houtsche voert een technische en administratieve controle uit.

§ 2 De diefstalpreventieadviseur maakt, na het controlebezoek, een verslag op over de uitgevoerde maatregelen die in aanmerking komen voor een premie en bezorgt dit aan de directeur Veiligheid.

De directeur Veiligheid maakt de premie-aanvraag en het verslag van de uitgevoerde maatregelen over aan het gemeentebestuur, samen met de nodige facturen en/of aankoopbewijzen. De facturen mogen op het ogenblik van de aanvraag tot terugbetaling maximum 6 maanden oud zijn. De kostprijs van de beveiligingsmaatregelen moeten duidelijk blijken uit een gedetailleerde factuur.

Er wordt enkel een premie uitbetaald op basis van facturen die vallen binnen een termijn van 2 jaar na het bekomen van het schriftelijk diefstalpreventieverslag.

§ 3 Het verslag en het advies over het toekennen van een inbraakpremie wordt voorgelegd door de betrokken dienst aan het college van burgemeester en schepenen die hierover beslist.

Artikel 4.- Premies die werden uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag, zullen teruggevorderd worden, ongeacht eventuele gerechtelijke vervolging.