



Financiën – Tariefreglement betreffende kostenvergoeding technische dienst - Wijziging en hervaststelling reglement – beslissing

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 42 en 94 van het gemeentedecreet
- wet van 30 december 1975 betreffende de goederen buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting en haar wijzigingen

Aanleiding

- het huidige geldende tariefreglement dateert van 19 december 2013 met een toevoeging betreffende maatregelen bij onveilige situaties in de gemeenteraad 17 december 2015

Procedure

- goedkeuring beslissing door de gemeenteraad
- versturen beslissing naar toezicht
- akkoord van de toezichhoudende overheid

Krediet

Exploitatie - ontvangsten

algemene rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
7040999	011900			

Motivering

- de administratiekost van 10% dekt bij kleine schadegevallen de werkelijke kost niet. Vandaar het voorstel om een minimum bedrag van 20 euro aan te rekenen
- bij grotere schadegevallen wordt het herstel vaak door externe aannemers uitgevoerd. Vandaar het voorstel om de offerteprijs (inclusief B.T.W) van de aannemer door te rekenen
- in het voorgaande reglement werd bij schadegevallen geen rekening gehouden met voorbereidend werk- en aanrijtijden
- het is billijk om bovenstaande kosten door te rekenen
- de bestaande uurtarieven voldoen, rekening houdend met de gemiddelde personeelskosten

Dossierstukken

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 19 december 2013 oorspronkelijk reglement
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 december 2015 toevoeging punt 'Maatregelen bij onveilige situaties'

Besluit

Artikel 1.- Het reglement wordt gewijzigd voor wat betreft punt 3. Schadegevallen:



- minimumtarief van 20 EUR bij administratiekosten/beheer dossier
- toevoeging aanrekenen van aanrijtiden en voorbereiding
- toevoeging aanrekenen van de offerteprijs volledig herstel (incl. BTW) bij werken uitgevoerd door een externe aannemer.

Artikel 2.- De gemeenteraad keurt het tariefreglement betreffende kostenvergoeding technische dienst als volgt goed:

1. Uitvoeren van uitdrijvingen of weghalen van achtergelaten goederen op openbaar domein

§ 1 De gemeente heeft een wettelijke verplichting om goederen die door een uitdrijving of om een andere reden achtergelaten worden op de openbare weg, op te halen. Deze regeling geldt niet voor in beslag genomen goederen door het parket of die door andere wettelijke bepalingen geregeld zijn.

§ 2 Termijnen:

Alle goederen worden, conform de wet van 30 december 1975 “betreffende de goederen buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting”, gedurende 6 maanden opgeslagen. Na deze termijn worden ze van rechtswege eigendom van de gemeente Zedelgem. Vier maanden na het ophalen wordt er een aangetekend schrijven verstuurd naar de eigenaar indien deze bekend is. Als het materiaal door de eigenaar wordt opgehaald vóór het verstrijken van de periode van 6 maanden, moeten eerst alle kosten gemaakt door de gemeente voor het weghalen of bewaren worden vergoed door de eigenaar of de rechtverkrijgenden van de goederen.

§ 3 Tarieven:

a) Tarieven voor de opslag en vervoer van goederen die met eigen middelen vervoerd kunnen worden en die geen grote financiële waarde hebben:

uurloon personeel	
8 tot 16 u. tijdens weekdagen	40 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdagen	60 EUR/uur
8 tot 22 u. op zaterdag	
22 tot 8 u. dagelijks	80 EUR/uur
8 tot 22 op zon- en feestdagen	
gebruik voertuig	25 EUR/uur
niet verwarmde wind- en waterdichte opslagruimte	100 EUR/maand/per 50m ² met een maximum van 6 maanden
opslag buiten	50 EUR/maand/per 50m ² met een maximum van 6 maanden

b) Tarieven voor de bewaring van kostbare goederen of goederen waarvan het raadzaam is ze in betere omstandigheden te bewaren (verwarming, inbraak,...) of die niet met eigen middelen vervoerd kunnen worden.

De kostprijs van het gehuurde pand of opslagruimte en/of de speciale vervoerskosten zullen integraal verrekend worden.

§ 4 Verzekeringen:



De gemeente bewaart de goederen als een goede huisvader en neemt de nodige verzekeringen. De kostprijs van deze verzekering wordt eveneens doorgerekend aan de eigenaar bij de afhaling van de goederen.

§ 5 Bestemming niet afgehaalde goederen:

Goederen die niet worden afgehaald door de eigenaar of zijn rechtverkrijgende, krijgen de volgende bestemmingen:

- a) Indien de goederen kunnen gebruikt worden binnen de gemeentelijke diensten dan worden ze behouden.
- b) Op de tweede plaats worden minstens drie opkopers gecontacteerd die een bod kunnen doen. Het college van burgemeester en schepenen wijst de goederen toe aan de hoogste bieder mits betaling van de overeengekomen prijs voorafgaand aan het ophalen van de goederen.
- c) Alle overige goederen worden gratis aan het kringloopcentrum aangeboden of afgevoerd naar het containerpark.

2. Voertuigen

§ 1 Achtergelaten voertuigen die door de politie worden binnengebracht op de terreinen van de technische dienst worden daar verder opgeslagen conform de wet van 30 december 1975 tot de termijn van 6 maanden afgelopen zijn. Deze regeling geldt niet voor goederen die door het parket in beslag genomen zijn of door andere wettelijke bepalingen geregeld zijn.

§ 2 Termijnen:

Alle voertuigen worden gedurende 6 maanden opgeslagen. Na deze termijn worden ze eigendom van de gemeente Zedelgem. Vier maanden na het afleveren op de technische dienst wordt er een aangetekend schrijven verstuurd naar de eigenaar indien deze bekend is. Als het voertuig door de eigenaar wordt opgehaald moeten alle kosten worden betaald gedragen door de gemeente tijdens de periode dat het voertuig werd bewaard.

§ 3 Het tarief voor de bewaring van voertuigen wordt vastgesteld op 50 EUR per maand/per voertuig met een maximum van 6 maanden.

§ 4 Bestemming niet afgehaalde voertuigen:

Voertuigen die niet worden afgehaald door de eigenaar krijgen de volgende bestemming:

- a) Indien het voertuig nog kan en mag gebruikt worden en van nut kan zijn voor de gemeentelijke diensten, dan wordt dit behouden.
- b) Het voertuig wordt individueel verkocht indien het voertuig nog voor een redelijke prijs kan en mag verkocht worden. Dit laatste kan niet meer indien het voertuig volgens wettelijke criteria een wrak geworden is. Om het voertuig te verkopen worden er minstens 3 mogelijke kopers aangeschreven. Het college van burgemeester en schepenen beslist eveneens in dit geval dat de hoogste bieder het voertuig voor het gegeven bod moet komen afhalen.

3. Schadegevallen

§ 1 Principe:

Bij schade veroorzaakt door derden aan het openbaar domein, gemeentelijke eigendommen of infrastructuur worden alle kosten die nodig zijn om alles weer in zijn oorspronkelijke toestand terug te brengen, integraal doorgerekend aan de schadeverwekker.

§ 2 De tarieven:

administratiekosten/beheer dossier	10 % van het volledige schadedossier met als
------------------------------------	--



	minimum 20 EUR per dossier
aanrijtijden en voorbereiding	1 werkuur aan uurloon personeel
werken uitgevoerd door een externe aannemer	offerteprijs volledig herstel (incl. BTW)
alle materialen	kostprijs
gebruik van bestelwagen en materieel	25 EUR/uur
uurloon personeel	
8 tot 16 u. tijdens weekdays	40 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdays	60 EUR/uur
8 tot 22 u. op zaterdag	
22 tot 8 u. dagelijks	80 EUR/uur
8 tot 22 op zon- en feestdagen	
kraan en bestuurder	
8 tot 16 u. tijdens weekdays	90 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdays	110 EUR/uur
8 tot 22 u. op zaterdag	
22 tot 8 u. dagelijks	130 EUR/uur
8 tot 22 op zon- en feestdagen	

4. Maatregelen bij onveilige situaties

§1 Principe:

Wanneer een onveilige situatie wordt vastgesteld, neemt de gemeente voorlopige maatregelen om de veiligheid te garanderen. De eigenaar van het goed, dat de onveilige situatie met zich meebrengt, krijgt een aangetekende brief met de vraag om binnen de veertien dagen de onveilige situatie aan te pakken. Wanneer echter wordt vastgesteld dat de situatie blijft bestaan, worden volgende tarieven vanaf de vijftiende dag aangerekend.

§ 2 Tarieven:

gebruik nadars	0,40 EUR per stuk/per dag
uurloon personeel voor plaatsing en verwijdering	
8 tot 16 u. tijdens weekdays	40,00 EUR/uur
16 tot 22 u. tijdens weekdays	60,00 EUR/uur
8 tot 22 u. op zaterdag	
22 tot 8 u. dagelijks	80,00 EUR/uur
8 tot 22 op zon- en feestdagen	

Artikel 3.- De retributie wordt betaald via overschrijving binnen de dertig dagen na factuurdatum.



Artikel 4.- Bij gebrek aan betaling in der minne zal de inning worden gevorderd overeenkomstig de invorderingsprocedure van niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 5. - Deze beslissing treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad en vervangt de voorgaande tariefreglementen betreffende kostenvergoeding technische dienst

Artikel 6.- Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

S.Vermeire
secretaris

B.Himpens
voorzitter

VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD AFSCHRIFT

S.Vermeire
secretaris

i.o.voorzitter
A.Vermeulen
burgemeester