

ZAALREGLEMENT

GEMEENTELIJKE SPORTACCOMMODATIE ZEDELGEM

Het gebruik van de sportaccommodatie van de gemeente Zedelgem door individuele gebruikers, groepen of sportclubs is onderworpen aan dit reglement. Dit reglement regelt het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie.

I. ALGEMEEN

Artikel 1

De gemeente beheert de gemeentelijke sportaccommodatie. Het gemeentebestuur zorgt voor het voorzien van infrastructurele en organisatorische brandveiligheid, de goede staat van de aanwezige toestellen, de verlichting, de bereikbaarheid en het nodige toezicht.

Activiteiten die in één of andere vorm in strijd kunnen zijn met de democratische basisprincipes van onze samenleving of met de openbare orde of zeden zijn niet toegelaten.

Artikel 2

Onder de gemeentelijke sportaccommodatie wordt begrepen:

- a. Sportcentrum De Groene Meersen (zaal 1 en 2, mattensportzaal, zwembad, voetbal- en tennisterreinen*, paviljoentje)
- b. Sportcentrum De Strooien Hane (sporthal, krachtbatterreinen, voetbalterrein en polyvalente zaal)
- c. Sportcentrum De Bosserij (sporthal, polyvalente zaal, tennisterreinen, voetbalterreinen*)
- d. Sporthal Jonkhove (sporthal en kantine)

* Reservaties voor de voetbal- en tennisterreinen gebeuren na overleg met de betreffende clubs.

Artikel 3

De gemeentelijke sportaccommodaties zijn gans het jaar toegankelijk van 8u00 tot 23u30. De gemeentelijke sportaccommodaties zijn gesloten op zondagnamiddagen en feestdagen. Indien de sportcentra een sluitingsperiode hebben, wordt dit meegedeeld aan de gebruikers. Tijdens de sluitingsperiode zijn er geen activiteiten toegelaten. De sportdienst of de centrumverantwoordelijke kunnen hierop afwijkingen toestaan.

Artikel 4

Voor het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie worden tarieven vastgelegd in het retributiereglement. Bij niet-betaling van de vastgestelde huurprijs kan de toegang tot de gemeentelijke sportaccommodatie geweigerd worden.

Artikel 5

De gebruikers verklaren zich akkoord met het zaalreglement door ondertekening van het aanvraagformulier of bevestigingsformulier. De gebruiker aanvaardt de door ondertekening de goede staat van de accommodatie.

II. PROCEDURE

a) Aanvragen

Artikel 6

Het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie dient schriftelijk aangevraagd te worden bij de centrumverantwoordelijke of de sportdienst op het daarvoor bestemd formulier.

Artikel 7

De sportclubs en abonnementshouders (minstens drie opeenvolgende maanden) worden uiterlijk op 1 mei van het jaar door het gemeentebestuur aangeschreven om de trainings- en wedstrijden van het volgend seizoen door te geven. De aanvraag gebeurt door de verantwoordelijke op het daartoe bestemde formulier. Het formulier dient uiterlijk op 30 juni bij de gemeentelijke sportdienst ingediend te worden.

Onvolledige, onduidelijke of niet-ondertekende formulieren zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg geweigerd worden waarna de aanvrager hiervan in kennis wordt gesteld.

Aanvragen die na de aanvraagperiode ingediend worden, kunnen in geen geval het reeds vastgestelde jaarprogramma beïnvloeden. Wel kan men na overleg met de centrumverantwoordelijke en de sportfunctionaris eventuele vrije uren aanvragen.

Artikel 8

Indien er uren in het sportcentrum vrijkomen, is de volgende regeling van toepassing op het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie:

- a. De sportclubs aangesloten bij de sportraad hebben voorrang op niet-aangesloten sportclubs;
- b. Zedelgemse verenigingen hebben voorrang op niet-Zedelgemse verenigingen;
- c. Competitieve sportbeoefening heeft voorrang op recreatieve sportbeoefening;
- d. Ploegsporten hebben voorrang op individuele sporten;
- e. Jeugd heeft voorrang op volwassenen;
- f. Verenigingen hebben voorrang op alle andere initiatiefnemers van sportactiviteiten;

Artikel 9 - Annulatie

Een annulatie gebeurt schriftelijk of per e-mail gericht aan de gemeentelijke sportdienst. Een annulatie is kosteloos tot twee weken voor de sportactiviteiten. Daarna wordt de volledige huur aangerekend. Voor fuiven, manifestaties en privé recepties is de annulatie kosteloos tot zes maanden voor de manifestatie.

Bij éénmalige verhuringen is een annulatie pas mogelijk bij ziekte of ongeval mits het voorleggen van een medisch attest.

Indien er door uitzonderlijke organisaties of gemeentelijke organisaties niet gespeeld kan worden, dan worden de weggevallen uren niet aangerekend. Dit zal zo vroeg mogelijk aan de betrokken gebruikers meegedeeld worden. Een eventuele intrekking van een toelating of een verplichte stopzetting van de activiteit kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

b) Gebruik van de accommodatie

Artikel 10

Om toegang te krijgen tot het gebouw, dient de gebruiker in de cafétaria of bij het personeel een sleutel af te halen. Deze sleutel geeft de gebruiker enkel toegang tot het gebouw een half uur voor tot een half uur na de toegestane tijdsduur. De sleutel wordt na de activiteit terugbezorgd bij de verantwoordelijke.

Artikel 11

Alle gebruikers moeten vijf minuten voor het verstrijken van de huurtijd het speelveld ontruimen. Toegang tot de kleedkamers wordt verleend één kwartier voor de aanvang van de vastgelegde gebruikstijd. De kleed- en wasruimten moeten een halfuur na het tijdstip waarop het gebruik van de accommodatie eindigt ontruimd zijn. Na het gebruik moet de sportaccommodatie, de kleedkamers en douches in ordelijke toestand worden achtergelaten.

Artikel 12

De gebruiker moet zorgen dat de gemeentelijke sportaccommodatie en het beschikbaar gesteld materiaal, gebruikt worden overeenkomstig hun bestemming en volgens de eventuele aanwijzingen van het toezichthoudend personeel. Na gebruik dient het materiaal op de daarvoor voorziene plaats teruggeplaatst te worden. Na het gebruik worden de lichten gedoofd en de verwarming afgezet.

Artikel 13

De gebruiker is verplicht bij het beëindigen van de huur de eigen materialen die in het centrum opgeslagen zijn te verwijderen. Enkel na de toestemming van het college van burgemeester en schepenen of de sportdienst mogen gebruikers voor een bepaalde duur voorwerpen achterlaten in de infrastructuur, doch dit op eigen risico. Indien de gebruiker in gebreke blijft, zal deze schriftelijk verwittigd worden. Indien aan dit schrijven geen gevolg wordt gegeven, worden de materialen op zijn kosten verwijderd.

Artikel 14

De gebruikers mogen alleen gedurende de huurtijd in de ter beschikking gestelde lokalen aanwezig zijn. De accommodaties mogen niet onderverhuurd worden, noch aan anderen in gebruik worden gegeven.

Artikel 15

De gemeentelijke sportaccommodatie dient in de oorspronkelijke staat achtergelaten te worden (verwijderen van afval, modder, materialen, etc). De polyvalente zalen en de keukens dienen door de gebruiker gereinigd en geïnspecteerd te worden. Tafels en stoelen worden op hun plaats gezet.

Indien de gebruiker de zaal niet ordelijk verlaat, worden er supplementaire kosten aangerekend voor het poetsen van de zalen. Deze kosten bedragen 30 EUR per manuur.

Artikel 16

Elke organisator is verplicht zich in orde te stellen met het betalen van auteursrechten en billijke vergoeding.

III. SCHADE

Artikel 17

Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen of beschadiging van andere materialen, goederen en eigendommen door het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die hij door zijn fout aan het gebouw, aan het beschikbaar materiaal, aan de kleedruimte of aan de was- en sanitaire voorzieningen aanbrengt.

Artikel 18

Indien beschadigingen worden vastgesteld, wordt de gebruiker schriftelijk op de hoogte gebracht. Deze schade zal door het gemeentebestuur worden hersteld mits verhaal van de kosten op de gebruiker.

Bij wedstrijden is de huurder tevens verantwoordelijk voor schade toegebracht door de bezoekende vereniging en haar leden, alsmede door de toegelaten toeschouwers.

De gebruiker brengt de centrumverantwoordelijke of de sportdienst onmiddellijk op de hoogte van de schade.

Artikel 19

De schadevergoeding is verschuldigd binnen de 30 dagen na ontvangst van de schuldvordering. Na het verstrijken van de termijn wordt elk gebruik opgeschort tot alle openstaande facturen zijn voldaan. Waarborgen worden pas teruggestort na betaling van alle openstaande facturen. Bij vaststelling van schade of vandalisme kan het college van burgemeester en schepenen een bepaalde gebruiker tijdelijk of definitief uitsluiten van verder gebruik.

IV. VEILIGHEID

Artikel 20

De gebruikers staan in voor hun eigen veiligheid en nemen hiertoe de nodige maatregelen. Het gemeentebestuur of het personeel aan de inrichting verbonden kunnen evenmin aansprakelijk gesteld worden voor verdwenen of gestolen voorwerpen.

Artikel 21

De gebruiker dient bij de organisatie van activiteiten alle mogelijke maatregelen te treffen om de veiligheid van de bezoekers, de bescherming van de infrastructuur en de uitrusting te garanderen:

- a. Het correct gebruiken van de toestellen, tribunes en sportaccommodatie.
- b. Het vrijhouden van alle nooduitgangen en veiligheidsvoorzieningen in de accommodatie.
- c. Blustoestellen mogen niet verplaatst worden en dienen ten allen tijde zichtbaar te blijven.
- d. Het gebruik van vuur en ontvlambare producten is verboden.
- e. Het gebruik van elektrische installaties die niet conform de bestaande veiligheidsreglementering zijn of niet over de vereiste keuringsbewijzen beschikken, is verboden.
- f. Het voorzien van voldoende verantwoordelijken bij grotere manifestaties.
- g. Het schikken naar de richtlijnen van de centrumverantwoordelijke en het toezichthoudend personeel

Artikel 22

De gebruiker dient voor zijn activiteiten te beschikken over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

Artikel 23

De gebruiker zorgt er voor dat voldoende toezicht aanwezig is, dat het publiek zich ordelijk gedraagt en dat de verbodsbepalingen van deel V worden nageleefd.

De gebruiker zorgt er ook voor dat degenen die gedurende de tijd dat de accommodatie door hen mag worden gebruikt en in de accommodatie of de bijhorende ruimten aanwezig zijn, de gebruiksvoorwaarden strikt worden nagekomen.

V. VERBODEN ACTIVITEITEN EN GEDRAGINGEN

Artikel 24

Jongeren zonder begeleiding of rondhangende jongeren kunnen de toegang tot het centrum ontzegd worden.

Artikel 25

Het is strikt verboden:

- a. In alle ruimten van de gemeentelijke sportaccommodatie te roken en alcoholhoudende of sterke dranken aan te bieden en/of te verbruiken. Ook het gebruik van glas is verboden.
- b. Affiches of aankondigingen van welke aard ook in de gemeentelijke sportaccommodaties aan te brengen. Voor het plaatsen van reclamepanelen dient toestemming gevraagd te worden aan de sportdienst.
- c. De sportaccommodatie te betreden met straatschoeisel, gymnastiekschoenen of ander sportschoeisel dat reeds buiten de accommodatie als straatschoeisel werd gebruikt. Ook sportschoenen met zwarte zolen worden niet toegelaten.
- d. Gebruik te maken van de geluidsinstallatie in de sportaccommodatie.
- e. Wijzigingen te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van de sporthallen.
- f. Fietsen of andere vervoersmiddelen in de gangen of andere ruimten te plaatsen.

Bijzondere bepalingen voor fuiven en manifestaties

Artikel 26

Het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie voor fuiven en manifestaties (tornooien, evenementen, fuiven, etc) dient schriftelijk aangevraagd te worden bij de sportdienst. De organisatoren van fuiven en manifestaties kunnen een bevestiging krijgen vanaf anderhalf jaar voor de aangevraagde datum.

Een manifestatie is een georganiseerde gebeurtenis met een publiek of besloten karakter. Onder manifestaties worden wandeltochten, MTB tochten, grote sport- of culturele manifestaties, etc begrepen.

Artikel 27

De aanvragers van fuiven en manifestaties dienen zich te schikken naar eventuele extra maatregelen die het gemeentebestuur oplegt om o.a. de veiligheid te garanderen. Deze extra maatregelen worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door de aanvrager en het gemeentebestuur.

Artikel 28

De huurprijs wordt betaald door middel van een overschrijving en dit ten laatste een maand voor het plaatsvinden van de activiteit.

Artikel 29

De organisatoren van fuiven en manifestaties dienen een waarborg te betalen van 750 EUR. De waarborg voor de polyvalente zaal in het sportcentrum De Bosserij bedraagt 250 EUR. De waarborg wordt betaald via het overschrijvingsformulier, gehecht aan de factuur en dit ten laatste een maand voor het plaatsvinden van de activiteit.

Artikel 31

Voor alle fuiven en manifestaties wordt er een beschermvloer gelegd door de organisator. Dit gebeurt in samenspraak met de gemeentelijke sportdienst. De beschermvloer en het kleefband zijn inbegrepen in de huurprijs.

Artikel 31

De organisatoren van fuiven en manifestaties dienen alle mogelijke maatregelen te treffen om de veiligheid van de bezoekers, de bescherming van de infrastructuur en de uitrusting te garanderen:

- a. De organisatoren dienen een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten. Voor fuiven en manifestaties met een verhoogd risico op beschadiging wordt aangeraden om een verzekering voor de inboedel van en schade aan het gehuurde lokaal aan te gaan.
- b. De organisator ziet er op toe dat de capaciteit van de zaal niet overschreden wordt.
- c. Het voorzien van een EHBO post bij fuiven en manifestaties met meer dan 500 deelnemers en/of toeschouwers.
- d. Alle afval wordt door de huurder verzameld in reglementaire gemeentelijke vuilniszakken die dichtgebonden zijn.
- e. Het is niet toegestaan ramen, deuren, muren of vloeren te benagelen, te beplakken, te beschilderen of te beschrijven.
- f. De huurder dient zich te houden aan de voorschriften van de wet op de zedelijke bescherming van de jeugd. Indien de huurder dit nalaat kan de verhuurder niet verantwoordelijk worden gesteld.

- g. De huurder houdt rekening met de vigerende wetgeving op vlak van nachtlawaai. De muziek dient ten laatste om 3.00 uur stopgezet te worden. Lawaai/muziek dient begrensd te worden zoals voorzien in het KB van elektronische versterkte muziek (ongeveer 90db). Indien de gebruiker een afwijking wenst te bekomen, kan dit aangevraagd worden bij de milieudienst. Het college van burgemeester en schepenen beslist om de afwijking toe te staan en onder welke voorwaarden.
- h. Bij fuiven moet de drank geschonken worden in plasticen bekertjes. Het is verboden glas te gebruiken.
- i. Indien er drank wordt geschonken dan is de huurder verplicht de richtlijnen van ieder sportcentrum na te leven (aankoop drank,...).
 - Groene Meersen: Zedelgemse Interbrew brouwer - Bosserij: vrij te kiezen
 - Strooien Hane: vrij te kiezen - Jonkhove: verplicht ter plaatse af te nemen
- j. Het poetsen van de zalen gebeurt door de huurder. De controle gebeurt in samenspraak met een verantwoordelijke van het centrum.
- k. Alle voorwaarden zoals opgesteld in punt IV Veiligheid dienen nageleefd te worden.

Bijzondere bepalingen voor de mattensportzaal

Artikel 32

De mattensportzaal is, mits reservering, enkel toegankelijk voor leden van de erkende gevechtssportclubs onder begeleiding van hun trainer(s) en deelnemers van de sportlessen van de sportdienst. Anderen kunnen gebruik maken van de mattensportzaal mits voorafgaandelijke reservering bij de gemeentelijke sportdienst.

Artikel 33

De tatami's in de zaal gevechtssporten mogen enkel met blote voeten betreden worden.

Artikel 34

Het dragen van juwelen (oorringen, armbanden, ringen, e.a.) is om veiligheidsredenen niet toegelaten.

Artikel 35

Indien de gebruiker slechts een halve zaal huurt, kunnen er andere activiteiten plaatsvinden in de andere helft van de zaal.

Bijzondere bepalingen instructiezwembad

Artikel 36

Elke bader moet een stortbad nemen alvorens de zwemhal te betreden. Kinderen van minder dan 8 jaar zijn steeds vergezeld van een toezichthoudende volwassene.

Artikel 37

Personen met epilepsie, suikerziekte, hyperventilatie of andere aandoeningen dienen, vooraleer in het water te gaan, de redder op de hoogte te brengen.

Artikel 38

Het is verboden:

- a. Vóór het openingsuur of na het sluitingsuur te vertoeven in de zwemaccommodatie;
- b. Zich zonder voldoende zwemkennis in de diepe zone van het zwembad te wagen;
- c. Activiteiten uit te voeren die een gewaagd karakter vertonen of die andere baders kunnen storen;
- d. Andere baders lastig te vallen of opzettelijk te hinderen;
- e. De aandacht van de redders af te leiden;
- f. Gebruik te maken van het lesmateriaal of zwemmateriaal zonder toelating van het personeel;
- g. Kleedkamers en/of sanitaire voorzieningen te verlaten in onfatsoenlijke toestand of kledij. Individuele kleedkamers mogen slechts door één persoon tezelfdertijd gebruikt worden.
- h. Te lopen of te stoeien;
- i. Dieren naar het zwembadcomplex mee te brengen;

Artikel 39

De toegang wordt ontzegd aan personen die lijden aan huid- of besmettelijke ziekten en aan personen met niet-geheelde wonden. In twijfelachtige gevallen kan aan de betrokkene gevraagd worden om een geneeskundig getuigschrift voor te leggen.

Artikel 40

Het toezichthoudend personeel heeft het recht om elke persoon die een gevaar blijkt op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen, de toegang tot het zwembad te verbieden (dronkenschap, ordeverstoring, niet naleving van dit reglement, enz.).

Bijzondere bepalingen voor sportkampen en sportdagen

Artikel 41

Het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodatie voor sportkampen dient schriftelijk aangevraagd te worden bij de centrumverantwoordelijke of de sportdienst.

Artikel 42

De aanvragers van sportkampen dienen zich te schikken naar eventuele extra maatregelen die het gemeentebestuur oplegt om de veiligheid te garanderen. Deze extra maatregelen worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door de aanvrager en het gemeentebestuur.

Artikel 43

De tarieven voor het huren van de sportaccommodatie voor sportkampen en sportdagen gelden van maandag tot vrijdag en telkens van 8u00 tot 17u00. Elke supplementair gebruik wordt per uur aangerekend.

Bijzondere bepalingen voor polyvalente zalen

Artikel 44

De aanvraag gebeurt op het daartoe bestemde aanvraagformulier bij de centrumverantwoordelijke of de sportdienst. Een optie nemen is mogelijk. Een optie geldt voor één maand en vervalt wanneer de optie niet omgezet werd in een schriftelijke aanvraag. Bij éénmalige verhuringen dient de betaling ten laatste veertien dagen voor het plaatsvinden van de activiteit te gebeuren.

Artikel 45

Een vereniging kan een polyvalente zaal huren voor een dag- of avondactiviteit. Onder een dagactiviteit wordt een activiteit van 8u00 tot 18u00 begrepen. Onder een avondactiviteit wordt een activiteit van 18u15 tot 23u30 begrepen. Bij wekelijkse verhuringen voor socio-culturele activiteiten kan de zaal per uur gerekend worden.

Artikel 46

Na gebruik van de zaal gebeurt de controle in samenspraak met de concessionaris, de centrumverantwoordelijke of een lid van de centrumraad.

VI. SLOTBEPALINGEN

Artikel 47

Indien de gebruiker zijn verplichtingen niet nakomt heeft de centrumverantwoordelijke, de sportdienst of het college van burgemeester en schepenen het recht de activiteit onmiddellijk stop te zetten en de gebruiker niet meer tot de accommodatie of bijhorende ruimten toe te laten.

Artikel 48

Iedere bezoeker wordt geacht het reglement te kennen en er zich naar te schikken. Het gebruiksreglement zal daartoe in elke sportaccommodatie zichtbaar worden aangebracht.

Elke overtreding van onderhavig reglement, evenals schade, vandalisme, misbruik, overlast of wanbetaling kan aanleiding geven tot een tijdelijke of definitieve uitsluiting van gebruik door het college van burgemeester en schepenen. In alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, beslist het college van burgemeester en schepenen of de gemeentelijke sportdienst.

Artikel 49

Dit zaalreglement treedt in voege op 1 januari 2009 voor alle gemeentelijke sportaccommodaties in groot-Zedelgem.

De nieuwe tarieven treden in voege vanaf 1 augustus 2009. Tijdens deze overgangperiode worden de bestaande tarieven gehanteerd volgens de overeenkomst tussen de gebruiker en de verschillende VZW's. Alle contracten en overeenkomsten voor activiteiten na 1 augustus 2009 vallen onder het nieuw retributiereglement