

**Lijst van de gemeenteraadsbesluiten
Vergadering van de gemeenteraad van 23 mei 2019
(decreet van 22 december 2017)**

De lijst van de gemeenteraadsbesluiten van de vergadering van de gemeenteraad van 23 mei 2019 werd overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 overgemaakt aan de provinciegouverneur op heden, 24 mei 2019, en werd op dezelfde dag bekend gemaakt op de webtoepassing van de gemeente Zedelgem.

Sabine Vermeire
algemeen directeur



Charlotte Vermeulen
voorzitter



AGENDA

OPENBAAR

TOEVOEGING PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - BESLISSING

De gemeenteraad keurt het toevoegen van het punt 'Secretariaat - Gemeentelijke holding NV in vereffening - Algemene vergadering van 26 juni 2019 - aanduiden vertegenwoordiger en goedkeuren agenda' aan de agenda van de gemeenteraad bij hoogdringendheid goed.

1 VEILIGHEID - POLITIE - VEILIGHEIDSBEELD 2018 BINNEN DE POLITIEZONE EN DE GEMEENTE - TOELICHTING

De korpschef, de heer Eddy Van Daele, en de commissaris, de heer Alain Van Acker, lichten het veiligheidsbeeld binnen de politiezone en de gemeente toe.

2 ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - INFORMATIEVEILIGHEID - UITVOERING PLAN VAN AANPAK EN PLANNING - RAPPORTAGE

De gemeenteraad neemt kennis van de uitvoering van het plan van aanpak informatieveiligheid en van de geplande beheersmaatregelen voor het komende jaar, zoals voorgesteld in het rapportagedocument dat toegevoegd wordt als bijlage bij dit besluit.

3 ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - RAPPORTAGE - RESULTATEN ZELFEVALUATIE - ACTIEPLANNING 2019-2021 - KENNISNAME

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportage door de algemeen directeur van de resultaten van de zelfevaluatie uitgevoerd binnen het goedgekeurde kader organisatiebeheersing en neemt kennis van de actieplanning juni 2019-mei 2021 met de prioritaire verbeteracties die voortvloeien uit de zelfevaluatie.

4 JURIDISCHE ZAKEN - DEONTOLOGISCHE CODE MANDATARISSEN - BESLISSING

De gemeenteraad keurt de deontologische code van de mandatarissen goed.

5 JURIDISCHE ZAKEN - DEONTOLOGISCHE COMMISSIE VOOR MANDATARISSEN - SAMENSTELLING - BESLISSING

De gemeenteraad stelt de deontologische commissie voor mandatarissen als volgt samen:

- voor fractie CD&V-NW: Stijn Timmerman, met als plaatsvervanger Katrien Vanrobaeys
- voor fractie Groen: Martine De Meester, met als plaatsvervanger Laura Lahousse
- voor fractie N-VA: Eddy De Wispelaere, met als plaatsvervanger Ann Pattyn
- voor fractie SP-A: Günther Descheemaeker, met als plaatsvervanger Timothy Vandamme
- voor fractie Vlaams Belang: Pol Denys, met als plaatsvervanger Dominiek Sneppe

6 SECRETARIAAT - IMEWO ALGEMENE VERGADERING TEVENS JAARVERGADERING 24 JUNI 2019 - GOEDKEURING AGENDA EN AANDIJDING VERTEGENWOORDIGER - BESLISSING

De gemeenteraad keurt de agendapunten goed van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Imewo op maandag 24 juni 2019:

1. Kennisneming verslagen Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Imewo afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Imewo met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024.
5. Aanbod OV2.0 – uitbreiding activiteiten.
6. Statutaire benoemingen
7. Statutaire mededelingen

Mevrouw Krista Vander Meulen, raadslid, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Imewo op maandag 24 juni 2019 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Mevrouw Katrien De Maré, raadslid, is haar plaatsvervanger.

De gemeenteraad beslist op te dragen dat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.

7 SECRETARIAAT - IVBO ALGEMENE VERGADERING 26 JUNI 2019 - GOEDKEURING AGENDA EN AANSTELLING VERTEGENWOORDIGER - BESLISSING

De gemeenteraad keurt de agendapunten goed van de algemene vergadering IVBO op woensdag 26 juni 2019:

1. Samenstelling van het bureau
2. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering – goedkeuring
3. Verslag van de commissaris- revisor – Kennisname
4. Goedkeuren jaarrekening 2018, werkingsbijdragen deelnemers en voorstel van resultaat – verwerking volgens de artikelen 52 en 52bis van de statuten
5. Kwijting aan bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris – revisor
7. INT/FIN – ontslag en herbenoeming van een commissaris – revisor
8. INT/FIN – raad van bestuur – vastleggen presentiegeld

De heer Stijn Timmerman, raadslid, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van IVBO op woensdag 26 juni 2019 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Mevrouw Katrien Vanrobaeys, raadslid, is zijn plaatsvervanger.

De gemeenteraad beslist op te dragen dat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.

8 PERSONEEL- WIJZIGING PERSONEELSFORMATIE EN ORGANOGRAMMEN - BESLISSING

In de bestaande formatie wordt

- de functietitel van diensthoofd archief wordt gewijzigd naar stafmedewerker archief en erfgoed
- de statutaire functie van deskundige natuur en milieu gewijzigd naar een contractuele functie van deskundige natuur en milieu
- een functie van administratief bediende wordt omgevormd tot een extra logistiek medewerker

- een bijkomende functie van deskundige welzijn op het werk voorzien (bevordering naar B waardoor een functie van administratief medewerker zou uitdoven)
- een nieuwe functie van technisch administratief medewerker voorzien in de administratieve cel van de technische dienst
- een extra statutaire magazijnier wordt voorzien terwijl de functie van een halftijdse contractuele magazijnier geschrapt wordt
- een statutaire functie van arbeider wordt vervangen door de functie van een chauffeur binnen de ploeg openbare werken
- de verschuiving van een contractueel ongeschoold arbeider vanuit de ploeg openbare werken naar de groendienst waardoor er een seizoensarbeider groendienst minder nodig is in de groendienst (tijdelijk personeel die niet weergegeven wordt in de personeelsformatie)

De personeelsformatie wordt als volgt vastgesteld:

Statutair personeel

	Huidige formatie waar gewijzigd	Nieuwe formatie	bezetting
Algemeen directeur		1	1
Financieel directeur		1	1
Niveau A -basisgraad (A1a-A3a)			
Diensthofd secretariaat		1	1
Diensthofd personeel		1	1
Diensthofd cultuur		1	1
Diensthofd archief***	1	0	1
Stafmedewerker archief en erfgoed***	0	1	0
Diensthofd sport		1	1
Diensthofd openbare werken		1	1
Diensthofd technisch uitvoerende diensten		0,5	0,5
Diensthofd ruimte		1**	0
Diensthofd milieu		0,5	0,5
projectcoördinator Vloethemveld		1	1
Niveau B- basisgraad (B1-B3)			
Deskundige milieu en natuur	1	0	1
Technisch deskundige openbare werken		1	1
Deskundige aankopen		1**	0
Deskundige financiën		1**	0
Deskundige personeel		1	1
Diensthofd jeugd		1	1
Diensthofd burgerzaken en dienstverlening		1	1
Deskundige GIS		1	1
Niveau C- bevorderingsgraad (C4-C5)			
Adm hoofdmedewerker		1	1
Niveau C- basisgraad (C1-C3)			
Adm. medewerker		4 en 2*	6
Werkleider		1	1
Hoofdparkwachter		1	1
Niveau D- bevorderingsgraad (D4-D5)			
Meewerkend ploegbaas		4	4
Niveau D – basisgraad (D1-D3)			
Adm. assistent		1*	1
verantwoordelijke begraafplaatsen		1	1

Arbeider	7	6	6
Magazijnier	1	2	2

Bibliotheekpersoneel- statutair personeel

Niveau A - basisgraad 'A1a-A3a)			
- Niveau B- basisgraad (B1-B3)			
- Coördinator bibliotheek		1	1
- Niveau C- basisgraad (C1-C3)			
- Bibliotheekmedewerker		1,6	1,6
- Niveau D- basisgraad (D1- D3)			
- Bibliotheekbediende		1,1*	1,1

Contractueel personeel

Niveau A-basisgraad A1a- A3a)			
Diensthoofd facilitair beheer		1	1
Diensthoofd wonen		1	1
Diensthoofd ruimte		1*	1
Beleidscoördinator bibliotheek, cultuur, erfgoed en archief		1	0
Niveau B-basisgraad (B1-B3)			
Technisch adviseur		1	1
Sociaal adviseur		2	2
Deskundige HR		0,5	0
Deskundige financiën		1**	0
Coördinator Ginter		0,5	0,5
Deskundige cultuur/toerisme		1	1
Deskundige sport		0,6	0,6
Deskundige ruimte		1	1
Deskundige gebouwen		1	1
Coördinator projecten en mobiliteit		1	1
Coördinator ICT		1	1
Diensthoofd communicatie		1	0
Deskundige Welzijn op het werk	1	0	0
Deskundige milieu en natuur	0	1	0
Deskundige welzijn op het werk	0	1	0
Niveau C- basisgraad (C1-C3)			
Administratief medewerker		16,35 2** 2*	16,25
Administratief medewerker IGS wonen		0,5	0,5
Technisch administratief medewerker	0	1	0
Bibliotheekmedewerker		2,4 2,6**	2,4
Sportanimateur		2	2
Technisch onderzoeker		1	1
Niveau D- basisgraad (D1-D3)			
Administratief bediende	2,9*	1,9*	2,9
Bibliotheekbediende		1,05*	1,05
Redder		2	2
Parkwachter		2	2
Rattenvanger		1	1

Arbeider logistiek		1	1
klusjesman sportcentra		1	1
Arbeiders		13 4**	13
Logistiek medewerker	1	2	1
Magazijnier-mecanicien	0,5	0	0
Niveau D4			
chauffeur	0	1	0
Niveau D- bevorderingsgraad (D4-D5)			
Meewerkend verantwoordelijke poetsdienst		1	1
ploegbaas		1	1
Niveau E- basisgraad (E1-E3)			
schoonmaaksters		6,31	6,31
hulparbeiders		15,9 4*	20,9

* Uitdovende functies

** geblokkeerde functies (worden pas ingevuld indien een andere functie kan uitdoven)

*** wijziging functietitel

In functie van de werking van de dienst kan geopteerd worden om sommige betrekkingen deeltijds in te vullen.

9 KINDERZORG - OPRICHTING EN SAMENSTELLING ADVIESRAAD KINDEROPVANG - BESLISSING

De gemeenteraad keurt de erkenning, de oprichting en de concrete samenstelling van het Lokaal Overleg voor de Kinderopvang wordt als volgt goed:

- Stemgerechtigde leden: Joëlle Neels – ACV, Katrien Van Steenkiste – ACV, Luc Beuselinck – vrij onderwijs, Heyman Iris – kinderopvang ‘t Lachbekje, Delphine Vervaecke – kinderopvang Mezenestje DVO, Katrien Landuyt – kinderopvang, Plattenbos Micheline of Dewispelaere Hannelore – kinderopvang ‘t Pampertje 2, Carine Stocké – kinderopvang Felies vzw, Diane Arschoot onderwijs GO!, Leen Roose of Maaïke Dewispelaere– Gezinsbond Loppem, Heidi Eecloo – Gezinsbond Aartrijke, Ronny Meulemeester – Gezinsbond Zedelgem, Herlinde Danneels – kinderopvang Pagaddertje, Kelly De Reese of Amelie Goormachtigh – ibo Stekelbees, Geert Vercruyce – huis van het kind, Ingrid Devoogt of Davinia Debusschere - kinderopvang Tsjok-Tsjok, Melina Ziani – jeugdconsulent, Kim Clarisse – kinderopvang ‘t Lijsternestje of Sonia Haspeel – kinderopvang ‘t Kaboutertje, Valerie Goethals – lokaal loket kinderopvang
- Deskundige: consulent & relatiebeheerder van Kind en Gezin - Marieke Maelstaf
- Waarnemende leden: Ellen Goes – schepen kinderopvang, Ingrid Jacobs – Landelijke kinderopvang vzw, Melissa Herssens – diensthoofd kinderopvang

10 OPENBARE WERKEN - OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN - ASFALTVERHARDING HOOGVELD - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE - BESLISSING

De gemeenteraad keurt het bijzonder bestek goed met nr. Plantec(2180w) en de raming voor de opdracht “Asfaltverharding Hoogveld” worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 123.966,94 EUR excl. btw of 150.000,00 EUR incl. 21 % btw.

Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Binnen deze opdracht wordt gebruik gemaakt van de uitbreidbaarheid van de opdracht tot 260.000 EURO (excl. BTW) conform art. 42§1.2° van de wetgeving op overheidsopdrachten. De uitbreidbaarheid van deze opdracht wordt beperkt tot 260.000 EURO (excl. BTW).

11 OPENBARE WERKEN - OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN - VERBINDINGSWEG BEZEMBINDERSTRAAT EN REMBERTSTRAAT - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE - BESLISSING

De gemeenteraad keurt het bijzonder bestek goed met nr. Jonckheere ZED3014 en de raming voor de opdracht "Verbindingsweg Bezembinderstraat en Rembertstraat" worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 710.557,86 EUR excl. btw of 846.409,36 EUR incl. btw waarvan 110.100,83 EURO incl. BTW ten laste van de gemeente, 63.645,99 EUR incl. BTW ten laste voor Riopact, 442.784,79 EURO incl. BTW ten laste van de gemeente Zedelgem maar door VMSW onder de vorm van een subsidievergoeding betaald aan de gemeente Zedelgem en 229.877,76 EURO incl. BTW ten laste van Vivendo.

Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Gemeente Zedelgem wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Vivendo, Riopact en VMSW bij de gunning van de opdracht op te treden.

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

12 OPENBARE WERKEN – LASTEN VERKAVELING LEEUWSTRAAT 8 OP NAAM VAN GINO FEYS BVBA - BESLISSING

De gemeenteraad beslist dat Gino Feys bvba, verkavelaar van de gronden aan de Leeuwstraat 8 te Veldgem kadastraal bekend als volgt: 3e afdeling Zedelgem- sectie F – deel van nr. 610D als dossier OMV_2018128455 dient in te staan voor de kosten die het gevolg zijn van de aanpassingen van de weginfrastructuur, die hierna bepaald worden.

De verkavelaar dient in te staan voor (niet limitatief opgesomd): het voorzien van wachtaansluitingen op de bestaande rioleringen voor gescheiden afvoer (aan te sluiten op de bestaande gemengde rioleringen), het heraanleggen van de strook tussen de rand van de weg en de eigendomsgrenzen. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

De verkavelaars hebben de verplichting om de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas inzake privéverkavelingen strikt na te leven. De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan de netten beheerd door de distributienetbeheerders.

De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van BVBA Telenet (Teledistributie), aan het waternet door toedoen van De Watergroep en van het telecommunicatienet van proximus nv en dienen hiertoe met deze maatschappijen contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studie. De uitvoeringsdossiers dienen ter goedkeuring voorgelegd worden.

De uitgevoerde infrastructuurwerken en de gronden waarop ze gerealiseerd worden die nog niet tot het openbaar domein behoren, dienen na het uitvoeren van de werken, kosteloos aan de gemeente afgestaan te worden. De kosten verbonden aan de grondoverdracht vallen ten laste van de verkavelaar.

Er mag niets verkocht worden, noch te koop gesteld worden van de verkaveling, noch zullen stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden, dan nadat de houder van de vergunning heeft voldaan aan de opgelegde voorwaarden. Het voldoen aan de opgelegde voorwaarden, dient geattesteerd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

13 OPENBARE WERKEN – GOEDKEURING UITVOERINGSDOSSIER VAN VERKAVELING VAN GRONDEN AAN DE HEIDELBERGSTRAAT TE LOPPEM - BESLISSING

De uitvoering van de werken dient te gebeuren volgens de regels van de kunst, zoals opgegeven in het uitvoeringsdossier, opgemaakt door studiebureau Verhaeghe&Partners bvba, waarbij de werken begroot worden op 159.456,25 incl. BTW . De goedkeuring van dit uitvoeringsdossier heeft geen betrekking op de rioleringsaansluitingen en de DWA-riolering die geen deel uitmaken van dit verkavelingsdossier.

14 INTERPELLATIE VAN DE GROENFRACTIE IN VERBAND MET VENTILUS

Een inwonerspetitie wordt in ontvangst genomen.

De bevoegde schepen laat weten dat door de gemeente de nodige expertise ingehuurd wordt om in te zetten op een onderzoek naar alternatieven.

De schepen vraagt om officiële klachten in te dienen bij de Vlaamse overheid en om deze ook aan het gemeentebestuur kenbaar te maken.

De burgemeester besluit dat de gemeente de bezorgdheden van haar inwoners ondersteunt en dat de gemeente haar inwoners zal informeren over het advies dat zij eind juni moet formuleren naar de Vlaamse overheid.

15 VRAGEN EN ANTWOORDEN

16 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

17 SECRETARIAAT - GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING - ALGEMENE VERGADERING VAN 26 JUNI 2019 - AANDUIDEN VERTEGENWOORDIGER EN GOEDKEUREN AGENDA

De gemeenteraad keurt de agendapunten goed van de algemene vergadering gemeentelijke holding in vereffening op woensdag 26 juni 2019:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2018 - 31.12.2018 door de vereffenaars
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verlag van de commissaris over de jaarrekening over de periode van 01.01.2018 tot en met 31.12.2018
5. Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris
6. Stemming over de benoeming van de commissaris
7. Vraagstelling

Mevrouw Ann Devriendt, schepen, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van gemeentelijke holding in vereffening op woensdag 26 juni 2018 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Geert Verhegge, raadslid, is haar plaatsvervanger.

De gemeenteraad beslist op te dragen dat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.