

**ZITTING GEMEENTERAAD
VAN DONDERDAG 24 JANUARI 2019
Gemeentehuis - Raadzaal**

De gemeenteraad, regelmatig bijeengeroepen, is op donderdag 24 januari 2019 om 19.30uur bijeengekomen in de raadzaal van het gemeentehuis.

Aanwezig: Annick Vermeulen, burgemeester
Dirk Verhaeghe, Arnold Naessens, Ann Devriendt, Peter Haesaert, Jurgen Dehaemers, Ellen Goes, schepenen
Ann Pattyn, Bart Haesaert, Bart Vergote, Brigitte Himpens, Dominiek Sneppe, Eddy De Wispelaere, Geert De Sutter, Geert Verhegge, Günther Descheemaeker, Ilse Demeulemeester, Jean-Pierre De Groodt, Katrien Vanrobaeys, Katrien Walcarius-De Maré, Krista Vander Meulen, Laura Lahousse, Martine De Meester, Pol Denys, Sofie Pollet, Stijn Timmerman, raadsleden
Charlotte Vermeulen, voorzitter
Sabine Vermeire, algemeen directeur

De voorzitter verklaart de vergadering voor geopend.

De gemeenteraad gaat over tot de agenda.

OPENBAAR

1. ZORG EN WELZIJN ZEDELGEM VZW - BELEIDSVOORSTEL RESIDENTIËLE OUDERENZORG EN BUURTGERICHTE ZORG IN DE DEELKERNEN - SLUITEN VAN EEN ERFPACHTOVEREENKOMST - PRINCIPIËLE BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Martine De Meester verwijst naar de nota in bijlage, in het bijzonder naar het vermelde 'risico' om 76 rusthuisbedden te voorzien (risico: niet kunnen invullen van de bedden) en zij vraagt naar de toestand van de wachtlijst. Raadslid De Meester vervolgt dat ze weet dat er vele inwoners geen plaats hebben in het rusthuis en daarom naar een rusthuis buiten de gemeente gaan. Raadslid Martine De Meester zegt dat het haar dan ook verwondert dat er van een 'risico' gesproken wordt. Het raadslid zegt dat ze ervan overtuigd is dat er voor een groter aanbod (200 bedden) voldoende vraag is in Zedelgem. Schepen Ellen Goes antwoordt dat de wachtlijst vrij beperkt is en dat er ook vele rusthuisbedden bijkomen in de regio, vooral in Brugge, vandaar het ingeschatte risico. Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat ze de centralisatie goed vindt en dat ze hoopt dat er op de site Loppem ook zorg komt en ze vraagt naar de plannen in Loppem. Schepen Ellen Goes zegt dat de site in Loppem in herontwikkeling is: Vivendo is bezig met vernieuwbouw, er zijn de serviceflats van het OCMW, de Pasterelle en het voorstel van ZWZ voor een dagverzorgingscentrum in Loppem. Er komt een mooie zorgsite op site Loppem, aldus schepen Goes. Raadslid Dominiek Sneppe vraagt hoe het zit met de erfpacht in Loppem. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de erfpacht daar vervalt en dat er in plaats hiervan een erfpacht in Zedelgem komt. Raadslid Sneppe vraagt of er vanuit de gemeente alsnog een initiatief in Loppem kan gebeuren nu de erfpacht opgeheven wordt. Schepenen Arnold Naessens en Ann Devriendt antwoorden dat de gemeente later steeds initiatief kan nemen omdat het de grond van de gemeente is. Raadslid Eddy De Wispelaere zegt dat zijn fractie achter het project staat. Daarnaast vraagt het raadslid om verduidelijking: zal er nog zorg komen in Loppem? Het raadslid zegt dat hij de nota niet zo duidelijk vindt, bvb. de nota vermeldt dat drie dagverzorgingscentra in de gemeente teveel zijn. Schepen Ellen Goes antwoordt dat er twee nieuwe dagverzorgingscentra bij komen: 1 in Loppem en 1 in Veldegem. Daarnaast wordt het huidige dagverzorgingscentrum in Zedelgem uitgebreid. Schepen Ann Devriendt vult aan dat het oorspronkelijk de bedoeling was om in iedere deeltoren een dagverzorgingscentrum te voorzien, maar dat naderhand bleek dat 4 dagverzorgingscentra financieel niet haalbaar zijn, vandaar de onduidelijkheid die allicht ontstaan is,

verduidelijkt de schepen, en vervolgt dat Familiehulp de dagverzorgingscentra zal uitbaten en samenwerking zal opzoeken met Vivendo (samen bouwen). Raadslid Martine De Meester zegt dat ze vindt dat de gemeente zich zeer verbindt aan Familiehulp en ze vervolgt dat er haar inziens ook op andere organisaties met expertise beroep kan worden gedaan. Nu gaan de middelen naar één zuil, aldus raadslid De Meester. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de gemeente deelgenoot is van ZWZ en dat Familiehulp ook een partner is van ZWZ. Jaren geleden was er de beleidsbeslissing om met ZWZ, waaronder Familiehulp, in zee te gaan voor dergelijke zorgactiviteiten en de gemeente is verbonden aan deze beleidskeuze. Schepen Devriendt verduidelijkt verder dat ZWZ de enige zorginstantie is op het grondgebied dat vergunningen in portefeuille heeft. Raadslid Martine De Meester zegt dat de vraag tot samenwerking gesteld kan worden naar andere, mogelijke partners omdat ze vindt dat samenwerking met andere partners verrijkend kan zijn.

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
De Sutter, Geert		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Bart		
Haesaert, Peter		
Himpens, Brigitte		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanrobaeys, Katrien		
Vergote, Bart		
Verhaeghe, Dirk		
Verhegge, Geert		
Vermeulen, Charlotte		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
Lahousse, Laura		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Descheemaeker, Günther		
Denys, Pol		
Snepe, Dominiek		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald het artikel 40 betreffende de volheid van bevoegdheid, de reglementerende bevoegdheid en de beleidsbevoegdheid van de gemeenteraad
- publicatie van het besluit van de Vlaamse Regering in het Belgisch Staatsblad op 20 december 2018 betreffende de vaststelling van de regels voor het verlenen van een erkennings- of omzettingsskalender en tot wijziging van de regels voor de voorafgaande vergunning

Aanleiding

- projectvoorstel Zorg en Welzijn Zedelgem (ZWZ) vzw mbt de oprichting van een nieuw woonzorgcentrum (76 bedden) in de dorpskern van Zedelgem en de organisatie van buurtgerichte zorg in de deelen (dagverzorgingscentra in Loppem en Veldegem; thuiszorgondersteuning bij zorgbehoevenden thuis in groot-Zedelgem)

Procedure

- presentatie van het voorstel van ZWZ vzw aan het College op 21 november 2018 - bespreking en beslissing van de uitgewerkte projectvoorstellen van ZWZ vzw in de collegezittingen van 8 en 15 januari 2019

Motivering

- Er is zeer recente, nieuwe wetgeving om de voorafgaande vergunningen voor de uitbating van woongelegenheden in woonzorgcentra in te zetten voor andere zorgvormen gericht op ouderen
- Zorg en Welzijn Zedelgem vzw (ZWZ) heeft 143 voorafgaande vergunningen, waarvan op basis van bovenstaand besluit een plan moet worden ingediend bij de Minister ter realisatie in de periode 2020-2025. De deadline voor indienen is 31 januari 2019.
- Eén belangrijke bepaling is echter dat van de voorziene programmatie 2015 (woonzorgcentra) minstens 80% moet gerealiseerd zijn, alvorens er sprake kan zijn van omzetting naar andere zorgvormen (zoals kortverblijf, lokaal dienstencentrum, dagverzorging, ...). Deze 80%-regel is van toepassing op de eerstelijnszone, die bij ons bestaat uit de gemeentes Beernem, Oostkamp, Jabbeke en Zedelgem. Op basis van de huidige realisaties ten opzichte van de programmatie betekent dit concreet dat binnen deze 4 gemeentes nog 156 woongelegenheden moeten gerealiseerd worden. Uit een aantal overlegmomenten met de andere woonzorgcentra in de eerstelijnszone is gebleken dat dit voor ZWZ een extra realisatie van 76 woongelegenheden residentiële ouderenzorg betekent.
- De realisatie van 76 woongelegenheden op een nieuwe locatie (i.c. de site Maartenshove in Loppem) is niet aangewezen. Om "levensvatbaar" te zijn is een activiteit op grotere schaal noodzakelijk, omwille van de vaste kostenstructuur die eigen is aan de uitbating van een woonzorgcentrum. Tegelijk is Loppem geografisch georiënteerd in die richting waar de ouderenzorg op vandaag (en ook in de toekomst) het sterkst is uitgebouwd (regio Brugge). Omwille van de twee bovenstaande redenen is ZWZ vragende partij om een erfpacht te kunnen bekomen op een deel van de grond naast het huidige woonzorgcentrum Klaverveld ipv de site Maartenshove.
- Naast de realisatie van 76 extra woongelegenheden, zijn van de 143 voorafgaande vergunningen er nog 67 beschikbaar voor andere zorgvormen. Hiervoor kiest ZWZ in hoofdzaak voor een uitbreiding van thuiszorgondersteunende dienstverlening en buurtzorg, naast een grotere focus op een invulling van de nood aan zware zorg.

Volgende realisaties worden vooropgesteld ter realisatie :

De creatie van een centrum voor dagverzorging (CADO) in Loppem. De aanwezigheid van de service-flats (OCMW), woningen voor ouderen (Vivendo) en het LDC biedt een unieke opportuniteit om samen met dit dagverzorgings-initiatief een ankerpunt uit te bouwen voor ouderenzorg in Loppem op de gekende locatie

De creatie van een centrum voor dagverzorging (CADO) in Veldegem

De uitbouw van buurtzorg door de omzetting naar uren gezinszorg (8 voltijdse equivalenten) en aanvullende thuiszorg (2 voltijdse equivalenten), waar een deel Aartrijke als uitvalsbasis zullen hebben

De omzetting naar 12 erkenningen voor zware zorg in het bestaande dagverzorgingscentrum in Zedelgem

De creatie van 6 extra plaatsen in het centrum voor kortverblijf

De omzetting naar 5 plaatsen oriënterend kortverblijf, een nieuwe vorm van kortverblijf gericht op de (her)oriëntatie van ouderen met zware zorg

- Op voorstel van het College is er de vraag aan de gemeenteraad om principiële goedkeuring te verlenen aan het sluiten van een erfpachtovereenkomst voor de realisatie van 76 woongelegenheden residentiële zorg naast de site Klaverveld, ingegeven door cijfers uit de gemeentemonitor die de noodzaak aantonen aan woongelegenheden residentiële zorg en aan buurtgerichte zorg met thuisondersteuning: stijging 65plus (20% tov totale bevolking); stijging 80plus in bevolking (5,4% tov totale bevolking); stijging van aantal zorgbehoevenden die zelfstandig thuis wonen

Dossierstukken

- Toelichtingsnota 'Omzettingen en Erkenningen' van ZWZ vzw

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad beslist principieel tot het sluiten van een erfpachtovereenkomst met ZWZ vzw met als doel de realisatie van 76 woongelegenheden residentiële ouderenzorg op de grond gelegen naast het woonzorgcentrum Klaverveld in de Loppemsestraat in Zedelgem dat eigendom is van de gemeente met een ruimtelijke invulling van maximum 6.000 m².

Art. 2. - De beslissing van de gemeenteraad tot het sluiten van een erfpacht ten behoeve van ZWZ vzw op de vroegere site Maartenshove vervalt.

Art. 3. - De gemeenteraad neemt kennis van de initiatieven buurtgerichte zorg, kort samengevat de oprichting van dagverzorgingscentra in de deelgemeenten Loppem en Veldegem en de oprichting van een dienst voor thuiszorgondersteuning met 10 voltijdse equivalenten in thuiszorgondersteuning, waarvan 8 voltijdse

equivalenten verzorgenden die zorgbehoevenden thuis of in de dagverzorgingscentra de nodige zorg kunnen bieden en 2 voltijdse equivalenten in de aanvullende thuiszorg (poetsen, thuisoppas bvb.).

2. SECRETARIAAT - HULPVERLENINGSZONE 1 WEST-VLAANDEREN - JAARACTIEPLANNEN 2019 - BESLISSING

Beraadslaging

Toelichting door de heer Filiep Dekiere, zonecommandant. Schepen Arnold Naessens vraagt hoe het komt dat de tussenkomst van Knokke-Heist niet stijgt alsook niet daalt (itt Brugge bvb.). Dhr. Dekiere verwijst naar de verdeelsleutel die indertijd opgemaakt is en zegt dat Knokke-Heist niet meegestapt is in die verdeling en beslist heeft het huidige kostenniveau te bevriezen. De vraag is of deze bevrozing nog haalbaar blijft. Raadslid Günther Descheemaeker vraagt of er acties zijn naar de middelbare scholen. Dhr. Dekiere zegt dat dit niet gepland is (onvoldoende middelen). Het raadslid peilt naar de middelen van de federale overheid. Dhr. Dekiere antwoordt dat de subsidies van de hogere overheid komen en dat ze flink gedaald zijn en er daardoor een financiële aderlating is (kost per interventie bvb.). Raadslid Dominiek Sneepe vraagt naar de problemen met de brandweerschool (vermelding in dossierstukken). Dhr. Dekiere antwoordt dat de brandweerschool indertijd niet voorzien was op het aantal lesgevers, nu is er pas gestart met de aanwerving van lesgevers, binnen hier en twee jaar is de achterstand bijgewerkt. Raadslid Jean-Pierre De Groodt vraagt naar het verdere bestaan van de civiele bescherming. Dhr. Dekiere antwoordt dat er nog maar twee posten zijn en dat de mensen van de civiele bescherming van Jabbeke vertrokken zijn naar Brasschaat. Dit is een beslissing van de federale overheid. Dhr. Dekiere antwoordt dat er nu vooral beroep gedaan moet worden op andere zones om elkaar te ondersteunen. Raadslid Eddy De Wispelaere heeft het over de locatie van de opleidingsschool in Zedelgem en vraagt of er daar in de toekomst een vaste brandweerpost kan komen. Dhr. Dekiere antwoordt dat de resultaten van de risico-analyse richtinggevend zullen zijn. Deze resultaten worden verwacht dit jaar. Dhr. Dekiere vervolgt dat het wel zo zal zijn dat er vertrokken moet worden van de bestaande organisatie van brandweerkazernes, van een wit blad kan er niet vertrokken worden. Alsook is de parameter 'aantal interventies' van groot belang en het is aantoonbaar dat het aantal interventies in landelijke gemeenten beduidend lager ligt. Deze cijfers staven onvoldoende de nood aan een brandweerkazerne in Zedelgem.

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
De Sutter, Geert		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Bart		
Haesaert, Peter		
Himpens, Brigitte		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanrobaeys, Katrien		
Vergote, Bart		
Verhaeghe, Dirk		
Verhegge, Geert		
Vermeulen, Charlotte		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
Lahousse, Laura		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		

Descheemaecker, Günther
Denys, Pol
Snepe, Dominiek

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- vraag Hulpverleningszone I West-Vlaanderen om jaaractieplannen 2019 voor advies voor te leggen aan de gemeenteraad

Procedure

- voorstel Jaaractieplannen 2019 in de zoneraad Hulpverleningszone I West-Vlaanderen d.d. 3 december 2018 voor de directies : bedrijfsvoering, risicobeheersing, operaties en VTO en uitrusting
- advies van de gemeenteraden van de zone

Dossierstukken

- jaaractieplannen 2019 van de vier directies
- verslag zoneraad van 3 december 2018

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van de Hulpverleningszone I West-Vlaanderen voor de jaaractieplannen 2019 van de directies bedrijfsvoering, risicobeheersing, operaties en VTO en uitrusting. De gemeenteraad geeft positief advies op deze voorstellen.

3. SECRETARIAAT - BEHEERSOVEREENKOMST GEMEENTE EN OCMW - AANPASSINGEN - COÖRDINATIE - BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Snepe zegt dat haar fractie dit voorstel toejuicht omdat het doel 'een transparante en efficiënte dienstverlening' is.

Stemming over dit besluit:

Voor

Tegen

Onthouden

Vermeulen, Annick
De Sutter, Geert
Dehaemers, Jurgen
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann
Goes, Ellen
Haesaert, Bart
Haesaert, Peter
Himpens, Brigitte
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Verhaeghe, Dirk
Verhegge, Geert
Vermeulen, Charlotte
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Laura
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW, zoals laatst gewijzigd en gecoördineerd in de gemeenteraad van 23 november 2017 en in de OCMW- raad van 20 november 2017

Aanleiding

- implementatie decreet lokaal bestuur wat de geïntegreerde werking van gemeente en OCMW betreft

Motivering

- binnen de meerjarenplanning werd de samenwerking tussen gemeente en OCMW als prioritair naar voor geschoven - de beleidsvisie van gemeente en OCMW Zedelgem is er om te evolueren naar een 'ééngemaakte organisatie gemeente en OCMW Zedelgem' waarbij gemeente en OCMW de beleidsstrategie en operationele werking zo optimaal mogelijk op elkaar willen afstemmen, daar waar het voordelen oplevert
- in lijn met het decreet lokaal bestuur, waarmee de Vlaamse regelgever een geïntegreerde werking en eenheid in leiding beoogt, is het zaak om de werking van gemeente en ocmw te stroomlijnen zodat de continuïteit in de dienstverlening gegarandeerd blijft
- daarom is er het voorstel aan de gemeente- en de OCMW-raad om aan het personeel van gemeente en OCMW 'kruiselingse bevoegdheden' toe te kennen; dit houdt in dat personeel van de gemeente ten aanzien van het OCMW dezelfde bevoegdheden en taken kan uitoefenen als het ocmw-personeel (bvb. handtekeningenbevoegdheid, personeelsinzet in beide besturen) en vice versa, het ocmw-personeel ten aanzien van de gemeente
- bijgevolg dient de beheersovereenkomst aangevuld met een addendum 'kruiselingse bevoegdheden' waarin dit principe nader omschreven wordt

Procedure

- advies managementteam gemeente en OCMW dd. 14.12.2018: positief advies

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad beslist een addendum toe te voegen aan de beheersovereenkomst inzake 'kruiselingse bevoegdheden' voor personeel van gemeente en OCMW.

Artikel 2.- De beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW zoals hierna geformuleerd wordt gecoördineerd en integraal goedgekeurd:

Beheersovereenkomst Samenwerking gemeente en OCMW

1. DOELSTELLING

Met deze beheersovereenkomst wensen het gemeentebestuur en het OCMW tot een betere en meer transparante dienstverlening te komen voor de Zedelgemse bevolking. Daarnaast streven beide besturen ernaar om met deze beheersovereenkomst op termijn de kosten verder te beheersen. De samenwerking zal kennis, middelen en waar mogelijk locaties trachten te bundelen op de domeinen zoals bepaald in punt 3. Deze overeenkomst kan uitgebreid worden met addenda om andere beleidsdomeinen toe te voegen aan deze beheersovereenkomst.

De klemtoon ligt voornamelijk op : het garanderen van de continuïteit van de dienstverlening door de ondersteunende diensten, het mogelijk maken van specialisatie in de diensten het stimuleren van flexibiliteit in de diensten door schaalvergroting, het vergroten van de efficiëntie door het bundelen van ervaring.

De synergievoordelen die de ondersteunende diensten nastreven, zullen ook een positieve weerslag hebben op de operationele diensten. Uniformiteit in de manier van werken zal een positief effect hebben op de dienstverlening, door ze voor iedereen 'beter leesbaar' te maken.

Uiteindelijk zullen niet alleen beide organisaties er beter van worden, maar ook de burger zal er voordeel uit halen. Op deze wijze zullen de besturen toekomstgericht en krachtadiger kunnen optreden. Na de opstartfase kan een kostenverlagend effect bekomen worden door het beter en efficiënter inzetten van personeel en middelen in de besturen.

2. ALGEMEEN KADER

De beheersovereenkomst komt er binnen het juridisch kader dat gecreëerd werd, en waarnaar uitgebreid wordt verwezen. Anderzijds is het aangewezen om een correcte omkadering te bieden en afspraken vast te leggen op het gebied van financiën en personeel. Per samenwerkingsdomein wordt een addendum aan deze overeenkomst opgemaakt waarin concrete en specifieke afspraken met betrekking tot personeel, financiën, samenwerkingstraject, ... worden vastgelegd.

2.1. Wettelijk kader

Deze overeenkomst is gebaseerd op een aantal wetgevende documenten:

- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22.12.2017
- Artikel 271 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn: “Tussen de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kunnen beheersovereenkomsten worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten. In de beheersovereenkomst kan tevens opgenomen worden dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden.”
- Artikel 76 van het gemeentedecreet: “...met toepassing van artikel 271, en op voorwaarde van een beslissing met volstrekte meerderheid van de stemmen van de raad voor maatschappelijk welzijn van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, kan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van dezelfde gemeente, tegelijkertijd ook het ambt van gemeentesecretaris uitoefenen...”
- Art. 144bis van de nieuwe gemeentewet: “In afwijking van artikel 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers, kunnen gemeentebesturen, ter behartiging van gemeentelijke belangen, werknemers die met hen met een arbeidsovereenkomst zijn verbonden ter beschikking stellen van een OCMW, een sociale huisvestingsmaatschappij of een vereniging zonder winstoogmerk. Om de in het eerste lid bedoelde mogelijkheid te genieten moet het bestuursorgaan van de sociale huisvestingsmaatschappij of van de vereniging zonder winstoogmerk ten minste één lid tellen dat door de gemeenteraad is aangewezen. De terbeschikkingstelling van werknemers ten behoeve van gebruikers, toegelaten bij het eerste lid, is onderworpen aan volgende voorwaarden: 1° de terbeschikkingstelling moet een beperkte tijd hebben en betrekking hebben op een opdracht die rechtstreeks verband houdt met een gemeentelijk belang; 2° de arbeidsvoorwaarden en het loon, met inbegrip van de vergoedingen en voordelen, van de terbeschikkinggestelde werknemer mogen niet lager liggen dan deze die hij zou genieten mocht hij bij zijn werkgever zijn tewerkgesteld; gedurende de periode waarin de werknemer ter beschikking van de gebruiker wordt gesteld is de gebruiker verantwoordelijk voor de toepassing van de bepalingen van de wetgeving inzake de reglementering en de bescherming van de arbeid, die gelden op de plaats van het werk zoals bedoeld bij artikel 19 van voornoemde wet van 24 juli 1987; 3° de voorwaarden en de duur van de terbeschikkingstelling evenals de aard van de opdracht moeten worden vastgesteld in een geschrift, goedgekeurd door de gemeenteraad en ondertekend door de werkgever, de gebruiker en de werknemer nog voor het begin van de terbeschikkingstelling; 4° de terbeschikkingstelling van werknemers ten behoeve van een gebruiker, toegelaten bij het eerste lid, is maar mogelijk voor zover de gebruiker-zelf de werknemer had kunnen aanwerven onder de voorwaarden waaronder hij is aangeworven door het gemeentebestuur.”
- Art. 61 van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn: “Het centrum kan een beroep doen op de medewerking van personen, van inrichtingen of diensten, die, opgericht hetzij door openbare besturen, hetzij op privé-initiatief, in staat zijn de middelen aan te wenden tot verwezenlijking van de verschillende oplossingen die zich opdringen, met eerbiediging van de vrije keuze van de betrokkene. Het centrum kan de eventuele kosten van deze samenwerking dragen wanneer deze niet in uitvoering van een andere wet, een reglement, een overeenkomst of een rechterlijke beslissing worden gedekt. Met hetzelfde doel kan het centrum overeenkomsten sluiten, hetzij met een ander openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, een ander openbaar bestuur of instelling van openbaar nut, hetzij met een privé-persoon of een privé-instelling. In afwijking van de bepalingen van artikel 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers, kunnen de werknemers verbonden krachtens een arbeidsovereenkomst met de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, met toepassing van dit lid, door deze centra ter beschikking worden gesteld aan de partners die met het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een overeenkomst hebben gesloten op basis van onderhavige organieke wet.”

- Art. 219 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 7.12.2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals tot op heden gewijzigd Besluit van de Vlaamse Regering van 12.11.2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23.11.2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 7.12.2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijke welzijn en van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12.11.2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- De wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid. Het KB van 12 augustus 1993 houdende de organisatie van de informatieveiligheid bij de instellingen van sociale zekerheid.
- Art. 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers

2.2. Financieel kader

Gemeente en OCMW zullen prestaties voor elkaar leveren op diverse vlakken. Omdat het, ondermeer, de bedoeling is om administratieve vereenvoudiging na te streven en uitgebreide wederzijdse facturaties te vermijden, zullen de kosten voor deze wederzijdse prestaties in principe niet worden aangerekend. De wederzijdse prestaties worden in de mate van het mogelijke wel geïnventariseerd/geregistreerd. De gemeente en het OCMW voeren – waar mogelijk – een gezamenlijk aankoopbeleid (b.v. aankoop kantoorbenodigdheden, telefonie, ICT, consultancy,). Bij gezamenlijke aankopen kan de gemeente optreden als aanbestedende overheid en opdrachtcentrale mits het bekomen akkoord van het bevoegde bestuursorgaan van het OCMW-bestuur en vice versa. Indien de gevraagde prestaties (werken, leveringen of diensten) specifiek toewijsbaar zijn, wordt door de leverancier een factuur uitgereikt aan beide besturen overeenkomstig het deel dat hun ten laste valt en zo beschreven werd in het bestek. Per samenwerkingsdomein wordt een financieringsafpraak opgemaakt in een addendum, waarin specificiteiten zoals overdrachten van budgetten, e.a. worden vastgelegd.

2.3. Personeelskader

2.3.1. Algemeen

Een zo goed mogelijk eenvormig statuut en rechtspositieregeling is het uitgangspunt. Minimale afwijkingen worden enkel voorzien daar waar het nodig is. De noodzakelijke stappen worden gezet om in de komende periode alle personeelsgerelateerde regelgeving (rechtspositieregeling, arbeidsreglement, deontologische code, ...) op elkaar af te stemmen in het kader van de steeds nauwere samenwerking. Bij integratie van diensten wordt een uniek werkgeversgezag nagestreefd. Vandaar de delegatie van de personeelsbevoegdheid naar de algemeen directeur door het College en de OCMW-raad die ingaat vanaf het moment van de aanstelling van de algemeen directeur. Desgevallend wordt gewerkt met overdracht van personeel, weliswaar zonder de bestaande subsidieringsmogelijkheden in het gedrang te brengen (bvb. sociale maribel). Dit is belangrijk in het kader van een uniform algemeen personeelsbeleid, meer specifiek in het kader van evaluatie- en vormingsbeleid. Een belangrijk element in de voortgang van de samenwerking is het ontwikkelen van een gezamenlijke personeelsformatie.

2.3.2. Decretale graden

Het waarnemend vervangen van de decretale graden wordt geregeld door de gemeenteraad, tenzij in spoedeisende gevallen waarbij het College of de functiehouder zelf de waarneming kan regelen.

2.3.3. Juridisch werkgeverschap en werkgeversgezag

Het juridisch werkgeverschap behoort toe aan de aanstellende overheid. Bijgevolg blijft deze overheid verantwoordelijk voor :

- de aanstelling van het eigen personeel
- de vaststelling van de bezoldiging en de uitbetaling ervan
- de sociale bijdragen en de sociale administratie verbonden aan het juridisch werkgeverschap
- de wettelijke en statutaire vergoedingen verbonden aan de tewerkstelling de tuchtregeling de functioneringsgesprekken en de evaluatie

3. SAMENWERKINGSDOMEINEN

In het kader van deze overeenkomst zal in de toekomst in verschillende domeinen samengewerkt worden. Per domein van samenwerking wordt een addendum opgemaakt waarin volgende aspecten worden behandeld : beoogd samenwerkingsniveau, vooropgestelde timing, risico's en beperkingen, impact op personeel, financiële afspraken.

Volgende samenwerkingsdomeinen worden vooropgesteld bij de opmaak van de beheersovereenkomst. Deze lijst is qua volgorde niet richtinggevend en ook niet limitatief, bijgevolg kunnen addenda opgemaakt worden voor andere domeinen dan volgende : technische diensten (patrimonium & groen), ICT, communicatie, personeelszaken, financiën, onthaal, secretariaat, aankopen, verzekeringen, logistieke ondersteuning.

4. STURING EN OPVOLGING

De sturing en monitoring van de samenwerking tussen gemeente en OCMW gebeurt door het gemeenschappelijk managementteam van gemeente en OCMW dat in voege treedt vanaf het moment van de aanstelling van de algemeen directeur voor lokaal bestuur Zedelgem.

5. INWERKINGTREDDING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

De samenwerkingsovereenkomst is in werking getreden vanaf februari 2016. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van deze samenwerkingsovereenkomst, wordt zij afgesloten voor een periode die eindigt op het ogenblik dat ze in de nieuwe gemeentelijke legislatuur wordt aangepast. Als in de volgende gemeentelijke legislatuur geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd, tot op het ogenblik dat een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking treedt.

6. ADDENDUM – TECHNISCHE DIENSTEN

6.1. Beoogd samenwerkingsniveau

Eén gemeenschappelijke technische dienst voor zowel gemeente als OCMW is een feit. Hiertoe werden medewerkers van het OCMW overgedragen naar de personeelsformatie en het organogram van de gemeente.

6.2. Vooropgestelde timing

Sedert februari 2016 is de gemeenschappelijke technische dienst gerealiseerd.

6.3. Risico's en beperkingen

Volgende uitdaging staat voorop: een geïntegreerd technisch beheer van het patrimonium van gemeente en OCMW dat zo doelmatig en efficiënt mogelijk georganiseerd is.

6.4. Impact op personeel

De overdracht van OCMW-personeel van de technische dienst naar de gemeentelijke organisatie (formatie – organogram) is gerealiseerd.

6.5. Financiële afspraken

Naar aanleiding van de integratie van beide diensten werd een bespreking gehouden tussen beide financiële beheerders. De grote lijnen van het voorstel tot aanpak zijn als volgt : het personeelsbudget wordt integraal overgeheveld van OCMW naar gemeente de exploitatie-uitgaven voor gebouwen van het OCMW, worden, met uitzondering van de uitgaven voor het Lokaal Opvang Initiatief, overgeheveld naar het budget van de gemeente. Deze budgetten worden in mindering gebracht van de gemeentelijke toelage aan het OCMW. Op deze algemene regel wordt een uitzondering gemaakt voor de beheerskosten van de technische loads van het ocmw. De gemeente staat in voor de volledige beheerskost van de loads. Deze bedragen worden in mindering gebracht van de gemeentelijke toelage aan het ocmw. bestellingen worden gecentraliseerd in de bestaande gemeentelijke dienst ; bestellingen die specifiek voor één gebouw zijn bestemd worden ook toegewezen rollend en ander materieel wordt geïnventariseerd en overgedragen naar de gemeente,

inclusief de budgetten voorzien voor onderhoud, verzekering, verbruik en eventuele vervangingen na integratie gebeurt geen interne facturatie tussen gemeente en OCMW op basis van geleverde prestaties

7. ADDENDUM – PREVENTIE

A. Intergemeentelijke samenwerking

7.1. Beoogd samenwerkingsniveau

Op vandaag wordt aan preventie in de ruimste interpretatie onvoldoende aandacht gegeven. Vandaar dat het idee al bestond om op dit gebied nauwer te gaan samenwerken, met verhoogde aandacht voor alle preventie-aspecten. In de gevoerde discussies werd ook de mogelijkheid geopperd om preventie op een grotere schaal aan te pakken, nl. in een samenwerkingsvorm met verschillende gemeenten (meer bepaald samen met Beernem en Oostkamp). Andere gemeenten verenigen zich rond dergelijke thema's in een intercommunale, voorbeelden zijn Interleuven, Haviland en IOK. Deze voorbeelden hebben ons aangezet tot een gesprek met WVI om na te gaan welke rol zij hierin kunnen opnemen. WVI stelt voor dit thema op te pakken via een kostendelende vereniging, echter op vandaag kan dit statutair niet. Anderzijds vereist dergelijke aanpak de adviezen van de Algemene Directies Humanisering van de Arbeid (AD-HUA) en Toezicht op het Welzijn op het Werk (AD-TWW) van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. Deze adviezen resulteren finaal in een ministerieel besluit, waarin de modaliteiten van de samenwerking worden geconcretiseerd.

7.2. Vooropgestelde timing

Sedert begin 2016 is men gestart met het verzamelen van gegevens met betrekking tot personeel binnen de betrokken gemeentes. Tegelijkertijd onderzoekt WVI of andere gemeentes, politiezones, ... interesse tonen in deze constructie. WVI legt ook de eerste contacten met FOD WASO in voorbereiding van de adviezen tbv het noodzakelijke ministerieel besluit.

7.3. Risico's en beperkingen

Het punt preventie kwam op de agenda van verschillende gemeentes, omdat het besef groeit dat vanuit een historisch perspectief onvoldoende aandacht gegeven werd aan deze materie. Vanuit de wetenschap dat enerzijds het warm water niet steeds opnieuw moet worden uitgevonden, en anderzijds dat alle gemeentes met dezelfde problematieken worden geconfronteerd, werd gedacht aan één goed opgeleide preventieadviseur niveau 2. Deze zou gedeeld worden over 6 besturen, zijnde 3 gemeentes en 3 OCMW's. Op die manier zou een snelle start kunnen genomen worden om deze besturen spoedig volledig op de rails te krijgen. In de vlucht vooruit bestaat het risico dat WVI deze groep gaat uitbreiden met andere gemeentes, waardoor het risico bestaat dat de snelle start niet gerealiseerd wordt.

Daarom werd gevraagd in het eerste jaar niet verder te gaan dan de drie genoemde gemeentes, en een groeiscenario enkel te voorzien na het eerste volledige operationele jaar.

7.4. Impact op het personeel

Op zich is er geen impact, omdat vanuit de noodzaak rond dit thema te gaan werken was voorzien in een extra (deeltijdse) aanwerving. Deze wordt nu niet meer voorzien, aangezien deze in het geschetste scenario zal opgenomen worden door WVI.

7.5. Financiële gevolgen

Op vandaag is de kostprijs niet duidelijk vast te leggen. WVI werkt volgens het principe dat de personeelskost wordt toegewezen, verhoogd met een overhead-kost. Echter, de bepalingen uit het ministerieel besluit zullen bindend zijn met betrekking tot de vereisten die gesteld worden aan de preventieadviseur (niveau 1 of 2, ingenieursopleiding, ...) Anderzijds zal het beoogde groeiscenario dat WVI vooropstelt zorgen voor schaalvoordelen. In de toegepaste verdeelsleutel zal het belangrijk zijn te voorzien dat de financiële voordelen die voortspruiten uit de schaalvergroting, ten goede komen van de deelnemende gemeentes.

B. Lokale samenwerking

7.6. Beoogd samenwerkingsniveau

Naast de aanpak op intergemeentelijk vlak, wordt ook gewerkt aan een betere lokale samenwerking voor preventie. Zowel binnen de gemeente als het ocmw kan de preventiedienst nog beter uitgebouwd worden. Daarom startten gemeente en OCMW een gemeenschappelijke preventiedienst op. Deze dienst bestaat uit medewerkers van zowel gemeente als OCMW. De inzet van gemeentelijke medewerkers gebeurt vanuit de administratieve diensten en de technische dienst. Op termijn wordt de gemeenschappelijke preventiedienst uitgebreid met een preventieadviseur niveau 2. Vanaf 2017 volgt één van de medewerkers hiertoe een opleiding. Dit moet een antwoord bieden op meer know how en kwaliteit op vlak van preventie.

7.7. Vooropgestelde timing

Dit samenwerkingsniveau werd in de loop van 2017 gerealiseerd.

7.8. Risico's en beperkingen

Het gegeven van een toekomstige intergemeentelijke samenwerking is op dit ogenblik nog onzeker.

7.9. Impact op personeel

Een betere afstemming tussen administratie en technische diensten alsook het bundelen van de competenties bij zowel gemeente als OCMW zal ertoe bijdragen dat meer preventie met evenveel personeel gerealiseerd kan worden. Daarnaast is er opbouw van expertise en ervaring bij de technische diensten hetgeen een absolute meerwaarde is voor een adequate aanpak van preventie bij een grote specifieke doelgroep binnen de organisatie.

7.10. Financiële afspraken

De gemeente en het ocmw zijn twee afzonderlijke rechtspersonen. Vandaar dat de financiering ook per rechtspersoon gebeurt. De samenwerking met de externe preventiedienst Provikmo blijft wat het financiële betreft ook opgesplitst. Zowel de gemeente als het ocmw zullen kredieten blijven voorzien op het budget.

8. ADDENDUM – GEMEENSCHAPPELIJKE PERSONEELSDIENST

8.1. Beoogd samenwerkingsniveau

De keuze is er voor een vlakke, daadkrachtige organisatiestructuur. Deze structuur wordt idealiter ondersteund door een centraal pragmatisch HR-beleid, met raakvlakken in competentie/talentmanagement (zitten de juiste competenties op de juiste plaats?), loopbaangroei, werving en selectie, vorming, waardering,... De toekomstige gemeenschappelijke personeelsdienst van gemeente en ocmw biedt de nodige capaciteit en competenties om personeelsbeheer en HR in zowel gemeente als OCMW verder uit te bouwen. De gemeenschappelijke personeelsdienst, waarin zowel medewerkers van gemeente als van OCMW werken, wordt aangestuurd door het diensthoofd personeelsdienst van de gemeente dat de functionele leidinggevende wordt voor de medewerkers van het ocmw. Onder functioneel leiderschap valt: voorbereiden van een visie op personeelsbeleid en -beheer, opmaken en monitoren van efficiënte werkprocessen, coachen van de medewerkers en mee voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken.

8.2. Vooropgestelde timing

Voor genoemde samenwerking treedt in werking vanaf het moment van de aanstelling van de algemeen directeur.

8.3. Impact op personeel

Samenvoegen van diensten heeft een opstart- en coördinatiekosten: procedures en processen op elkaar afstemmen en optimaliseren kost tijd. Op dit moment is het moeilijk om in te schatten of er minder personeel zal nodig zijn, temeer omdat de uitbouw van HR en administratief personeelsbeheer de nodige personeelscapaciteit zal vergen.

8.4. Financiële afspraken

Gemeente en OCMW blijven verschillende juridische identiteiten, ook op financieel vlak. De samenwerking van de personeelsdiensten doet hier geen afbreuk aan.

9. ADDENDUM – DIENST COMMUNICATIE

9.1 Beoogd samenwerkingsniveau

Sedert februari 2017 werkt de gemeentelijke dienst communicatie eveneens voor het OCMW.

9.2 Vooropgestelde timing

Gerealiseerd.

9.3 Impact op personeel

De uitbouw van personeelscapaciteit werd meegenomen in de herstructurering van de dienst IT en communicatie en wordt binnenkort, met de aanwerving van een voltijds diensthoofd communicatie, gerealiseerd.

9.4 Financiële afspraken

Geen wat personeel betreft: de personeelskosten worden niet doorgefactureerd aan het OCMW. Wat werkskosten betreft (bvb. publicatiemateriaal, website): de integratiekosten vallen ten laste van de gemeente, voor andere uitgaven gebeurt de financiering zoveel als mogelijk per rechtspersoon.

10. ADDENDUM - ICT DIENST

10.1. Beoogd samenwerkingsniveau

Sedert februari 2017 werkt de gemeentelijke dienst IT eveneens voor het OCMW.

10.2. Vooropgestelde timing

Gerealiseerd.

10.3. Impact op personeel

De taken bij de gemeentelijke ICT dienst en de uitbouw van personeelsvolume en capaciteit meegenomen in de herstructurering van de dienst IT en communicatie en wordt binnenkort, met de aanwerving van een voltijds helpdeskmedewerker en de interne doorgroei naar een IT-coördinator, gerealiseerd.

10.4. Financiële afspraken

De gemeente neemt enkel de integratiekost voor haar rekening. Deze kost zal in mindering worden gebracht van de gemeentelijke toelage. De andere kosten blijven opgesplitst.

11. ADDENDUM - GEMEENSCHAPPELIJK SECRETARIAAT

11.1. Beoogd samenwerkingsniveau

Het gezamenlijk administratief ondersteunen van de bestuurlijke besluitvormingsprocessen van beleidsorganen van gemeente en ocmw (bvb. gemeenteraad, college, ocmw-raad, vast bureau) draagt bij tot een efficiënte inzet van personeel en continuïteit (inbouwen van doublures). Dat in de gemeente de bestuurlijke besluitvormingsprocessen van het ocmw mee worden opgevolgd door de juridische dienst is een pluspunt.

De gemeenschappelijke dienst secretariaat bestaat uit de huidige medewerkers van de gemeente en van het ocmw. De medewerkers werken zich geleidelijk in elkaars taken en bestuurlijke context in.

De gemeenschappelijke dienst secretariaat, waarin zowel medewerkers van gemeente als van OCMW werken, wordt aangestuurd door het diensthooft secretariaat van de gemeente dat de functionele leidinggevende wordt voor de medewerkers van het OCMW. Onder functioneel leiderschap valt: voorbereiden van een visie op beleid en beheer, opmaken en monitoren van efficiënte werkprocessen, coachen van de medewerkers en mee voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken.

11.2. Vooropgestelde timing

De opstart van het gemeenschappelijk secretariaat is voorzien in maart 2017. Vanaf dan zal de secretariatsmedewerker van het OCMW ongeveer 1 dag per week tewerkgesteld worden op de locatie van het gemeentelijk secretariaat. Vanaf de maand mei 2018 wordt een volledige, gemeenschappelijke dienst secretariaat voor gemeente en OCMW een feit.

11.3. Impact op personeel

De realisatie van een 'nieuwe' gemeenschappelijke dienst vergt opstart- en coördinatiekosten. Tijdens de eerste periode gaat er veel aandacht en tijd naar afstemmen en vastleggen van processen en procedures. De precieze personeelsimpact (bvb. personeelsvolume) is moeilijk in te schatten.

11.4. Financiële afspraken

Gemeente en OCMW zijn twee juridische entiteiten, ook op financieel vlak. De samenwerking tussen de beide secretariaten doet hier geen afbreuk aan.

12. ADDENDUM – VERZEKERINGEN

12.1. Beoogd samenwerkingsniveau

Het gezamenlijk beheer van de verzekeringsportefeuille van zowel de gemeente als het ocmw door de gemeentelijke dienst secretariaat brengt een aantal voordelen met zich mee.

In het secretariaat van de gemeente is de expertise aanwezig van een grote waaier van verzekeringspolissen en de daaraan gekoppelde gevolgen. Daar waar in het ocmw de verzekeringspolissen zich grotendeels beperken tot de verplichte verzekeringen brand, motorrijtuigen en arbeidsongevallen, heeft de gemeente nog een bijkomende pakket van burgerlijke aansprakelijkheid. Dat in de gemeente ook via het secretariaat de verzekeringen en verzekeringsdossiers mee worden opgevolgd door de juridische dienst is een pluspunt. De arbeidsongevallenverzekering en de hospitalisatieverzekering worden verder beheerd door de personeelsdienst om reden van de vereiste personeelsinformatie.

12.2. Vooropgestelde timing

De samenwerking is gestart in de loop van 2017.

12.3. Risico's en beperkingen

Het beheer van de verzekeringen van het ocmw door de gemeente houdt niet direct bepaalde beperkingen of risico's in.

12.4. Impact op personeel

De uitbreiding van het takenpakket binnen de gemeentelijke dienst secretariaat kan worden opgevangen door interne verschuiving van taken.

12.5. Financiële afspraken

De verzekeringskosten blijven opgesplitst tussen de twee entiteiten (zoals dit nu het geval is). De samenwerking rond verzekeringen doet hier geen afbreuk aan.

13. ADDENDUM - KRUISELINGSE BEVOEGDHEDEN PERSONEEL GEMEENTE EN OCMW

Personeel van gemeente en OCMW kunnen in de beide besturen ingezet worden. Dit betekent dat gemeentepersoneel ten aanzien van het OCMW dezelfde bevoegdheden en taken kan uitoefenen als OCMW-personeel (uitoefenen allerhande taken, handtekeningenbevoegdheid bvb.), en vice versa, het OCMW-personeel ten aanzien van de gemeente.

4. SECRETARIAAT – INTERCOMMUNALES - AANDUIDING VAN GEMEENTELIJKE VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSERVANGER IN DE VERGADERING VAN WVI - BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat ze van het secretariaat geen vraag tot voordracht ontvangen heeft. De algemeen directeur Sabine Vermeire antwoordt dat ze dit zal nagaan. Het raadslid zegt dat het voor haar fractie ok is om dit punt te laten doorgaan.

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 meer bepaald artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

Aanleiding

- de gemeente Zedelgem maakt deel uit van intercommunale West-Vlaamse intercommunale (WVI)
- in de deze organisaties moet één vertegenwoordiger worden afgevaardigd om de gemeente Zedelgem te vertegenwoordigen en een plaatsvervanger worden afgevaardigd
- één kandidaat voorgedragen worden voor de raad van bestuur

Procedure

- verkiezing van de vertegenwoordiger en hun plaatsvervanger en voordracht kandidaat raad van bestuur

Motivering

- aan de fracties werd gevraagd om kandidaten voor te dragen voor de verschillende functies
- volgende kandidaten werden voorgedragen als vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de algemene vergadering :

*voor CD&V-NW:

vertegenwoordiger: Annick Vermeulen, Arnold Naessens, Jurgen Dehaemers, Brigitte Himpens, Ann Devriendt, Katrien Walcarius-De Maré, Geert Verhegge, Peter Haesaert, Bart Haesaert, Dirk Verhaeghe, Charlotte Vermeulen, Bart Vergote, Ellen Goes, Katrien Vanrobaeys, Stijn Timmerman, Sofie Pollet, Ilse Demeulemeester, Krista Vander Meulen, Geert De Sutter

plaatsvervanger: Annick Vermeulen, Arnold Naessens, Jurgen Dehaemers, Brigitte Himpens, Ann Devriendt, Katrien Walcarius-De Maré, Geert Verhegge, Peter Haesaert, Bart Haesaert, Dirk Verhaeghe, Charlotte Vermeulen, Bart Vergote, Ellen Goes, Katrien Vanrobaeys, Stijn Timmerman, Sofie Pollet, Ilse Demeulemeester, Krista Vander Meulen, Geert De Sutter

* voor Groen: /

*voor Vlaams Belang: /

*voor N-VA: /

*voor Sp.a: /

- er werden stembrieven gemaakt met alle voorgedragen kandidaten voor de algemene vergadering
- er werden voor de raad van bestuur 19 voordrachten ontvangen :

*voor CD&V-NW: Annick Vermeulen, Arnold Naessens, Jurgen Dehaemers, Brigitte Himpens, Ann Devriendt, Katrien Walcarius-De Maré, Geert Verhegge, Peter Haesaert, Bart Haesaert, Dirk Verhaeghe, Charlotte Vermeulen, Bart Vergote, Ellen Goes, Katrien Vanrobaeys, Stijn Timmerman, Sofie Pollet, Ilse Demeulemeester, Krista Vander Meulen, Geert De Sutter

- * voor Groen: /
- *voor Vlaams Belang: /
- *voor N-VA: /
- *voor Sp.a: /

er werden stembrieven gemaakt voor het voordragen van een kandidaat in de raad van bestuur :

Stemming

- het stembureau wordt samengesteld als volgt: Laura Lahousse en Stijn Timmerman, raadsleden, Sabine Vermeire, algemeen directeur
- gaat over tot de geheime stemming door middel van stembriefjes
- ieder raadslid ontvangt één stembrief, na de stemming worden er 81 stembrieven in de bus gevonden
- uitslag van de stemming:

INTERCOMMUNALE WVI:	VERTEGENWOORDIGER	PLAATSVERVANGER
algemene vergadering	22 stemmen voor Brigitte Himpens, 1 stem voor Geert Desutter, 4 onthoudingen	18 stemmen voor Peter Haesaert, 1 stem voor Charlotte Vermeulen, 2 stemmen voor Jurgen Dehaemers, 1 stem voor Katrien Vanrobaeys, 1 stem voor Brigitte Himpens, 4 onthoudingen
voordracht kandidaat raad van bestuur	19 stemmen voor Brigitte Himpens; 3 stemmen voor Bart Haesaert; 5 onthoudingen	

Besluit

Artikel 1.- Mevrouw Brigitte Himpens wordt aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van WVI en de heer Peter Haesaert als plaatsvervanger en dit voor de legislatuur 2019-2024.

Artikel 2.- Mevrouw Brigitte Himpens wordt voorgedragen als kandidaat voor de raad van bestuur in WVI.

5. SECRETARIAAT - INTERCOMMUNALES - WVI - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN OP 28 FEBRUARI 2019 - AGENDA'S EN AANDUIDING VAN EEN VERTEGENWOORDIGER EN EEN PLAATSVERVANGER - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
De Sutter, Geert		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Bart		
Haesaert, Peter		
Himpens, Brigitte		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanrobaeys, Katrien		
Vergote, Bart		
Verhaeghe, Dirk		
Verhegge, Geert		
Vermeulen, Charlotte		

Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Laura
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Descheemaeker, Günther
Denys, Pol
Snepe, Dominiek

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 meer bepaald artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- artikel 44,1° en 3° van het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking

Aanleiding

- uitnodiging van 7 januari 2019 tot de buitengewone algemene vergadering van WVI op donderdag 28 februari 2019

Procedure

- besluit gemeenteraad 24 januari 2019 waarbij mevrouw Brigitte Himpens, raadslid, werd aangeduid als vertegenwoordiger, en de heer Peter Haesaert, schepen, als plaatsvervanger

Krediet

Exploitatie - uitgaven

algemene rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
6150012	010000			

Motivering

- de gemeente is deelgenoot van de intercommunale WVI
- de agenda van de twee buitengewone algemene vergaderingen wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad zodat de plaatsvervanger van de gemeente het standpunt en/of eventuele opmerkingen van de gemeente kan overmaken en zijn stemgedrag kan bepalen

Dossierstukken

- schrijven van WVI d.d. 7 januari 2019 + dossierstukken

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de buitengewone algemene vergaderingen van WVI op donderdag 28 februari 2019 worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergaderingen van 20 december 2018
2. Benoeming leden raad van bestuur
3. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen houdende aanduiding leden met raadgevende stem in de raad van bestuur en bepaling van de rangorde
4. Goedkeuring code van goed bestuur
5. Mededelingen.

Artikel 2.- Mevrouw Brigitte Himpens, raadslid, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de buitengewone algemene vergaderingen van WVI op donderdag 28 februari 2019 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten.

Artikel 3.- De gemeenteraad beslist dat de vertegenwoordiger van de gemeente Zedelgem die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergaderingen van WVI akkoord gaat met de agendapunten zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit.

6. FINANCIËN - GOEDKEURING VASTSTELLING BEGRIJ DAGELIJKS BESTUUR - BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Snepe zegt dat ze dit een uitholling van de gemeenteraad vindt (de bevoegdheden verminderen van de gemeenteraad en vermeerderen van het college). Het raadslid stelt 'wat heeft de

gemeenteraad nog te zeggen?'. Raadslid Sneppe vervolgt dat haar fractie het punt zal goedkeuren omdat het decreetaal voorzien is, maar ze zegt dat dit toch met enige bitterheid is.

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
De Sutter, Geert		
Dehaemers, Jurgén		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Bart		
Haesaert, Peter		
Himpens, Brigitte		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanrobaeys, Katrien		
Vergote, Bart		
Verhaeghe, Dirk		
Verhegge, Geert		
Vermeulen, Charlotte		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
Lahousse, Laura		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Descheemaeker, Günther		
Denys, Pol		
Sneppe, Dominiek		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 41, tweede lid, 8°, 10°, 11° en 266, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten
- wetgeving inzake overheidsopdrachten
- wetgeving inzake begraafplaatsen en lijkbezorging
- Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening en decreet betreffende omgevingsvergunning

Aanleiding

- invoering decreet lokaal bestuur en start nieuwe legislatuur

Procedure

- de gemeenteraad stelt het begrip dagelijks bestuur vast

Motivering

- het college van burgemeester en schepenen heeft een aantal toegewezen bevoegdheden, daarbovenop kan de gemeenteraad bepaalde bevoegdheden delegeren aan het college, deze bevoegdheden worden als dagelijks bestuur aanzien
- een goede omschrijving van het begrip dagelijks bestuur is van belang om de bevoegdheidsregeling binnen ons bestuur duidelijk af te bakenen en zorgen voor een vlottere werking
- de wetgeving inzake overheidsopdrachten voorziet sinds 30 juni 2017 volgende grensbedragen (excl. btw):
- opdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur: 30.000,00 EUR (voorheen 8.500,00 EUR)
- onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking: 135.000,00 EUR, maar gewijzigd voor de periode 2018-2019 naar 144.000,00 EUR (voorheen 85.000,00 EUR)

- het is aangewezen de grensbedragen voor het vaststellen van opdrachten van dagelijks bestuur te laten samenvallen met de grensbedragen in de wetgeving inzake overheidsopdrachten, om een vlotte interne werking en een tijdige afhandeling van aankoopdossiers te garanderen;
- zo wordt vermeden dat binnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking verschillende organen bevoegd zouden zijn voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten
- in het kader van een optimale thesauriepositie van het bestuur dienen soms wijzigingen aan opdrachten m.b.t. leningen of kasprovisies te gebeuren, waarover op korte termijn dient te worden beslist

Besluit

Artikel 1.- Inzake overheidsopdrachten, in-house opdrachten en raamovereenkomsten van andere instanties behoren tot het dagelijks bestuur:

- alle opdrachten met kredieten op het exploitatiebudget beneden het grensbedrag onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking van 144.000,00 EUR (excl. btw) en die het bestuur niet meer dan een jaar binden
- alle opdrachten met kredieten op het investeringsbudget beneden het grensbedrag onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking van 144.000,00 EUR (excl. btw)
- alle verbintenissen noodzakelijk voor een optimale thesauriepositie van het bestuur (o.a. verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen, opnemen van thesaurieoverschotten of aangaan van kasfaciliteiten)

Artikel 2.- Inzake daden van beheer en daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen behoren tot het dagelijks bestuur:

- het stellen van daden van beheer over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten tot en met 9 jaar
- het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen beneden het grensbedrag van opdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur van 30.000,00 EUR (excl. btw)
- het verlenen, hernieuwen, terugnemen en beëindigen van graf- en nisconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen, overeenkomstig de tarieven en voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad, dit conform het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij het decreet van 28 oktober 2016 en latere wijzigingen en het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria
- het goedkeuren van dossiers voor het realiseren van infrastructuurwerken in verkavelingen:
- aanpassing van riolering en/of wegenis langs bestaande wegen binnen de bestaande rooilijnen
- aanpassing of uitbreiding van nutsvoorzieningen die niet in het gemeentelijk patrimonium worden opgenomen (waterleiding-, teledistributie- en telecommunicatienet)
- aanpassing aan het elektriciteits-, aardgas- en openbaar verlichtingsnet die geen aanpassingen aan het openbaar verlichtingsnet omvatten

Dit conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening, het decreet betreffende omgevingsvergunning en de verkavelingsreglementen zoals goedgekeurd door raad van bestuur van Imewo op 9 december 2014.

Artikel 3.- Deze beslissing vervangt de gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2013 betreffende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

7. PERSONEEL - VASTSTELLEN GEZAMENLIJK ORGANOGRAM GEMEENTE EN OCMW- BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Sneppe uit haar bekommernis over het personeel en ze zegt dat ze het belangrijk vindt dat het personeel de nodige begeleiding krijgt. Alsook zegt raadslid Sneppe dat ze graag de gezichten en de namen bij de functies zou kennen. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat de integratie gemeente - OCMW op een gedragen en kundige manier verloopt en hij feliciteert de algemeen directeur en haar team. Raadslid Martine De Meester zegt dat er 16 nieuwe mensen in de gemeenteraad zijn en dat ze het belangrijk vindt om kennismaking te voorzien. Algemeen directeur Sabine Vermeire informeert dat de raadsleden tijdens het onthaalmoment nieuwe inwoners de kans zullen hebben om met medewerkers van de verschillende diensten kennis te maken en dat zij veel informatie zullen kunnen oppikken. Daarnaast zal in de komende periode een rondgang naar de verschillende gebouwen georganiseerd worden en komt er ook een database 'wie doet wat' (foto, naam, mail, telefoon, hoofdtaken, backup) die ook voor raadsleden toegankelijk zal zijn.

Stemming over dit besluit:

Voor

Tegen

Onthouden

Vermeulen, Annick
De Sutter, Geert
Dehaemers, Jurgem
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann
Goes, Ellen
Haesaert, Bart
Haesaert, Peter
Himpens, Brigitte
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Verhaeghe, Dirk
Verhegge, Geert
Vermeulen, Charlotte
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Laura
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Descheemaeker, Günther
Denys, Pol
Snepe, Dominiek

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 meer bepaald artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad het artikel 161 mbt de vaststelling van het gezamenlijk organogram voor gemeente en OCMW
- Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW, zoals laatst gewijzigd en gecoördineerd in de gemeenteraad van 23 november 2017 en in de OCMW- raad van 20 november 2017, alsook voorgesteld tot wijziging en coördinatie in de zittingen van gemeente- en ocmw-raad van heden betreffende de toevoeging van kruiselingse bevoegdheden voor personeel van gemeente en OCMW

Aanleiding

- implementatie decreet lokaal bestuur wat de geïntegreerde werking van gemeente en OCMW betreft

Aanleiding

- in werkingtreding van het decreet lokaal bestuur in het bijzonder van artikel 161 dat bepaalt "De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast." Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden."

Adviezen

INTERN

- gunstig advies managementteam dd. 11 januari 2019

Motivering

- binnen de meerjarenplanning 2013-2019 werd de samenwerking tussen gemeente en OCMW als prioritair naar voor geschoven - de beleidsvisie van gemeente en OCMW Zedelgem is er om te evolueren naar een 'ééngemaakte organisatie gemeente en OCMW Zedelgem' waarbij gemeente en OCMW de

beleidsstrategie en operationele werking zo optimaal mogelijk op elkaar willen afstemmen, daar waar het voordelen oplevert

- in lijn met het decreet lokaal bestuur, waarmee de Vlaamse regelgever een geïntegreerde werking en eenheid in leiding beoogt alsook de vaststelling van een gezamenlijk organogram voor gemeente en OCMW oplegt, ligt een voorstel van gezamenlijk organogram op tafel, dat ondertussen bij beheersovereenkomst werd vastgesteld; de integratie uit zich in de samenvoeging van de ondersteunende diensten (personeel, secretariaat, IT, financiën, preventie, communicatie, verzekeringen) van gemeente en OCMW alsook in de groepering van de diensten uit de socio-culturele sector (sociale zaken, kinderopvang, vrijetijdsdiensten, burgerzaken en frontoffice) in een afdeling mens

Dossierstukken

- verslag MAT dd 11 januari 2019

Besluit

Enig artikel.- Het gezamenlijk organogram voor de diensten van het gemeentebestuur en het OCMW wordt vastgesteld zoals in bijlage bepaald.

8. PERSONEEL - PERSONEELSBESTAND, PERSONEELSKOST EN -BUDGET 2014-2019 - EVOLUTIE - KENNISGEVING

Beraadslaging

Raadslid Eddy De Wispelaere zegt dat hij vindt dat er positieve resultaten gehaald worden met de inkanteling van het OCMW in de gemeente. Het raadslid verwijst naar de vorige raadszitting (het verslag en de toelichting van de toenmalige schepenen van financiën) en zegt dat hij vindt dat wat toen toegelicht werd (kosten die de pan uitswingen) haaks staat op wat er vandaag uitgelegd wordt. Hoe zit het nu? Schepenen Arnold Naessens antwoordt dat er in de vorige zitting een terechte bezorgdheid geschetst werd en dat er aan de alarmbel getrokken werd en dat het doel van de uitleg van vandaag is om de cijfers te duiden en te kaderen. Het is vooral zaak om te weten 'wat is er nu en waar gaan we naartoe'. De personeelskosten zal stijgen en het is aan college en gemeenteraad om er over te waken dat de personeelskosten beheersbaar blijft. De workload zal stijgen, vervolgt schepenen Naessens, en de juiste competenties zijn belangrijk, maar het zal erop aankomen om af te wegen 'wat doen we zelf of wat laten we doen'. Raadslid Geert Verhegge zegt dat hij de voorbije zes jaar meegewerkt heeft met het bestuur, dat er keuzes gemaakt werden om te investeren in dienstverlening en dat dit centen kost. Het raadslid zegt dat hij zich volledig schaart achter deze beslissing en vervolgt dat de diensten goed werk leveren, de competenties zijn gestegen. Raadslid Verhegge zegt dat het zijn bedoeling was om financieel en cijfermatig te duiden waar de gemeente naartoe gaat. Dit is alleszins geen afbreuk aan de gemeente of haar diensten, beklemtoont het raadslid. Het raadslid zegt dat hij een excel-file wil presenteren. Schepenen Arnold Naessens antwoordt dat dit technisch moeilijk is (presenteren) en dat de informatie vooraf dient bezorgd. De schepenen stelt voor dat het raadslid zijn bestand naderhand doormailt naar de gemeenteraad. Raadslid Verhegge zegt dat hij de cijfers nu zo zal toelichten. Hij verwijst naar informatie die hij van de financiële dienst kreeg en zegt dat hij kan aantonen dat er een stijging is van 15 tot 16% (sedert begin legislatuur). Het raadslid zegt dat hij vooral zijn bezorgdheid wil uiten over het volgende: het inkomen van de gemeente stijgt in 2013- 2018 maar deze stijging situeert zich vooral in de eerste drie jaar (21,69 % : 16% + 4,5 %); bij de personeelskosten is dit net omgekeerd (4,23% + 11,29%). Raadslid Verhegge zegt dat hij een probleem wil signaleren en de gemeenteraad wil waarschuwen: als je deze cijfers extrapoleert naar de volgende legislatuur zullen de inkomsten de uitgaven niet meer kunnen dekken om reden van de stijgende loonkosten. Raadslid De Wispelaere stelt aan raadslid Verhegge voor om op een volgende raad een punt te agenderen over dit onderwerp. Raadslid Geert Verhegge antwoordt dat hij verder met de bevoegde schepenen (Ann Devriendt) zal afspreken. Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat je met cijfers alles kunt bewijzen, ten goede en ten kwade. In een vorige raadszitting swingen de kosten de pan uit, nu is de boodschap dat het wel meevalt. Wat is het nu? Raadslid Sneppe zegt dat het in elk geval betaalbaar moet blijven en als er geen geld meer is, moeten er keuzes gemaakt worden, bvb. minder investeren of meer belastingen. Raadslid Martine De Meester zegt dat haar fractie de bezorgdheid van raadslid Verhegge deelt en ze zegt dat ze vooral bezorgd is of er nog voldoende geld zal zijn voor andere belangrijke zaken, zoals voor de aanpak van vele erbarmelijke straten.

De gemeenteraad neemt kennis op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017, meer bepaald het artikel 172 betreffende de bevoegdheden van de algemeen directeur: 'De algemeen directeur adviseert de gemeenteraad, de voorzitter van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester, het vast bureau, de voorzitter van het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak. Hij herinnert in voorkomend geval aan de geldende rechtsregels, vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft en zorgt ervoor dat de vermeldingen die de regelgeving voorschrijft in de beslissingen worden opgenomen.'

Aanleiding

- Ontwerpnnotulen van de gemeenteraadszitting dd. 20 december 2018 bij punt 11 'Financiën – Aanpassen meerjarenplan 2014-2020 en budgetwijziging 1/2018 – Vaststelling – beslissing'

Motivering

- In zitting van 20 december 2018 laatstleden besliste de gemeenteraad over de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2020 en de budgetwijziging voor 2018
- De bevoegde schepen (werkingsgebied financiën) lichtte dit agendapunt toe en informeerde de gemeenteraad over een sterke toename van de personeelskost (15%) en een toename van het aantal personeelsleden in de gemeente; daaropvolgend was er de afspraak dat er nadere informatie zou volgen
- Bijgevolg maakte de algemeen directeur in samenspraak met de financieel directeur en de betrokken diensten een nota op met de duiding van de evolutie van het personeelsbestand, de personeelskost en het personeelsbudget over de periode 2014-2019
- Voorliggende nota omvat essentiële beleidsinformatie

Dossierstukken

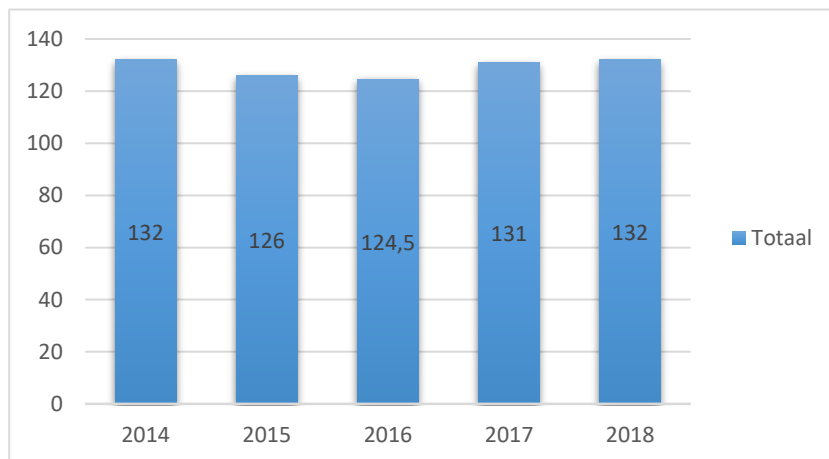
- Ontwerpnnotulen van de gemeenteraadszitting dd. 20 december 2018 bij punt 11 'Financiën – Aanpassen meerjarenplan 2014-2020 en budgetwijziging 1/2018 – Vaststelling – beslissing'
- Nota van de algemeen directeur met duiding over evolutie van het personeelsbestand, de personeelskost en het personeelsbudget over de periode 2014-2019, incl. bijlagen.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van de evolutie van het personeelsbestand, van de personeelskost en van het personeelsbudget over de periode 2014-2019, zoals opgemaakt en toegelicht door de algemeen directeur in bijgaande nota, hieronder toegevoegd.

Evolutie personeelsbestand, personeelskost en -budget gemeente Zedelgem over de periode 2014-2019 - Nota van de algemeen directeur aan de gemeenteraad in zitting van 24.1.2019.

1. Evolutie personeelsbestand 2014-2019



Noot:

1. De personeelsaantallen gelden steeds per 31.12
2. De langdurig afwezigen: zieken (> 1 jaar) en volledige loopbaanonderbrekingen (> 6mnd) werden niet meegeteld tijdens het verloop.
3. De contractuele personeelsleden die vervangen werden, zijn niet meegeteld, wel hun vervangers.
4. De vastbenoemden die vervangen werden tijdens ziekte én hun vervangers werden meegeteld aangezien de vastbenoemden door de gemeente doorbetaald worden tijdens hun ziekteperiode (volledig zolang er ziektekrediet is, 60% als het ziektekrediet op is).

2. Evolutie personeelskost en -budget 2014-2019

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019
budget	7,198,438.00	7,548,763.00	7,680,208.00	7,897,025.00	8,373,238.00	8,619,322.00	4.87%	1.74%	2.82%	6.03%	2.94%
rekening	7,001,250.57	7,054,210.12	7,295,323.96	7,604,198.48	7,887,521.15		0.76%	3.42%	4.23%	3.73%	

Noot

1. Voor een correcte vergelijking dienen budgetcijfers onderling en rekeningcijfers onderling vergeleken (niet: rekeningcijfers met budgetcijfers vergelijken)
2. De cijfers van de rekening zijn de solide vergelijkingsbasis. Voor het jaar 2018 zijn de gegevens nog niet volledig gekend omdat er nog een afrekening volgt over de patronale lasten en de sociale zekerheidsbasis. Dit cijfer is een vrij realistische raming.

3. Duiding van de verschillen (grote lijnen) en de impact op andere kostenposten (o.a. OCMW loonkost)

Jaartal	Personeel in plus tgo vorig jaar	Budget in plus tgo vorig jaar	Personeel in min tgo vorig jaar	Budget in min tgo vorig jaar	Andere uitgaven gerelateerd aan personeel
2014 tgo 2013	-halftijds administratief medewerker op de jeugddienst	+20.000€			-geen indexering van de lonen
2015 tgo 2014			-stafmedewerker kwaliteit op pensioen en niet meer vervangen - 5 medewerkers groendienst uit dienst en niet meer vervangen via reguliere arbeiders maar wel via seizoensarbeiders (noot: dit aantal is niet zichtbaar in de grafiek onder 1. omdat dit personeel niet in dienst is op 31.12)	+65.000€	-geen indexering van de lonen -toepassing RSZ voor gesubsidieerd contractueel personeel (vanaf 1.4) -externe consultancy dienst ruimte (vacature stedenbouwkundig ambtenaar niet ingevuld): +37.000€ = andere kostenpost dan loonkostenpost
2016 tgo 2015	-overdracht personeel technische dienst en groendienst van OCMW naar gemeente (3.8 VTE)	+202.000€	-overdracht personeel ocmw naar gemeente = vermindering gemeentelijke toelage aan OCMW - geen gemeentesecretaris in de periode van 1.1.2016 tot en met 31.7.2016 -vacature mobiliteitsambtenaar niet ingevuld voor 4 maanden	+202.000 +60.000€ +15.000€	-indexering van de lonen op 1 juli 2016 (laatste indexering was in 2013) -waarnemingstoelage gemeentesecretaris voor functie van ocmw-secretaris: +3.700€ -externe consultancy dienst ruimte (vacature stedenbouwkundig ambtenaar niet ingevuld): +54.500€ = andere kostenpost dan loonkostenpost
2017 tgo 2016	-overdracht halftijds IT-deskundige (B) naar de dienst gebouwen van de gemeente -1/2 onthaalmedewerker ipv 1/2 onthaalmedewerker -dubbel lopen in dienst openbare werken ingevolge pensioneringen (diensthoofd en deskundige) -vanaf sept: 3 VTE extra in woonwinkel - vervanging uitgetreden	+35.000€ +28.000€ +65.000€ +45.000€ +60.000€	- geen IT deskundige meer in het personeel = vermindering toelage gemeente aan OCMW - vacature mobiliteitsambtenaar slechts voor 2 maanden ingevuld, dus 10 maanden niet ingevuld -deeltijds medewerker secretariaat uit dienst niet meer vervangen voor 8 maanden	+35.000€ +40.000€ +9.000€	-verhoging maaltijdcheques met 1.5€ voor alle personeelsleden: +43.200€ -waarnemingstoelage gemeentesecretaris voor functie van ocmw-secretaris: +20.000€ - vanaf najaar: start opwaarderingen personeel tengevolge beleidsbeslissing nieuwe personeelsformatie die sedert 2007 in weinige mate geactualiseerd werd

Jaartal	Personeel in plus tgo vorig jaar	Budget in plus tgo vorig jaar	Personeel in min tgo vorig jaar	Budget in min tgo vorig jaar	Andere uitgaven gerelateerd aan personeel
	stedenbouwkundig ambtenaar (2014) per 1.1.2017 door een stafmedewerker ruimte - twee seizoensarbeiders groen nog in dienst (vervanging pensionering)			+45.000€ hogere subsidie	-externe consultancy voor dienst ruimte valt weg (WVI): zie 2015 en 2016
2018 tgo 2017	-medio 2018: overdracht loon financieel directeur naar de gemeente -3 VTE meer in woon-winkel voor een gans jaar - nieuw project Vloethemveld = aanstelling financieel beheerder als projectcoördinator -voltijds deskundige gebouwen (ipv halftijds) vanaf augustus -langdurige ziektes 4 statutairen met deeltijdse vervanging (archief - bib - financien)	+56.000€ +90.000€ +44.300€ +9.000€ +45.000€	-deeltijds en voltijds administratief medewerker secretariaat op pensioen niet meer vervangen resp gans het jaar en vanaf 1.7 -loon financieel beheerder weg op budget OCMW en diensthoofd personeel OCMW niet vervangen =vermindering toelage gemeente aan OCMW - 60/40-regeling Zedelgem/Jabbeke voor projectcoördinator = andere kostenpost dan loonkostenpost	+18.000€ +56.000€ +90.000€ subsidie woonwinkel +5.500€	-waarnemingstoelage 30% gemeentesecretaris voor de functie van ocmw-secretaris/ aanstelling algemeen directeur= wettelijk verplichte toeslag van 30% =+32.000€ -opwaarderingen gemeentepersoneel tengevolge nieuwe personeelsformatie
2019 tgo 2018	-financieel directeur nu volledig op de payroll van de gemeente -halftijds HR-deskundige (B) - diensthoofd communicatie gans 2019 - projectcoördinator Vloethemveld	+65.000€ +25.000€ +55.000€ +88.000€	-geen verloning financieel beheerder meer op het OCMW = vermindering gemeentelijke toelage aan OCMW zie 2018: -HR-functie ter vervanging van het diensthoofd personeelsdienst van het OCMW dat sedert 1.1.18 uit dienst is en niet vervangen werd (vermindering toelage gemeente aan OCMW) 60/40 regeling Zedelgem/Jabbeke = andere kostenpost dan loonkostenpost	+68.000€ +22.000€	-overdracht loon voorzitter bijzonder comité sociale dienst + presentiegelden: +- 82.000 euro

Samengevat evolutie mbt aantallen personeel 2014-2019

In plus	In min
0.5 adm mdw jeugddienst (2014) seizoensarbeiders groendienst (2014)	1 stafmedewerker kwaliteit (2014) 5 medewerkers groendienst (2014)
0.5 admw onthaal (vanaf 2017) 0.5 deskundige gebouwen (feb 2017)	0.6 adm mdw secretariaat (apr 2017) 0.5 deskundige IT OCMW (feb 2017)=vermindering gemeentelijke toelage aan OCMW
0.5 deskundige gebouwen (vanaf medio 2018) 1 financieel directeur (vanaf medio 2018)	1 deskundige secretariaat (juli 2018) 1 financieel beheerder OCMW (medio 2018) =vermindering gemeentelijke toelage aan OCMW
1 diensthoofd communicatie (vanaf eind 2018) 0.5 deskundige HR (in 2019)	1 diensthoofd personeel OCMW 2018)=vermindering gemeentelijke toelage aan OCMW

4. Analyse en conclusie (grote lijnen)

- In de periode 2013 - medio 2016 was er geen indexering van de lonen (2%).
- Er is geen kwantitatieve aangroei van personeel over de ganse periode 2015-2019, met inachtnaam van de personeelsaantallen bij het OCMW voor gelijkaardige functies.
- Wel is er een structurele, kwalitatieve aangroei sedert 2017, tengevolge van herstructureringen en de opwaarderingen van het gemeentepersoneel in 2017 en 2018 die werden doorgevoerd. (beleidsbeslissing voorjaar 2017 mbt nieuwe personeelsformatie dat sedert 2007 niet meer grondig geactualiseerd werd)
De optimalisatie van de formatie was bedoeld om het hoofd te bieden aan organisatienoden en toekomstige uitdagingen. Aan iedere optimalisatie ging een grondige herstructurerings oefening vooraf. Cf. nieuwe functies deskundige openbare werken, deskundige gebouwen, diensthoofd communicatie, coördinator mobiliteit en projecten.
Voor gelijkaardige functies binnen gemeente en OCMW werden er synergiën opgezet en bijgevolg efficiëntiewinsten gecreëerd.
Voorbeelden: in de personeelsdienst werd de functie van voltijds diensthoofd van het OCMW bij uitdiensttreding niet meer ingevuld in het OCMW, maar in de gemeente ingevuld door een halftijds HR-deskundige; in de gemeente werd 1.6 VTE administratief (hoofd)medewerker niet meer ingevuld en werd de voltijds hoofdmedewerker van het OCMW toegevoegd aan de gemeentelijke dienst secretariaat.
- De meeruitgaven voor de nieuwe functies van algemeen directeur en financieel directeur (in 2018) zijn er tengevolge van wettelijke verplichtingen en zijn structureel. Opgemerkt dient dat er vanaf medio 2018 3 decretale graden op de payroll van de gemeente staan tegenover voorheen 2.
- In 2017 en 2018 waren er toegenomen uitgaven nav bijzondere situaties (ad hoc, niet structureel)
 - o Dubbel lopen van twee functies in de dienst openbare werken

o De waarnemingstoelage voor de functies van ocmw-secretaris en gemeentelijk financieel beheerder tijdens de duur van de afwezigheid van de titularis
o Langdurige afwezigheid van 4 vastbenoemde ambtenaren waaronder 2 behorend tot het hoger kader

- Een stijging van de loonkost met 2 tot 3% wordt in de vakliteratuur en praktijken lokale besturen als een reguliere stijging aanzien (loonindex en periodieke loonsverhogingen die bij rechtspositieregeling vastliggen; loonlast statutairen bij afwezigheid ingevolge ziekte-loonlast vervangers).
Rekening houdend met voorgaande kunnen we concluderen dat de stijging in het resultaat van de jaarrekening 2018, geraamd op 3.73%, en de prognose van een stijging van 2.94% in de budgetcijfers 2019 als zeer redelijk en aanvaardbaar kan aanzien worden.
Dat neemt natuurlijk niet weg dat het beleid ten allen tijde het kerntakendebat kan aangaan en in het licht hiervan alle mogelijke pistes 'zelf doen - afstoten - uitbesteden' kan overwegen en doorvoeren.

5. Trends mbt de loonkost

Volgende trends komen op de gemeente en het OCMW af:

- Noodzaak verhoging tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden (nu 1% wat zeer laag is, vergeleken met andere gemeente). Verhoging met 1% kost de gemeente 25.000 tot 30.000 euro op jaarbasis (gemeentepersoneel)
- Mogelijke verhoging extra-legale voordelen: bedrag maaltijdcheque is een gemiddeld bedrag tgo. andere gemeenten; bedrag fietsvergoeding is eerder aan de lage kant.
- Uitdoven van de werking Jeugd- en Muziekatelier en oprichten Deeltijds KunstOnderwijs betekent op termijn een daling van de loonkost met ongeveer 180.000 euro op jaarbasis. Dit is de loonkost van de leerkrachten die bij Deeltijds KunstOnderwijs volledig ten laste van het ministerie valt.
- Noodzaak aan de juiste competenties op de juiste plaats, in het bijzonder bij het personeel van de technische diensten: herstructurering en competentieverhoging dringen zich op; aankomende pensioneringen vormen hiertoe een opportuniteit.
- Concurrentieel werkgeverschap voor competent personeel, in het bijzonder specialisten en -managementfuncties, wordt meer en meer een must, in het licht hiervan dienen mogelijkheden tot betere financiële waardering onderzocht en afgewogen.

9. OPENBARE WERKEN – LASTEN VERKADELING GINO FEYS BVBA AAN DE HALFUURDREEF 87 EN DE BOSWEGEL - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
De Sutter, Geert		
Dehaemers, Jurgén		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Bart		
Haesaert, Peter		
Himpens, Brigitte		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanrobaeys, Katrien		
Vergote, Bart		
Verhaeghe, Dirk		
Verhegge, Geert		
Vermeulen, Charlotte		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
Lahousse, Laura		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Descheemaecker, Günther		
Denys, Pol		
Sneppe, Dominiek		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 meer bepaald artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 4.2.19 en 4.2.20
- verkavelingsreglementen Imewo goedgekeurd in de zitting van de raad van bestuur van Imewo d.d. 9 december 2014

Aanleiding

- verkavelingsaanvraag op naam van Robann bvba voor het verkavelen van gronden langs de Halfuurdreef 87 en Boswegel te Veldegem

Procedure

- elke aanvraag tot verkavelen, gelegen langs gemeentewegen die onvoldoende en/of niet aangepast of uitgerust zijn, moet onderworpen worden aan lasten, op te nemen in de verkavelingsvergunning.

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: lasten opleggen voor het volledig bouwrijp maken van alle percelen uit de verkaveling.

Motivering

- de verkaveling is gelegen langs een gemeenteweg die onvoldoende en/of niet aangepast is voor de daarlangs voorgestelde verkaveling

- de verkavelaar dient in te staan voor de kosten van de aanleg/uitrusting van alle nodige infrastructuur met het oog op het bouwrijp maken van alle percelen en het afwerken van het openbaar domein erlangs

Dossierstukken

- verkavelingsdossier

Besluit

Artikel 1.- Gino Feys bvba, verkavelaar van de gronden aan de Halfuurdreef 87 en de Boswegel te Veldegem kadastraal bekend als volgt: 3e afdeling Veldegem - sectie A -0183L 7 en gekend als dossier OMV_2018118341 dient in te staan voor de kosten die het gevolg zijn van de aanpassingen van de weginfrastructuur, die hierna bepaald worden.

Artikel 2.- De verkavelaar dient in te staan voor (niet limitatief opgesomd): het voorzien van wachtaansluitingen op de bestaande rioleringen voor gescheiden afvoer (aan te sluiten op de bestaande gemengde rioleringen), het heraanleggen van de strook tussen de rand van de weg en de eigendomsgrenzen (langs de kant van de Boswegel: nieuwe eigendomsgrens naar analogie met de andere verkavelingen langs de Boswegel, waar uitwijk/parkeerstroken werden voorzien en hier ook dient te worden voorzien). Een uitvoeringsplan dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

Artikel 3.- De verkavelaar dient tussen te komen in de kosten van de verbeterde weg van de Boswegel ter hoogte van de verkaveling (tot de as van de weg en rekening houdend met de uitbreiding van het aardgasnet). Hiertoe zal door de gemeente een berekeningsnota opgemaakt worden die samen met het uitvoeringsdossier dient goedgekeurd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4.- De verkavelaars hebben de verplichting om de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas inzake privéverkavelingen strikt na te leven. De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan de netten beheerd door de distributienetbeheerders.

Artikel 5.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van BVBA Telenet (Teledistributie) en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd worden.

Artikel 6.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan het waternet door toedoen van De Watergroep en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

Artikel 7.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van proximus nv en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

Artikel 8.- De uitgevoerde infrastructuurwerken en de gronden waarop ze gerealiseerd worden die nog niet tot het openbaar domein behoren, dienen na het uitvoeren van de werken, kosteloos aan de gemeente afgestaan te worden. De kosten verbonden aan de grondoverdracht vallen ten laste van de verkavelaar.

Artikel 9.- Er mag niets verkocht worden, noch te koop gesteld worden van de verkaveling, noch zullen stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden, dan nadat de houder van de vergunning heeft voldaan aan de opgelegde voorwaarden. Het voldoen aan de opgelegde voorwaarden, dient geattesteerd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

10. OPENBARE WERKEN – VERLENEN VAN GOEDKEURING AAN HET WEGENTRACÉ DAT WORDT VOORGESTELD IN DE VERKAVELINGSVERGUNNINGSAANVRAAG OP NAAM VAN VANHOOREN GEERT AAN DE LEPESTRAAT - BESLISSING

Stemming over dit besluit:

Voor

Vermeulen, Annick
De Sutter, Geert
Dehaemers, Jurgen
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann
Goes, Ellen

Tegen

Onthouden

Haesaert, Bart
Haesaert, Peter
Himpens, Brigitte
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Verhaeghe, Dirk
Verhegge, Geert
Vermeulen, Charlotte
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Laura
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Descheemaecker, Günther
Denys, Pol
Sneppe, Dominiek

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017, in het bijzonder betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Omgevingsdecreet van 25 april 2014, in het bijzonder artikel 31

Aanleiding

- Omgevingvergunningsaanvraag op naam van Vanhooren Geert aan de Lepestraat voor het verkavelen van gronden aan de Lepestraat waarbij een aanpassing gebeurt aan de bestaande wegenis door het uitvoeren van een uitbreiding van de bestaande straat

Procedure

- De lasten voor uitvoering van deze wegenis is goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 november 2018
- De gemeenteraad dient goedkeuring te geven op de aanpassing van het wegentracé op grondgebied Zedelgem
- Het uitvoeringsdossier voor de nieuwe wegenis wordt na het verlenen van de vergunning en na nazicht door de gemeentelijke diensten voorgesteld aan de gemeenteraad ter goedkeuring

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: gunstig

EXTERN

Krediet

Motivering

- Aansluitend op de Lepestraat wordt ten behoeve van de realisatie van 3 woningen een wegenis gerealiseerd met een breedte van 4 meter die aansluit op de reeds bestaande trage weg. Deze wegenis is doodlopend van aard. Het keren in de straat dient te gebeuren gebruik makend van de opritten van de woningen op publiek domein of via het bestaande T-stuk waar keren in de straat mogelijk is.
- Gezien het beperkt aantal woningen langs dit stuk straat, de onmogelijkheid om nog verder in deze straat te ontwikkelen door het statuut van het achterliggend gebied (agrarisch gebied) wordt de voorgestelde wegenis als geschikt bevonden.

Dossierstukken

- Verkavelingsdossier

Besluit

Enig artikel. – De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het wegentracé dat wordt voorgesteld in de omgevingsvergunningsaanvraag voor de uitvoering van nieuwe wegenis in de Lepestraat ten behoeve van de verkaveling op naam van Geert Vanhooren.

11. PUNT INGEDIEND DOOR RAADSLID MARTINE DE MEESTER: PLANNEN EN BESLISSING TOT HERAANPLANT BOMEN IN DE HALFUURDREEF TE VELDEGEM - STEMMING TOT WIJZIGING BESLISSING

Beraadslaging

Schepen Peter Haesaert antwoordt dat er een lange weg afgelegd is, ondermeer werd gekozen voor de heraanleg van de voetpaden en een uniform beeld in de straat. De schepen zegt dat de plannen voorgesteld werden en dat er vele inbreng mogelijk was en er op suggesties ingegaan werd. Schepen Haesaert zegt dat de werken in ver gevorderde staat zijn. De voorgestelde aanpassing heeft ingrijpende gevolgen, zegt de schepen. De aanpassing van het plan aan één kant van de straat heeft gevolgen (financieel) voor de andere kant van de straat die ondertussen aangelegd is. Stopzetten en aanpassen zou geen behoorlijk bestuur zijn. De schepen stelt voor om de groei van de nieuwe bomen af te wachten en mogelijke wijzigingen in de toekomst te overwegen. Raadslid Jean-Pierre De Groodt zegt dat hij naar de dreef is gaan kijken en dat hij er een slecht gevoel bij heeft. Tussen de Koningin Astridstraat en de Corneliusstraat (250 m) zijn acht boombakken voorzien en hij zegt dat er hiermee geen dreefsfeer gecreëerd kan worden. Naar de Boldersdreef toe zijn er een tiental bakken voorzien. Het raadslid zegt dat de keuze voor een Quercus een goede keuze zou zijn. Raadslid De Groodt besluit dat hij de aanleg van verharding voor de opritten en de reductie van een aantal bomen van 100 naar 40 een zeer jammerlijk iets vindt. Raadslid Peter Haesaert antwoordt dat er niet over één nacht ijs is gegaan. De keuze voor een hogere boom vloeit voort uit het ontwerp. De keuze voor verharding dient ook bekeken vanuit praktisch oogpunt (minder onderhoud) en als bestuur moet je keuzes maken. De schepen zegt dat er expertise ingeroepen is voor de boomkeuze en er ook rekening gehouden werd met het effect van de soort boom op de riolering en de inworteling onder het voetpad. De schepen zegt dat de expertise die in huis is bij de groendienst ook van tel is. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze het jammer vindt om te horen dat het te laat is om op het punt terug te keren. Ze zegt dat ze haar vraag enkele weken terug stelde aan het college en dat de werken toen nog konden stopgezet worden. Het raadslid zegt dat ze het wegvallen van groen ten zeerste betreurt en dat de gemeenteraad moet durven toegeven dat er een verkeerde beslissing genomen werd en dat de beslissing nog kan bijgestuurd worden. Raadslid Dominiek Snelpe zegt verder dat de communicatie haar stoort. Ze vraagt zich af hoe de inbreng kon meegenomen worden uit een inspraakvergadering naar een punt dat enkele dagen later door de gemeenteraad al beslist moest worden. Er was geen inbreng, aldus raadslid Snelpe, die vervolgt dat het advies van het regionaal houtlandschap pas ingewonnen werd op het moment dat het plan al opgemaakt was. Het raadslid typeert het gebeuren als 'een staaltje Zedelgems bestuur', 'wat omwonenden zeggen doet er niet toe'. Schepen Peter Haesaert antwoordt dat de inbreng wel meegenomen werd, bvb. voor de aanleg van de voetpaden. De schepen vervolgt dat er in Zedelgem vele bomen aangeplant worden en dat er stevig ingezet wordt in vele initiatieven groenbeleid en beheer, bvb. bosaanplant. De schepen verwijst naar de kunde in huis die er bij de groendienst is. Raadslid Martine De Meester zegt dat de communicatie anders aangepakt moet worden en ze verwijst naar de beleidswensen over burgerparticipatie (verkiezingsprogramma's alle partijen). Burgerparticipatie betekent dat mensen van bij het begin betrokken worden en dat er halverwege teruggekoppeld wordt naar de mensen. Het raadslid doet een grondige oproep aan alle raadsleden om dit in de toekomst anders te doen. De burgers moeten op een andere manier betrokken worden. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze de omgang van het College met de gemeenteraadsleden afkeurt omdat het college gecommuniceerd heeft met de pers voordat het debat plaats kon vinden. Schepen Haesaert beaamt dat de communicatie met de inwoners anders moet en dat er lessen getrokken worden en dat de communicatie voor verbetering vatbaar is. Raadslid Günther Descheemaeker vraagt naar de stand van zaken van het bomenbeleidsplan en zegt dat hij vindt dat er in de toekomst anders omgegaan moet worden met het groenbeleid zoals heraanplant.

Stemming over dit besluit:

Voor

De Meester, Martine
Lahousse, Laura
De Groodt, Jean-Pierre
De Wispelaere, Eddy
Pattyn, Ann
Descheemaeker, Günther

Tegen

Vermeulen, Annick
De Sutter, Geert
Dehaemers, Jurgien
Demeulemeester, Ilse
Devriendt, Ann
Goes, Ellen

Onthouden

Denys, Pol
Sneppe, Dominiek

Haesaert, Bart
Haesaert, Peter
Himpens, Brigitte
Naessens, Arnold
Pollet, Sofie
Timmerman, Stijn
Vander Meulen, Krista
Vanrobaeys, Katrien
Vergote, Bart
Verhaeghe, Dirk
Verhegge, Geert
Vermeulen, Charlotte
Walcarius-De Maré, Katrien

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017, in het bijzonder betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

Aanleiding

- Lente 2015: terechte vraag van een aantal buurtbewoners om de voetpaden in de Halfuurdreef te Veldegem te herstellen. De voetpaden zijn smal en worden op heel wat plaatsen omhoog gestoken door het breed wortelgestel van de linden in de straat. De toestand van de voetpaden is van die aard dat het onveilig is voor mensen die minder mobiel zijn, voor mensen met kinderwagens, mensen met rolwagens, senioren. Er zijn reeds verschillende mensen ten val gekomen door de omhoog gekomen boomwortels.
- in de verkeerscommissie wordt besproken wat met deze vraag zal gedaan worden. De vraag wordt ontvankelijk verklaard en er wordt gezocht naar een oplossing. Herstel van de bestaande voetpaden wordt als noodzaak aangeduid. Het advies wordt gegeven om niet enkel te herstellen maar meteen ook over te gaan tot grondige renovatie van de Halfuurdreef omdat daar ook een nieuwe verkaveling voorzien is en men wil overgaan tot het aanleggen van bredere voetpaden langs beide kanten van de dreef. Bovendien kan de watermaatschappij gelijktijdig het verouderde buizensysteem van de waterleiding vernieuwen.
- binnen de verkeerscommissie wordt dit punt meerdere keren besproken. Er zijn discussies rond hoe men de toekomstige aanleg ziet. De voorstellen variëren van een volledig rooien van de bomen zonder heraanplant, met het breder maken van voetpaden en de aanleg van een parkeerstrook tot het volledig heraanleggen van de dreef zoals zij aanvankelijk was.
Als compromis wordt het advies gegeven om de aanleg te voorzien als volgt: brede voetpaden aan beide zijden, parkeerstroken die op regelmatige basis onderbroken worden door de aanleg van een boomplaats waar een diepwortelende boomsoort zal voorzien worden. De combinatie van parkeerstroken en een aantal bomen zal snelheidsremmend werken op het verkeer. Weliswaar zal het aantal bomen in dit compromis teruggeschoefd worden (van 120 naar een 40-tal)
- gemeenteraadsbeslissing maart 2018: beslissing tot wegenwerken in de Halfuurdreef in Veldegem zoals hierboven beschreven.
- -najaar en winter 2018/2019: er is reeds een start gegeven aan de heraanleg van de Halfuurdreef. Bewoners stellen vast dat de schoonheid en eigenheid van hun dreef niet meer hetzelfde zal zijn en vrezen dat de impact op de gezonde leefomgeving van het minder aantal bomen groot zal zijn.

Procedure

/

Adviezen

INTERN

- eigen dienst:
- andere gemeentelijke diensten:

EXTERN

Krediet

Investerings - uitgaven

investering enveloppe	subproject	algemene rek.	beleidsitem	actie	bedrag
--------------------------	------------	------------------	-------------	-------	--------

80 extra bomen					??? te berekenen€
Een aantal extra plantplaatsen in de heraanleg straat					??? te berekenen

Personeel

- geraamde personeelsinzet: een aantal uur om wijziging plannen uit te tekenen.

Visum

/

Motivering

- De buurtbewoners halen argumenten aan voor het herzien van de beslissing ivm uitzicht van de dreef en impact voor de gezonde leefomgeving in hun straat. (zie petitie en handtekeningen van de bewoners)
De eigenheid van de Halfuurdreef is uniek in onze gemeente. Ze waren vragende partij voor een oplossing voor de onveilige voetpaden, hadden de vraag gesteld of Linden wel de juiste soort bomen waren om in voetpaden aan te planten. Hun vraag was niet om het uitzicht van hun mooie dreef helemaal te wijzigen. Een goed gemeentebestuur luistert naar de bewoners en houdt rekening met de verzuchtingen van de inwoners. Als blijkt dat die argumenten belangrijk en terecht zijn moet men als beleid de beslissingen durven bijsturen.
- klimaatverandering dringt zich op. Meer dan ooit hebben we bomen nodig om onze leefomgeving gezond te houden: het luchtzuiverend effect, temperatuurregelend vermogen (bieden van afkoeling bij extreme hitte, windscherm bij hevige wind), plaats voor kleine diersoorten die meer en meer verdrongen worden door verstedelijking. Het is onze plicht als goed gemeentelijk beleid om zo veel als mogelijk maatregelen te treffen om klimaatverandering tegen te gaan. Het optimaal beschermen van onze bomen, of waar bomen omwille van verbetering nutsvoorzieningen moeten gerooid worden te voorzien in zo volledig mogelijke heraanplant is een noodzaak.
- onze gemeente ondertekende het Burgemeestersconvenant waarmee we ons verbinden om tegen 2020 de CO2uitstoot op ons grondgebied met 20% te verminderen. Het rooien van volgroeide bomen zal zeker niet bijdragen tot het terugdringen van die uitstoot. Het terug aanplanten van evenveel bomen als deze die gerooid worden is een minimale opdracht. Wel is het noodzakelijk om na te gaan welke bomen gekozen worden: breed- en oppervlakkig wortelende exemplaren moeten gemeden worden.
- Bomen in gezonde staat hebben een heel groot belang bij het opslaan van CO2. Ze zetten heel wat koolstofdioxide om in zuurstof en capteren fijn stof. Oude bomen doen dit veel meer dan jonge bomen: tot 70 keer meer. Bovendien dragen deze heel erg bij in de afkoeling van de wijk bij grote hitte en zorgen ze voor een goede grondwaterhuishouding bij hevige regenval. Ze hebben een heel grote bijdrage tot het gezond maken van de omgeving. Perfect gezonde bomen rooien en vervangen door in aantal veel minder jonge bomen is een aanslag op de gezondheid van de wijk.
- Het belang van een goed bestuur waarbij het gemeenschappelijk belang primeert. Het algemeen belang van het behouden van de bomen zit in het effect dat deze hebben op de gezondheid: CO2-opvang, verkoelend effect, waterhuishouding...
Echter het algemeen belang zit hem ook in het aanleggen van ruime en goed toegankelijke voetpaden en het veilig organiseren van zowel gemotoriseerd als traag verkeer.
De Halfuurdreef heraanleggen met ruime voetpaden, parkeergelegenheid en veel bomen naast de voetpaden die een snelheidsremmend effect hebben kan beide belangen perfect dienen.

Dossierstukken

- uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad van 22 maart 2018.
- handtekeningen van de bewoners Halfuurdreef die de vraag steunen om het aantal bomen in gelijke mate als oorspronkelijk opnieuw aan te planten.
- schrijven van de Heer en Mevrouw Seru-Laeuens, initiatiefnemers petitie buurtbewoners, gericht aan alle gemeenteraadsleden.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad beslist niet om de genomen beslissing van de gemeenteraad van 03/2018 ivm de heraanleg van de Halfuurdreef te Veldegem te herzien en houdt vast aan het door de gemeenteraad goedgekeurde herinrichtingsplan en laat de werken aldus verder uitvoeren conform het bestek en de gunning zoals beslist door de gemeenteraad in zitting van 22 maart 2018.

12. MEDEDELINGEN

12.1. Vraag van raadslid Eddy De Wispelaere in verband met de ouderenadviesraad (OAR)

Ik kreeg te horen dat er op dinsdag 22 januari 2019 op de agenda van het College van Burgemeester en Schepenen een punt zou besproken worden 'het in vraag stellen van het nut en de meerwaarde van de ouderenadviesraad (OAR) in Zedelgem'.

Hierover is uiteraard enige verontwaardiging ontstaan.

Was dit een agendapunt op het college en wat was de aanleiding om dit zo te formuleren (indien de berichtgeving klopt).

Schepen Ellen Goes antwoordt dat het College zich op 22 januari beraden heeft over alle adviesraden en dat het standpunt is om de ouderenadviesraad te behouden en dat de verdere voorbereiding van de opstart van de vernieuwde adviesraden nu door de diensten verder voorbereid wordt. Schepen Arnold Naessens zegt dat het College kennis nam van de evaluatie van de adviesraden over hun werking en dat het uitgangspunt van het College is om signalen en verbeterpunten verder mee te nemen. Het is geenszins de bedoeling om het bestaan van de adviesraden in twijfel te trekken. Raadslid Eddy De Wispelaere vraagt waarom het College de bezorgdheden bij de burgers niet onmiddellijk wegneemt eerder dan bezorgdheden te laten bestaan en mensen ongemakkelijk te laten voelen? Schepen Naessens zegt dat hij geen weet had van dit 'gerucht'. Schepen Naessens zegt aan raadslid De Wispelaere dat hij zelf ook een taak en een verantwoordelijkheid heeft om juiste informatie in te winnen en burgers correct te informeren. Het raadslid kan zich ten alle tijde informeren bij de algemeen directeur.

13. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERINGEN

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

De zitting wordt gesloten.

GOEDGEKEURD

Sabine Vermeire
Algemeen directeur

Charlotte Vermeulen
Voorzitter