**AANVRAAG PROJECTSUBSIDIE**

*Timing:*

* *Vóór 31/12 voor activiteiten die plaats vinden tussen 1/01 en 30/06 van het volgende jaar*
* *Vóór 30/06 voor activiteiten die plaats vinden tussen 1/07 en 31/12 van hetzelfde jaar*

CONTACTGEGEVENS AANVRAGER

Naam:……………………………………………………………………………………………………..

Adres:……………………………………………………………………………………………………..

Postcode & gemeente:……………………………………………………………………………………

Telefoon/GSM:……………………………………………………………………………………………

E-mailadres:……………………………………………………………………………………………….

NAAM ACTIVITEIT

…………………………………………………………………………………………………………….

DATUM ACTIVITEIT

…………………………………………………………………………………………………………….

OMSCHRIJVING ACTIVITEIT

*Let op:*

* *Aantonen dat de activiteit de dagelijkse werking van de vereniging overstijgt*
* *Aantonen dat de activiteit open staat voor de ganse bevolking*
* *Andere meerwaarden (zie Artikel 3 § 6 van het reglement) aantonen*

………………………………………………………………………………………………………….....

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

WAT WIL JE BEREIKEN MET DE ACTIVITEIT ? (doelstelling)

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

SAMENSTELLING BESTUUR

Naam Functie

…………………………………………………. ……………………………………………….

…………………………………………………. ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

………………………………………………… ……………………………………………….

BEGROTING

|  |  |
| --- | --- |
| **UITGAVEN** | **INKOMSTEN** |
| **WAT** | **RAMING** | **WAT** | **RAMING** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAAL: |  | TOTAAL: |  |

COMMUNICATIEMIDDELEN

Via welke media zal u publiciteit maken voor uw project?

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Handtekening + naam aanvrager + 2 andere bestuursleden:

…………………………………………………………………………………………………………….